

CONDITIONS/ शर्तें/ শর্তাবলী

1. Items deposited are subject to subsequent verification and scrutiny for any discrepancies which will be notified to the account holder. 2. This pay-in-slip is only a record of deposits over the counter and does not purport to be a credit advice. Credits will be reflected in the statement of account. 3. Items drawn on other bank/branches in the city will be sent for clearing as per clearing house rules/directives. 4. Items payable outside city of deposits will be sent for collection and proceeds credited on realization. Items which are purchased/discharged at the deposit holders request will be sent for collection for realization. If the payment of the item is not received, the Bank reserves the right to debit the depositor's account, the amount the item including any charges. Interest or out of pocket expenses on receipt of notice of dishonor and/or after a pre-determined period to be decided by the bank. 5. The bank acts only as the account holders collecting agent and assumes no responsibility for the realization of the items or the genuineness, validity and correctness of any signature and endorsement appearing thereon. Payment of items returned unpaid for any reason whatsoever will be charged back to the account irrespective of whether such items are returned to the account holder. 6. PAN Number must be mentioned in the space provided for all Cash deposits greater than Rs. 50,000/-. 7. For NRO Accounts : Please provide proof of eligibility of funds for cash/cheque being deposited in the NRO Account. 8. Collection of Foreign Currency Cheques/DD/Postal Order : These instruments are governed by clearing rules / of respective Payee country and they reserve the right to return the instruments anytime. On account of such returns, Bank reserves right to debit Depositors account even after crediting of proceeds (after realization) of such instrument, at prevailing exchange rate, charges and interest.

1. जमा कराई गई वस्तुएं पश्चातवर्ती सत्यापन एवं विसंगतियों की जाँच के आधीन हैं, जिसके बारे में खाताधारक को सूचित किया जाएगा। 2. यह पे-इन-स्लिप के केवल काउंटर पर जमा का अभिलेख है एवं जमा की सूचना का अभिप्राय नहीं है। जमा, खाते के विवरण में प्रदर्शित किये जाएंगे। 3. शहर के अन्य बैंकों/शाखाओं पर आहरित वस्तुओं को समाशोधन गृह के नियमों/निर्देशों के अनुसार समाशोधन हेतु भेज दिया जाएगा। 4. जमा के बाहर वाले शहर में देय वस्तुओं को, भुगतान हेतु भेजा जाएगा एवं प्राप्त को वसूली के बाद जमा किया जाएगा। वे वस्तुएं जिन्हें जमा धारक के निवेदन पर खरीदा/भुनाया गया हो उसे वसूली के लिए भेजा जाएगा, एवं यदि वस्तु का भुगतान प्राप्त नहीं होता है, तो बैंक जमाकर्ता के खाते को किसी पूर्व निर्धारित अवधि के बाद/या अनावरण की सूचना मिलने पर, शुल्कों, ब्याज एवं खर्चों समेत वस्तु के मूल्य से आहरित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। 5. बैंक केवल खाताधारक के वसूलीकर्ता एजेंट की तरह काम करता है तथा वस्तुओं के नकदीकरण या उनकी वैधता, प्रमाणिकता, एवं हस्ताक्षरों और उन पर प्रतीत होने वाले परांकन की सत्यता की कोई जिम्मेदारी नहीं लेता है। किसी भी कारण से भुगतान के बिना लौटी वस्तुओं के लिए खाते पर शल्क लगाया जाएगा भले ही ऐसी वस्तुएं खाताधारक को लौटा दी गयी हो। 6. रुपये 50,000/- से अधिक के नकद जमा करने के लिए दी गई जगह पर पी.ए.एन. क्रमांक लिखना अनिवार्य है। 7. एन.आर.ओ. खातों के लिए : कृपया खातों में जमा कराए जाने वाले नकद/चेक के लिए पूंजियों की योग्यता का साक्ष्य प्रदान करें। 8. **विदेश मुद्रा धनादेश / ड्राफ्ट / पोस्टल ऑर्डर (संग्रहण)** : ये लिखे (**धनादेश / ड्राफ्ट / पोस्टल ऑर्डर**), संबन्धित अदाता देशों के क्लियरिंग नियमों द्वारा अधिशासित होते हैं और उनके पास किसी भी समय इन लिखतों के भुगतान को वापस लेने का अधिकार है। ऐसी स्थिति में, बैंक, ऐसे लिखतों की राशियों को जमा करने के बाद भी, जमाकर्ता के खाते से राशि को आहरण करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और ये राशि मौजूदा विनिमय दर शुल्क और ब्याज पर आहरण की जाएगी।

