Utkarsh Small Finance Bank

Aapki Ummeed Ka Khaata

(A Scheduled Commercial Bank)

ACCOUNT OPENING FORM

FOR RESIDENT NON-INDIVIDUALS

(To be filled by applicant in BLOCK LETTERS only)

All field marked * are MANDATORY, Please ensure that all mandatory fields have been filled correctly else form is liable to be rejected

Sourcing Branch Name* ______ Sourcing Branch Code* ______ Branch Name ______ Branch Code ______

Date* D D M M Y Y Y Y

Type of Account* ☐ Savings ☐ Current ☐ Fixed Deposit ☐ Others ______ Product Name* ______ Product Code* ______

सोर्सिंग शाखा का नाम* ______ सोर्सिंग शाखा का कोड* ______ शाखा का नाम ______ शाखा कोड ______

दिनांक* D D M M Y Y Y Y

खाते का प्रकार* ☐ बचत ☐ चालू ☐ सावधि जमा ☐ अन्य ______ उत्पाद का नाम* ______ उत्पाद कोड* ______

ସୋର୍ସିଙ୍ଗ ଶାଖା ନାମ* ______ ସୋର୍ସିଙ୍ଗ ଶାଖା କୋଡ୍* ______ ଶାଖା ନାମ ______ ଶାଖା କୋଡ୍ ______

ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y

ଆକାଉଣ୍ଟର ପ୍ରକାର ☐ ସଞ୍ଚୟ ☐ ଚାଲୁ ☐ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ______ ଉତ୍ପାଦ ନାମ* ______ ଉତ୍ପାଦ କୋଡ୍* ______

FOR BANK'S USE ONLY: (Mandatory for KYC updation)

CIF ID ______ Mandatory for Existing Customer

CKYC No. ______ To be filled by Existing Cutomer

A/C No. ______ LEI No. ______

PGK A/C No. ______

केवल बैंक के उपयोग के लिए: (केवाईसी अपडेशन के लिए अनिवार्य)

सीआईएफ आईडी ______ मौजूदा ग्राहक के लिए अनिवार्य

सीकेवाईसी सं. ______ मौजूदा ग्राहक द्वारा भरा जाना है

खाता संख्या ______ एलईआई सं. ______

पीजीके खाता संख्या ______

କେବଳ ବ୍ୟାଙ୍କ ର ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ (କେୱାଇସି ଅଦ୍ୟତନକରଣ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ)

ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡ଼ି ______ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ

ସିକେୱାଇସି ନମ୍ବର ______ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପୂରଣ କରାଯିବ

ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର ______ ଏଲ୍ ଇ ଆଇ ନମ୍ବର ______

ପିଜିକେ ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର ______

PREFIX M/s NAME OF ENTITY* ______

PREFIX M/s ACCOUNT TITLE ______ Account Title will be same as Entity Name, In case it is different the same needs to be mentioned below along with supporting documents

Date of Incorporation* D D M M Y Y Y Y CIN No.* (Only Applicable in case of Public/Pvt. Ltd. and LLP) ______

PAN No.* ______ In Case PAN No. not availabe please attach form 60 and form 49 A Form 49A attached Y N Form 60 attached Y N

पूर्वलग्न मैसर्स इकाई का नाम* ______

पूर्वलग्न मैसर्स खाता शीर्षक ______ खाता शीर्षक इकाई के नाम के समान होगा, यदि यह अलग है तो इसे सहायक दस्तावेजों के साथ नीचे उल्लेख किया जाना चाहिए

निगमन की तारीख* D D M M Y Y Y Y सीआईएन संख्या* (केवल पब्लिक/प्राइवेट लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) ______

पैन संख्या* ______ यदि पैन संख्या उपलब्ध नहीं है तो कृपया फॉर्म 60 और फॉर्म 49 ए संलग्न करें। फॉर्म 49ए संलग्न Y N फॉर्म 60 संलग्न Y N

ଉପାଧି ମେସର୍ସ ସଂସ୍ଥାର ନାମ* ______

ଉପାଧି ମେସର୍ସ ଆକାଉଣ୍ଟ ଶୀର୍ଷକ ______ ସଂସ୍ଥା ନାମ ପରି ଆକାଉଣ୍ଟ ଶୀର୍ଷକ ସମାନ ରହିବ, ଏହା ଭିନ୍ନ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ତାହା ସହାୟକ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ସହିତ ନିମ୍ନରେ ଉଲ୍ଲେଖ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ

ନିଗମୀକରଣ ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y ସିଆଇଏନ୍ ନଂ.* (କେବଳ ପବ୍ଲିକ୍/ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ ଏବଂ ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଲାଗୁ ହେବ) ______

ପ୍ୟାନ୍ ନମ୍ବର* ______ ଯଦି ପ୍ୟାନ୍ ନମ୍ବର ଉପଲବ୍ଧ ନାହିଁ ତେବେ ଦୟାକରି ଫର୍ମ 60 ଏବଂ ଫର୍ମ 49 ଏ ସଂଯୋଗ କରନ୍ତୁ ଫର୍ମ 49ଏ ସଲଗ୍ନ ହୋଇଛି Y N ଫର୍ମ 60 ସଲଗ୍ନ ହୋଇଛି Y N

A) MAILING ADDRESS OF ENTITY: Mailing Address Since - ________ (Years) ________ (Months)

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

City* Village/PO* District

State* Country* PIN Code*

Welcome Kit, Cheque books, statements and other deliverables will be delivered to the mailing address as mentioned above

Tel. Mobile Number*

E-Mail Id

A) इकाई का पत्राचार पता: पत्राचार पता इतनी अवधि से - ________ (वर्ष) ________ (महीने)

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

शहर* गांव/डाकघर* जिला

राज्य* देश* पिन कोड*

स्वागत किट, चेक बुक, विवरण और अन्य पहुंचाई जाने वाली वस्तुओं को ऊपर उल्लिखित पत्राचार पते पर भेजा जाएगा

दूरभाष मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

A) ସଂସ୍ଥାର ଡାକ ଠିକଣା: ଡାକ ଠିକଣା ରହିଛି ________ (ବର୍ଷ) ________ (ମାସ) ଠାରୁ

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ* ଓ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ସଡକ ନଂ/ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ*

ନଗର* ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ* ଜିଲ୍ଲା

ରାଜ୍ୟ* ଦେଶ* ପିନ୍ କୋଡ୍*

ଉପରୋକ୍ତ ଡାକ ଠିକଣାରେ ସ୍ୱାଗତ କିଟ୍, ଚେକ୍ ବହି, ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବିତରଣ ସାମଗ୍ରୀ ପହଞ୍ଚାଯିବ

ଦୂରଭାଷ ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର*

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି

B) REGISTERED OFFICE ADDRESS OF ENTITY: Same as mailing address ☐ (if no, fill the details below) Registered Office Address since ______ (Years) ______ (Months) Registered Address Type ☐ Owned ☐ Rented/Leased

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

City* Village/PO* District

State* Country* PIN Code*

Tel. Mobile Number

B) इकाई के पंजीकृत कार्यालय का पता: पत्राचार पते के समान ☐ (यदि नहीं, तो नीचे विवरण भरें) पंजीकृत कार्यालय पता इतनी अवधि से - ______ (वर्ष) ______ (महीने) पंजीकृत पते का प्रकार ☐ स्वामित्व ☐ किराए पर/पट्टे पर

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग का नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

शहर* गांव/डाकघर* जिला

राज्य* देश* पिन कोड*

दूरभाष मोबाइल नंबर

B) ସଂସ୍ଥାର ପଞ୍ଜୀକୃତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଠିକଣା: ଡାକ ଠିକଣା ସହିତ ସମାନ ☐ (ଯଦି ନା', ତେବେ ନିମ୍ନରେ ବିଶଦ ବିବରଣୀ ପୂରଣ କରନ୍ତୁ) ପଞ୍ଜୀକୃତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଠିକଣା ଯେବେଠାରୁ ହେଲା ______ (ବର୍ଷ) ______ (ମାସ) ପଞ୍ଜୀକୃତ ଠିକଣା ପ୍ରକାର ☐ ନିଜସ୍ୱ ☐ ଭଡାରେ/ଲିଜ୍ ରେ

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ* ଓ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ସଡକ ନଂ/ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ*

ନଗର* ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ* ଜିଲ୍ଲା

ରାଜ୍ୟ* ଦେଶ* ପିନ୍ କୋଡ୍*

ଦୂରଭାଷ ପିନ୍ କୋଡ୍*

C) BUSINESS DETAILS: (Note: LLP-Limited Liability Partnership, OPC-One Person Company)

1) Type of Entity*

Proprietorship | Partnership | Pvt. Ltd. Co. | Public Ltd. Co. | LLP | OPC | Bank | NBFC

Mutual Fund Co. | Insurance Co. | Entity under Sec 8/Section 25 | HUF | Self - Help Group | Non-Profit Orgnization | Trust | Association (AOP Included)

Societies | Clubs | Government Body | Foreign Body | University/Institute | Self-Employed Professional | Others (Please Specify) ______

C) व्यापार का विवरण: (नोट: एलएलपी-लिमिटेड लायबिलिटी पार्टनरशिप, ओपीसी-वन पर्सन कंपनी)

1) इकाई का प्रकार*

स्वामित्व | साझेदारी | प्राइवेट लिमिटेड कंपनी | पब्लिक लिमिटेड कंपनी | एलएलपी | ओपीसी | बैंक | एनबीएफसी

म्यूचुअल फंड कंपनी | बीमा कंपनी | धारा 8/धारा 25 के तहत इकाई | हिन्दू अविभक्त परिवार | स्वयं सहायता समूह | गैर-लाभकारी संगठन | ट्रस्ट | एसोसिएशन (व्यक्तियों का संघ शामिल)

सोसायटी | क्लब | सरकारी निकाय | विदेशी निकाय | विश्वविद्यालय/संस्थान | स्व-नियोजित पेशेवर | अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

C) ବ୍ୟବସାୟିକ ବିଶଦ ବିବରଣୀ: (ଟିପ୍ପଣୀ: ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି -ଲିମିଟେଡ୍ ଲାଏବିଲିଟି ପାର୍ଟନରସିପ୍, ଓପିସି-ୱାନ୍ ପର୍ସନ କମ୍ପାନୀ)

1) ସଂସ୍ଥାର ପ୍ରକାର*

ସ୍ୱତ୍ୱାଧିକାରୀତା | ଭାଗିଦାରୀ | ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ କମ୍ପାନି | ପବ୍ଲିକ୍ ଲିମିଟେଡ୍ କମ୍ପାନି | ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି | ଓପିସି | ବ୍ୟାଙ୍କ୍ | ଏନବିଏଫସି