1. জমা দেওয়া সামগ্রীর মধ্যে অসঙ্গতি দেখা দিলে পরবর্তীকালে যাচাই ও পরীক্ষা করা হবে যে বিষয়ে অ্যাকাউন্ট হোল্ডারকে জানানো হবে। 2. এই আমানত পত্র শুধুমাত্র কাউন্টারে টাকা জমা দেওয়ার জন্য ব্যবহার করা হয় এবং জমার তথ্য জানানোর উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা হয় না। জমা দেওয়া টাকা অ্যাকাউন্টের স্টেটমেন্টে দেখা যাবে। 3. চেক ভাঙানোর দপ্তরের নিয়ম/নির্দেশ অনুযায়ী শহরের অন্যান্য ব্যাঙ্ক / ব্রাঞ্চ থেকে পাওয়া সামগ্রী ভাঙানো হবে। 4. সামগ্রী যে শহরে জমা দেওয়া হয়েছে তার বাইরে ভাঙাতে হলে সেটি সংগ্রহ করার জন্য পাঠানো হবে এবং আদায়ের পরে সেই অর্থ জমা করা হবে। আমানত হোল্ডারের অনুরোধ অনুযায়ী কেনা/ ছাড় দেওয়া সামগ্রী আদায়ের জন্য সংগ্রহ করতে পাঠানো হবে। সামগ্রীর অর্থমূল্য যদি না পাওয়া যায়, তাহলে সেটির অর্থমূল্য ও যেকোন পারিশ্রমিক আমানতকারীর অ্যাকাউন্ট থেকে কেটে নেওয়ার অধিকার ব্যাঙ্ক ধারণ করে। অবজার বিজ্ঞপ্তি পাওয়ার পরে এবং/অথবা পূর্ব-নির্ধারিত সময়কালের পরে তৈরি হওয়া সুদ অথবা নিজস্ব ব্যয় ব্যাঙ্ক দ্বারা স্থির হবে। 5. ব্যাঙ্ক শুধুমাত্র অ্যাকাউন্ট হোল্ডারের অর্থ সংগ্রাহক হিসাবে কাজ করে এবং সামগ্রী আদায়ের বা সেখানে থাকা সই ও অনুমোদনের শুদ্ধতা, বৈধতা ও সঠিকতা সম্পর্কে কোন দায়িত্ব গ্রহণ করে না। সামগ্রীর পেমেন্ট না হয়ে সামগ্রীটি কোন কারণে ফেরত গেলে, এই সামগ্রী অ্যাকাউন্ট হোল্ডারকে ফেরত দেওয়া হোক বা না হোক তা অ্যাকাউন্ট থেকে কেটে আবার ফেরত পাঠানো হবে। 6. ৫০,০০০ টাকার বেশী নগদ টাকা জমা দিলে ফর্মে দেওয়া নির্দিষ্ট জায়গায় প্যান নম্বর লিখতে হবে। 7. এনআরও অ্যাকাউন্টের জন্য: এনআরও অ্যাকাউন্টে নগদ টাকা/ চেক জমা দেওয়ার জন্য তহবিলের যোগ্যতার প্রমাণ দেখান। 8. বিদেশী মুদ্রার চেক/ডিডি/পোস্টাল অর্ডার সংগ্রহ: এই সরঞ্জামগুলি প্রাপক দেশগুলির/নিজ নিজ চেক ভাঙানোর দপ্তরের নিয়ম দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে এবং এই সরঞ্জামগুলি যেকোন সময় ফেরত দেওয়ার অধিকার তারা ধারণ করবে। এই ধরনের ফেরতের ক্ষেত্রে, কার্যকর থাকা বিনিময় হার, মূল্য ও সুদের সাথে এই সরঞ্জাম (আদায়ের পরে) জমা দেওয়ার পরেও জমা দেওয়া ব্যক্তির অ্যাকাউন্ট থেকে কেটে নেওয়ার অধিকার ব্যাঙ্ক ধারণ করবে।

Instruction :/ নির্দেশা :/ নির্দেশ

1. Please Quote your Account Number/Credit Card Number on reverse of the cheque. 2. Please use separate slips for cash/transfer cheques/local cheques and outstation cheques. 3. Please ensure that name mentioned on the cheques matches with the account title maintained with us

1. कृपया चेक के पीछे अपना खाता क्रमांक लिखें। 2. कृपया नकद / स्थानांतरण चेकों / स्थानीय चेकों एवं बाहरी चेकों के लिए अलग-अलग पर्चीयों का प्रयोग करें। 3. कृपया सुनिश्चित करें कि चेक पर लिखा नाम हमारे पास खोले गए खाते से मेल खाता हो।

1. চেকের উল্টো দিকে আপনার অ্যাকাউন্ট নং / ক্রেডিট কার্ড নম্বর লিখুন। 2. নগদ/ হস্তান্তরিত চেক/ স্থানীয় চেক ও বাইরের চেকের জন্য আলাদা আলাদা আমানত পত্র ব্যবহার করুন। 3. চেক লেখা নাম যেন আমাদের অ্যাকাউন্টে থাকা নামের সাথে মেলে।

Purpose : _____ I confirm that the cash deposits is not towards payment for job offers, claiming lottery winnings / awards / gift / inheritance

Signature of Depositor : _____ Name of Depositor : _____ Relationship with A/c Holder : _____ Contact No. _____

उद्देश्य _____ में पुष्टि करता हूँ कि यह नकद जमा नौकरी के प्रस्तावों के लिए और, लॉटरी की जीत / पुरस्कार / उपहार / विरासत पर दावा करने के लिए भुगतान नहीं है।

जमाकर्ता के हस्ताक्षर: _____ जमाकर्ता का नाम : _____ खाताधारक के साथ संबंध: _____ संपर्क नंबर _____

উদ্দেশ্য _____ আমি সুনিশ্চিত করছি যে জমা দেওয়া নগদ অর্থ কাজের সুযোগ পাওয়ার জন্য টাকা, লটারির পুরস্কার/

উপহার/ উত্তরাধিকার সূত্রে প্রাপ্ত সম্পত্তি নয়

जमा देওয়া ব্যক্তির सई: _____ जमा देওয়া ব্যক্তির नाम: _____ अ्याकाउन्ट होल्डर के साथे सम्पर्क: _____ फोन नं _____