ମ୍ୟୁଚୁଆଲ୍ ଫଣ୍ଡ କମ୍ପାନୀ | ବୀମା କମ୍ପାନୀ | ଧାରା 8/ଧାରା 25 ଅଧୀନରେ ସଂସ୍ଥା | ହିନ୍ଦୁ ଅବିଭକ୍ତ ପରିବାର | ସ୍ୱୟଂ - ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ | ଅଣ-ଲାଭକାରୀ ସଂଗଠନ | ଟ୍ରଷ୍ଟ | ସଂଘ (ଏଓପି ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ)

ସୋସାଇଟି | କ୍ଲବ୍ | ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା | ବିଦେଶୀ ସଂସ୍ଥା | ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ/ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ | ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ପେଷାଦାର | ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

2) Sub-Category*

Public Limited Company
- Financial Services Company
- Central/State PSU
- Others (Please Specify) ______

Private Limited Company
- Financial Services Company
- Others (Please Specify) ______

Societies
- Credit Co-operative
- Non Credit Co-operative
- Others (Please Specify) ______

Association
- Business Association
- Unregistered Association
- Others (Please Specify) ______

Bank
- Indian Commercial Bank
- Foreign Bank
- Co-operative Bank
- Regional Rural Bank
- Others (Please Specify) ______

Trust
- Charitable Trust
- Public Trust
- Private Trust
- Religious Trust
- Educational Trust
- Provident Fund Trust
- Entities Receiving Foreign Aid
- Others (Please Specify) ______

Government
- Central
- State
- Local Authority
- Board/Autonomous Body
- Quasi Government Body
- Others (Please Specify) ______

Partnership
- Registered
- Unregistered
- Others (Please Specify) ______

Proprietorship

Self-Employed Professional
- CA/CS/ICWA
- Lawyer
- Doctor
- Architect
- I.T. Consultant
- Others (Please Specify) ______

Self Employed in Business
- (Please Specify) ______

2) उप-श्रेणी*

पब्लिक लिमिटेड कंपनी
- वितीय सेवा कंपनी
- केंद्र/राज्य पीएसयू
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

प्राइवेट लिमिटेड कंपनी
- वितीय सेवा कंपनी
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

सोसायटी
- क्रेडिट को-ऑपरेटिव
- गैर क्रेडिट को-ऑपरेटिव
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

एसोसिएशन
- बिजनेस एसोसिएशन
- अपंजीकृत एसोसिएशन
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

बैंक
- भारतीय वाणिज्यिक बैंक
- विदेशी बैंक
- सहकारी बैंक
- क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

ट्रस्ट
- चैरिटेबल ट्रस्ट
- पब्लिक ट्रस्ट
- निजी ट्रस्ट
- धार्मिक ट्रस्ट
- एजुकेशनल ट्रस्ट
- भविष्य निधि ट्रस्ट
- विदेशी सहायता प्राप्त करने वाली इकाईयाँ
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

सरकार
- केंद्र
- राज्य
- स्थानीय प्राधिकरण
- बोर्ड/स्वायत्त निकाय
- अर्ध सरकारी निकाय
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

साझेदारी
- पंजीकृत
- अपंजीकृत
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

स्वामित्व

स्व - नियोजित व्यावसायिक
- सीए/सीएस/आईसीडब्ल्यूए
- वकील
- डाक्टर
- वास्तुकार
- आई.टी. सलाहकार
- अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

व्यवसाय में स्व-नियोजित
- (कृपया निर्दिष्ट करें) ______

2) ଉପ-ବର୍ଗ*

ପବ୍ଲିକ ଲିମିଟେଡ୍ କମ୍ପାନୀ
- ଆର୍ଥିକ ସେବା କମ୍ପାନୀ
- କେନ୍ଦ୍ର/ରାଜ୍ୟ ପିଏସୟୁ
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ପ୍ରାଇଭେଟ ଲିମିଟେଡ୍ କମ୍ପାନୀ
- ଆର୍ଥିକ ସେବା କମ୍ପାନୀ
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ସୋସାଇଟି
- କ୍ରେଡିଟ୍ କୋ-ଅପରେଟିଭ୍
- ଅଣ କ୍ରେଡିଟ୍ କୋ-ଅପରେଟିଭ୍
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ସଂଘ
- ବ୍ୟବସାୟ ସଂଘ
- ଅଣପଞ୍ଜୀକୃତ ସଂଘ
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ବ୍ୟାଙ୍କ୍
- ଭାରତୀୟ ବାଣିଜ୍ୟିକ ବ୍ୟାଙ୍କ୍
- ବିଦେଶ ବ୍ୟାଙ୍କ୍
- ସମବାୟ ବ୍ୟାଙ୍କ୍
- ଆଞ୍ଚଳିକ ଗ୍ରାମୀଣ ବ୍ୟାଙ୍କ୍
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ଦାତବ୍ୟ ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ସର୍ବସାଧାରଣ ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ଘରୋଇ ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ଧାର୍ମିକ ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ଶୈକ୍ଷିକ ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ଭବିଷ୍ୟନିଧି ପାଣ୍ଠି ଟ୍ରଷ୍ଟ
- ବିଦେଶୀ ସହାୟତା ପାଉଥିବା ସଂସ୍ଥା
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ସରକାରୀ
- କେନ୍ଦ୍ରୀୟ
- ରାଜ୍ୟ
- ସ୍ଥାନୀୟ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ
- ବୋର୍ଡ/ସ୍ୱୟଂଶାସିତ ସଂସ୍ଥା
- ଅର୍ଦ୍ଧ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ଭାଗିଦାରୀ
- ପଞ୍ଜୀକୃତ
- ଅଣପଞ୍ଜୀକୃତ
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ସ୍ୱତ୍ୱାଧିକାରୀତା ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ପେଷାଦାର
- ସିଏ/ସିଏସ/ଆଇସିଡବ୍ଲ୍ୟୁଏ
- ଆଇନଜୀବୀ
- ଡାକ୍ତର
- ସ୍ଥପତି
- ଆଇ.ଟି. ପରାମର୍ଶଦାତା
- ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

ବ୍ୟବସାୟରେ ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ
- (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ) ______

3) Industry Type*

Automobile	Retail Jewellery	Fisheries/Poultry	Transportation/Logistics	Textiles/Garment	Fertilizer/chemicals/Seeds/Pesticides
Petrol Pump	Furnitures/Timber	Cement/Paint	IT/Software/BPO	Printing/Publishing	Electronics/Computer Hardware
Contractor	Broking (Equity)	Engineering Goods	Media/Entertainment	Travel/Tour Agency	Issue & Portfolio Management
Oil	Advertising Agency	Pharmaceutical	Construction	Marble/Granite	Hospital/Nursing Home/Clinic
Consultancy	Restaurant	Hotels/Resort	Steel/Hardware	Agricultural Commodities	Fast Moving Consumer Goods (FMCG)
Education	Forex Dealer/Bullion	Consumer Durables	Dairy/Food Processing	Leasing & Hire Purchase	Term Lending Institution
NBFC	Money Lender	Shroff/ Money changer	Consumer Loan Finance	Others (Please Specify) ______	

3) उद्योग का प्रकार*

ऑटोमोबाइल	खुदरा आभूषण	मत्स्य पालन/कुक्कुट पालन	परिवहन/ लॉजिस्टिक	वस्त्र/ परिधान	उर्वरक/रसायन/बीज/कीटनाशक
पेट्रोल पंप	फर्नीचर/इमारती लकड़ी	सीमेंट/पेंट	आईटी/सॉफ्टवेयर/बीपीओ	मुद्रण/प्रकाशन	इलेक्ट्रॉनिक्स/कंप्यूटर हार्डवेयर
ठेकेदार	ब्रोकिंग (इक्विटी)	इंजीनियरिंग सामान	मीडिया/मनोरंजन	यात्रा / यात्रा एजेंसी	निर्गम और पोर्टफोलियो प्रबंधन
तेल	विज्ञापन एजेंसी	औषध	निर्माण	संगमरमर/ग्रेनाइट	अस्पताल/नर्सिंग होम/क्लिनिक
कन्सल्टेंसी	रेस्टोरेंट	होटल/रिज़ॉर्ट	स्टील/हार्डवेयर	कृषि जिंस	फास्ट मूविंग कंज्यूमर गुड्स (एफएमसीजी)
शिक्षा	विदेशी मुद्रा डीलर / बुलियन	उपभोक्ता टिकाऊ वस्तुएं	डेयरी/खाद्य प्रसंस्करण	पट्टे पर देना और किराए पर खरीदना	सावधि ऋण इकाई
एनबीएफसी	मनी लेंडर	सर्राफ / मुद्रा परिवर्तक	उपभोक्ता ऋण वित्त	अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) ______	

3) ଶିଳ୍ପ ପ୍ରକାର*

☐ ଅଟୋମୋବାଇଲ୍ ☐ ଖୁଚୁରା ଗହଣା ☐ ମତ୍ସ୍ୟ/କୁକୁଡ଼ା ଚାଷ ☐ ପରିବହନ/ଲଜିଷ୍ଟିକ୍ସ ☐ ବୟନ/ପୋଷାକ ☐ ସାର/ରାସାୟନିକ/ବିହନ/ କୀଟନାଶକ
☐ ପେଟ୍ରୋଲ ପମ୍ପ ☐ ଆସବାବପତ୍ର/କାଠଗୋଲା ☐ ସିମେଣ୍ଟ/ରଙ୍ଗ ☐ ଆଇଟି/ସଫ୍ଟୱେର/ବିପିଓ ☐ ମୁଦ୍ରଣ/ପ୍ରକାଶନ ☐ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ସ/କମ୍ପ୍ୟୁଟର ହାର୍ଡୱେର୍
☐ ଠିକାଦାର ☐ ବ୍ରୋକିଂ (ଇକ୍ୱିଟି) ☐ ଇଞ୍ଜିନିୟରିଂ ସାମଗ୍ରୀ ☐ ମିଡିଆ/ମନୋରଞ୍ଜନ ☐ ଟ୍ରାଭେଲ/ଟୁର୍ ଏଜେନ୍ସି ☐ ଇସ୍ୟୁ ଏବଂ ପୋର୍ଟଫୋଲିଓ ପରିଚାଳନା
☐ ତେଲ ☐ ବିଜ୍ଞାପନ ଏଜେନ୍ସି ☐ ଫାର୍ମାସ୍ୟୁଟିକାଲ୍ ☐ ନିର୍ମାଣ ☐ ମାର୍ବଲ/ଗ୍ରାନାଇଟ୍ ☐ ଡାକ୍ତରଖାନା/ନର୍ସିଂହୋମ/କ୍ଲିନିକ୍
☐ ପରାମର୍ଶ କାର୍ଯ୍ୟ ☐ ରେଷ୍ଟୁରାଣ୍ଟ ☐ ହୋଟେଲ/ରିସୋର୍ଟ ☐ ଇସ୍ପାତ/ହାର୍ଡୱେୟାର ☐ କୃଷି ଜାତ ଦ୍ରବ୍ୟ ☐ ଦ୍ରୁତ ଚଳନଶୀଳ ଉପଭୋକ୍ତା ଦ୍ରବ୍ୟ (ଏଫ୍ ଏମ୍ ସି ଜି)
☐ ଶିକ୍ଷା ☐ ଫୋରେକ୍ସ ଡିଲର/ବୁଲିୟନ ☐ ଉପଭୋକ୍ତା ସ୍ଥାୟୀ ସାମଗ୍ରୀ ☐ ଦୁଗ୍ଧ/ଖାଦ୍ୟ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ☐ ଲିଜ୍ ଏବଂ ଭଡ଼ା କ୍ରୟ ☐ ମିଆଦୀ ରଣ ପ୍ରଦାନକାରୀ ଅନୁଷ୍ଠାନ
☐ ଏନବିଏଫସି ☐ ଅର୍ଥ ରଣଦାତା ☐ ଶ୍ରଫ୍ / ମନି ଚେଞ୍ଜର ☐ ଉପଭୋକ୍ତା ରଣ ଫାଇନାନ୍ସ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ____(ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ)____

---

4) Nature of Business* ☐ Manufacturing ☐ Service Provider ☐ Stock Broker ☐ Real Estate ☐ Trading (Retail/Wholesale) ☐ Jewellery/Bullion ☐ Others ____(Please Specify)____

4) व्यवसाय की प्रकृति* ☐ निर्माण ☐ सेवा प्रदाता ☐ शेयर दलाल ☐ रियल एस्टेट ☐ व्यापार (खुदरा / थोक) ☐ आभूषण/बुलियन ☐ अन्य ____(कृपया निर्दिष्ट करें)____

4) ବ୍ୟବସାୟର ପ୍ରକୃତି* ☐ ବିନିର୍ମାଣ ☐ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ☐ ଷ୍ଟକ୍ ବ୍ରୋକର ☐ ଅସ୍ଥାବର ସମ୍ପତ୍ତି ☐ ଟ୍ରେଡିଂ (ଖୁଚୁରା/ପାଇକାରୀ) ☐ ଗହଣା/ବୁଲିଅନ୍ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ____(ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ)____

---

5) Whether involved in Export Y N Import Y N IEC Code (If yes) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

5) क्या इसमें शामिल है निर्यात Y N आयात Y N आईईसी कोड (यदि हाँ) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

5) ଏଥିରେ ସମ୍ପୃକ୍ତ କି ନାହିଁ ରପ୍ତାନି Y N ଆମଦାନୀ Y N ଆଇଇସି କୋଡ୍ (ଯଦି ହଁ) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

---

6) Annual Turnover (₹in Lakhs)*: ☐ Upto 25 ☐ 25 to 50 ☐ 50 to 100 ☐ 100 to 500 ☐ Above 500

6) वार्षिक कारोबार ('लाख में')*: ☐ 25 तक ☐ 25 से 50 ☐ 50 से 100 ☐ 100 से 500 ☐ 500 से ऊपर

6) ବାର୍ଷିକ କାରବାର ('ଲକ୍ଷରେ')*: ☐ 25 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ☐ 25 ରୁ 50 ☐ 50 ରୁ 100 ☐ 100 ରୁ 500 ☐ 500ରୁ ଅଧିକ

---

7) No. of years in Business*: ☐ <1 Year ☐ 1 to <3 Years ☐ 3 to <5 Years ☐ 5 to <10 Years ☐ ≥10 Years

7) व्यवसाय में रहने के वर्षों की संख्या*: ☐ <1 वर्ष ☐ 1 से <3 वर्ष ☐ 3 से <5 वर्ष ☐ 5 से <10 वर्ष ☐ ≥10 वर्ष

7) ବ୍ୟବସାୟ କରିବା ବର୍ଷ ସଂଖ୍ୟା*: ☐ <1 ବର୍ଷ ☐ 1 ରୁ <3 ବର୍ଷ ☐ 3 ରୁ <5 ବର୍ଷ ☐ 5 ରୁ <10 ବର୍ଷ ☐ ≥10 ବର୍ଷ

---

8) Source of funds*: ☐ Business Income ☐ Donations/Grants ☐ Others ____(Please Specify)____

8) निधियों का स्रोत*: ☐ व्यावसायिक आय ☐ दान/अनुदान ☐ अन्य ____(कृपया निर्दिष्ट करें)____

8) ପାଣ୍ଠିର ଉତ୍ସ*: ☐ ବ୍ୟବସାୟିକ ଆୟ ☐ ଦାନ/ଅନୁଦାନ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ____(ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ)____

D) CONTACT DETAILS & CHANNEL REGISTRATION:

Mobile Number* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

E-Mail Id ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Channel Registration*
Access for the following channel:

Retail Internet Banking ^ ^ Subject to Terms and Conditions	Y N	Corporate Internet Banking (Relevant CIB form to be filled)	Y N	Debit Card* (Relevant Debit Card form to be filled)	Y N
SMS Alerts	Y N	Mobile Banking ^	Y N	Email Statement required	Y N

Cheque Book Required* Y N

(All accounts linked to the CIF ID of my/our account will be registered for E-mail statements on the e-mail id mentioned in contact details). We are aware that physical statements shall not be sent on E-mail statement registration. I/We confirm on others terms/conditions applicable to e-mail statement Registration. For savings account, only quarterly E-mail statements will be available.

I/we hereby confirm that all communications to this account will be sent on the above mentioned contact details. I/We authorise the bank to communicate with us on the same.

In case of any change in the contact details, the same will be suitably communicated along with requisite documents

---

D) संपर्क विवरण और चैनल पंजीकरण:

मोबाइल नंबर* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ई-मेल आईडी ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

चैनल पंजीकरण*
निम्नलिखित चैनल की उपलब्धता:

खुदरा इंटरनेट बैंकिंग ^ ^ नियम एवं शर्तों के अधीन	Y N	कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग (संबंधित सीआईबी फॉर्म भरना होगा)	Y N	डेबिट कार्ड* (संबंधित डेबिट कार्ड फॉर्म भरना होगा)	Y N
एसएमएस अलर्ट	Y N	मोबाइल बैंकिंग ^	Y N	ईमेल स्टेटमेंट आवश्यक है	Y N

चेक बुक आवश्यक है* Y N

(मेरे / हमारे खाते की सीआईएफ आईडी से जुड़े सभी खातों को संपर्क विवरण में उल्लिखित ई-मेल आईडी पर ईमेल स्टेटमेंट के लिए पंजीकृत किया जाएगा)। हम जानते हैं कि ईमेल स्टेटमेंट पंजीकरण होने पर कागजी विवरण नहीं भेजे जाएंगे। मैं/हम ईमेल स्टेटमेंट पंजीकरण पर लागू अन्य नियमों / शर्तों पर पुष्टि करते हैं। बचत खाते के लिए, केवल त्रैमासिक ईमेल स्टेटमेंट उपलब्ध होंगे।

मैं / हम इसके द्वारा पुष्टि करते हैं कि इस खाते के सभी संचार उपर्युक्त संपर्क विवरणों पर भेजे जाएंगे। मैं / हम बैंक को इस बारे में हमारे साथ संवाद करने के लिए अधिकृत करते हैं।

पर्क विवरण में किसी भी बदलाव के मामले में, आवश्यक दस्तावेजों के साथ उपयुक्त रूप से इसकी सूचना दी जाएगी

D) ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ ଏବଂ ଚ୍ୟାନେଲ୍ ପଞ୍ଜୀକରଣ:

ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ଚ୍ୟାନେଲ୍ ପଞ୍ଜୀକରଣ*
ନିମ୍ନଲିଖିତ ଚ୍ୟାନେଲ୍ ପାଇଁ ଆକସେସ୍:

ଖୁଚୁରା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ^ ^ ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅଧୀନରେ	Y N	କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ (ସମ୍ପୃକ୍ତ ସିଆଇବି ଫର୍ମ ପୂରଣ କରାଯିବ)	Y N	ଡେବିଟ୍ କାର୍ଡ* (ସମ୍ପୃକ୍ତ ଡେବିଟ୍ କାର୍ଡ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରାଯିବ)	Y N
ଏସ୍ଏମ୍ଏସ୍ ସତର୍କସୂଚନା	Y N	ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍^	Y N	ଇ-ମେଲ୍ ବିବରଣ ଆବଶ୍ୟକ	Y N

ଚେକ୍ ବୁକ୍ ଆବଶ୍ୟକ* Y N

(ମୋ/ଆମ ଆକାଉଣ୍ଟର ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡି ସହ ଲିଙ୍କ୍ ହୋଇଥିବା ସମସ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡିରେ ଇ-ମେଲ୍ ବିବରଣୀ ପାଇଁ ପଞ୍ଜୀକୃତ ହେବ)। ଆମେ ଜାଣିଛୁ ଯେ ଇ-ମେଲ୍ ବିବରଣୀ ପଞ୍ଜୀକରଣରେ ଭୌତିକ ବିବରଣୀ ପଠାଯିବ ନାହିଁ। ମୁଁ/ଆମେ ଇ-ମେଲ୍ ବିବରଣୀ ପଞ୍ଜିକରଣ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଅନ୍ୟ ନିୟମ/ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ନିଶ୍ଚିତ କରୁଛୁ। ସଞ୍ଚୟ ଖାତା ପାଇଁ କେବଳ ତ୍ରୈମାସିକ ଇ-ମେଲ୍ ବିବରଣୀ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ।

ମୁଁ/ଆମେ ଏହା ଦ୍ୱାରା ନିଶ୍ଚିତ କରୁଛୁ ଯେ ଏହି ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ଯୋଗାଯୋଗ ଉପରୋକ୍ତ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀକୁ ପଠାଯିବ। ମୁଁ/ଆମେ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏ ସମ୍ପର୍କରେ ଆମ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ଦେଉଛୁ ।

ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ହେଲେ ଆବଶ୍ୟକ ଦସ୍ତାବିଜ ସହିତ ତାଙ୍କୁ ଉପଯୁକ୍ତ ଭାବେ ଅବଗତ କରାଯିବ।

E) INITIAL FUNDING DETAILS:

Mode of Payment* ☐ Cash ☐ Cheque ☐ Direct Debit from own USFB A/C ☐ NEFT/RTGS (from own A/C with other bank)

(To open account with cash, customer must deposit the cash in person in A/c opening branch only)

Amount (₹)* ______________________ (In words) ______________________

Cheque No. ______________ Cheque Date D D M M Y Y Drawn on D D M M Y Y Bank Name ______ Branch ______

Account No. & Name* [Account No.] [Account Name]
*USFB a/c in case of direct transfer/
*other own bank a/c in case of NEFT/RTGS

RTGS/NEFT UTR No.* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Date of Transaction* D D M M Y Y Y Y
in case of Cash/NEFT/RTGS/Direct debit

Applicant(s) Signature only for Direct Debit from own A/c

E) प्रारंभिक वित्त पोषण विवरण:

भुगतान का तरीका* ☐ नकद ☐ चेक ☐ अपने यूएसएफबी खाते से प्रत्यक्ष डेबिट ☐ एनईएफटी/आरटीजीएस (अन्य बैंक में धारित अपने खाते से)

(नकदी से खाता खोलने के लिए, ग्राहक को केवल खाता खोलने वाली शाखा में व्यक्तिगत रूप से नकद जमा करना अनिवार्य होगा)

राशि (₹)* ______________________ (शब्दों में) ______________________

चेक संख्या ______________ चेक की तारीख D D M M Y Y इस पर आहरण हेतु तैयार किया गया D D M M Y Y बैंक का नाम ______ शाखा ______

खाता संख्या और नाम* [खाता सं.] [खाता नाम]
*प्रत्यक्ष अंतरण के मामले में यूएसएफबी खाता संख्या/
*एनईएफटी/आरटीजीएस के मामले में स्वयं का अन्य बैंक खाता

आरटीजीएस/एनईएफटी यूटीआर संख्या* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

लेन-देन की तारीख* D D M M Y Y Y Y
कैश/एनईएफटी/आरटीजीएस/प्रत्यक्ष डेबिट के मामले में

आवेदक (कों) के हस्ताक्षर केवल अपने स्वयं के खाते से प्रत्यक्ष डेबिट के लिए

E) ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ପାଣ୍ଠି ଯୋଗାଣ ବିଶଦ ବିବରଣୀ:

ଦେୟ ପଦ୍ଧତି* ☐ ନଗଦ ☐ ଚେକ୍ ☐ ନିଜର ୟୁଏସ୍‌ଏଫବି ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଡେବିଟ୍ ☐ ଏନଇଏଫଟି / ଆରଟିଜିଏସ (ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ସହିତ ନିଜର ଆକାଉଣ୍ଟ ରୁ)

(ନଗଦ ଟଙ୍କାରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବାକୁ ହେଲେ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ କେବଳ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ଶାଖାରେ ନଗଦ ଟଙ୍କା ଜମା କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ)

ପରିମାଣ (₹)* ______________________ (ଅକ୍ଷରରେ) ______________________

ଚେକ୍ ନଂ. ______________ ଚେକ୍ ତାରିଖ D D M M Y Y ଉଠାଣ କରାଗଲା D D M M Y Y ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ନାମ ______ ଶାଖା ______

ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର ଏବଂ ନାମ* [ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ନମ୍ବର] [ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ନାମ]
*ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ସ୍ଥାନାନ୍ତର କ୍ଷେତ୍ରରେ ୟୁଏସଏଫବି ଆକାଉଣ୍ଟ/
*ଏନଇଏଫଟି/ଆରଟିଜିଏସ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅନ୍ୟ ନିଜ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ

ଆରଟିଜିଏସ୍/ଏନଇଏଫଟି ୟୁଟିଆର୍ ନଂ.* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

କାରବାର ହେବା ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y
ନଗଦ/ଏନଇଏଫଟି/ଆରଟିଜିଏସ୍/ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଡେବିଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ

ଆବେଦନକାରୀ(ମାନ)ଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ କେବଳ ନିଜ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଡେବିଟ୍ ପାଇଁ

F) TERM DEPOSIT ACCOUNT: (Note: Applicable only for new to Bank (NTB) customer, giving the request for standalone FD creation. Not applicable along with acount opening request.)

Instruction for Term Deposit FD Type: Callable ☐ Non-callable ☐ Product Code ______

Deposit Amount (₹) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Rate of Interest ______ % **Period:** Months ☐☐ Days ☐☐☐

Amount in words ______________________

Auto renewal : Y N (If yes) Maturity Instruction: Renew Principal & Interest ☐ Renew Principal ☐ Interest Payout: At Maturity ☐ Monthly ☐ Quarterly ☐

Repayment Details:

Through DD ☐ Incase the maturity/interest payout opted through demand draft, it will be delivered to communication address of entity. Value Date D D M M Y Y Y Y

Account with Other Bank ______________________ Account Name ______________________
(Copy of passbook/cancelled cheque should be enclosed)

IFSC ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Bank Name ______ Branch Name ______

TDS Detail: Deduct TDS Y N (If no please submit the TDS exemption document) Form 15G ☐ Income tax exemption letter Y N Validity of exemption letter ______

Note: 1) Interest payment is subject to RBI guidelines from time to time. 2) Please refer the latest interest rate chart at the branch or visit www.utkarsh.bank. 3) Interest payment is subject to tax deduction at source.

F) सावधि जमा खाताः (नोट: स्टैंडअलोन एफडी निर्माण के लिए अनुरोध देने वाले केवल बैंक के लिए नए (एनटीबी) ग्राहक के लिए लागू। खाता खोलने के अनुरोध के साथ लागू नहीं है।)

सावधि जमा के लिए निर्देश सावधि जमा का प्रकार: कॉल करने योग्य ☐ कॉल नहीं करने योग्य ☐ उत्पाद कोड ______

जमा राशि (₹) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ब्याज की दर ______ % अवधि: महीने ☐☐ दिन ☐☐☐

शब्दों में राशि ______________________

स्वत: नवीकरण: Y N (यदि हाँ) परिपक्वता निर्देश: मूलधन और ब्याज नवीनीकृत करें ☐ मूलधन नवीनीकृत करें ☐ ब्याज भुगतान: परिपक्वता पर ☐ मासिक ☐ त्रैमासिक ☐

पुनर्भुगतान विवरण:

डीडी के माध्यम से ☐ यदि डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से परिपक्वता/ब्याज भुगतान का विकल्प चुना जाता है, तो इसे इकाई के संचार पते पर भेजा किया जाएगा। मूल्यन तिथि D D M M Y Y Y Y

अन्य बैंक में खाता ______________________ खाता नाम ______________________
(पासबुक/रद्द चेक की प्रति संलग्न की जानी चाहिए)

आईएफएससी ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ बैंक का नाम ______ शाखा का नाम ______

टीडीएस विवरण: टीडीएस की कटौती करें Y N (यदि नहीं, तो कृपया टीडीएस छूट दस्तावेज जमा करें) फॉर्म 15जी ☐ आयकर छूट पत्र Y N छूट पत्र की वैधता ______

नोट: 1) ब्याज भुगतान, समय-समय पर आरबीआई द्वारा जारी दिशानिर्देशों के अधीन है। 2) कृपया शाखा में नवीनतम ब्याज दर चार्ट देखें या www.utkarsh.bank पर जाएं। 3) ब्याज भुगतान स्रोत पर कर कटौती के अधीन है।

F)ମିଆଦି ଜମା ଆକାଉଣ୍ଟ : (ଟିପ୍ପଣୀ: ଏକକ ଏଫଡି ସୃଷ୍ଟି ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ ପ୍ରଦାନ କରୁଥିବା, କେବଳ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଇଁ ନୂଆ ଥିବା (ଏନଟିବି) ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ । ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ଅନୁରୋଧ ସହିତ ଲାଗୁ ହେବ ନାହିଁ।)

ମିଆଦି ଜମା ପାଇଁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା FD ପ୍ରକାର: ପ୍ରତିଦେୟ ☐ ଅଣ-ପ୍ରତିଦେୟ ☐ ଉତ୍ପାଦ କୋଡ୍ ☐

ଜମା ରାଶି (₹)* ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ସୁଧ ହାର ☐ % ଅବଧି: ମାସ ☐☐ ଦିନ ☐☐☐

ଅକ୍ଷରରେ ପରିମାଣ ____________________

ସ୍ୱତଃ ନବୀକରଣ : Y N (ଯଦି ହଁ) ପରିପକ୍ୱତା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ: ମୂଳଧନ ଓ ସୁଧ କୁ ନବୀକରଣ କରନ୍ତୁ ☐ ମୂଳଧନକୁ ନବୀକରଣ କରନ୍ତୁ ☐ ସୁଧ ଦେୟତା: ପରିପକ୍ୱତାରେ ☐ ମାସିକ ଭାବରେ ☐ ତ୍ରୈମାସିକ ଭାବରେ ☐

ପରିଶୋଧ ବିଶଦ ବିବରଣୀ:

ଡ଼ିଡ଼ି ମାଧ୍ୟମରେ ☐ ଡିମାଣ୍ଡ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ଚୟନ କରାଯାଇଥିବା ପରିପକ୍ୱତା/ ସୁଧ ଦେୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଏହା ସଂସ୍ଥାର ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣାକୁ ପଠାଯିବ। ମୂଲ୍ୟବୋଧ ତାରିଖ D D M M Y Y Y Y

ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଥିବା ଆକାଉଣ୍ଟ ____________________ ଆକାଉଣ୍ଟ ନାମ ____________________
(ପାସ୍ ବୁକ୍/ବାତିଲ ହୋଇଥିବା ଚେକ୍ ର ନକଲ ସଂଲଗ୍ନ ହେବା ଦରକାର)

ଆଇଏଫ୍ଏସସି ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ବ୍ୟାଙ୍କ ନାମ ☐ ଶାଖା ନାମ ☐

ଟିଡିଏସ୍ ବିବରଣୀ: ଟିଡିଏସ୍ କାଟିଦିଅନ୍ତୁ Y N (ଯଦି ନାହିଁ ତେବେ ଦୟାକରି ଟିଡିଏସ୍ ଛାଡ଼ କରିବା ଦସ୍ତାବିଜ ଦାଖଲ କରନ୍ତୁ) ଫର୍ମ 15ଜି ☐ ଆୟକର ଛାଡ଼ ଚିଠି Y N ଅବ୍ୟାହତି ଚିଠିର ବୈଧତା ☐

ଟିପ୍ପଣୀ: 1) ସମୟ ସମୟରେ ସୁଧ ଦେୟ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରେ। 2) ଦୟାକରି ଶାଖାରେ ସଦ୍ୟତମ ସୁଧ ହାର ଚାର୍ଟକୁ ଦେଖନ୍ତୁ କିମ୍ବା www.utkarsh.bank କୁ ଯାଆନ୍ତୁ। 3) ସୁଧ ପ୍ରଦାନ ଆୟ ଉତ୍ସରୁ କଟାଯାଇଥିବା କର ହିସାବରେ କରାଯିବ ।

G) TERMS & CONDITIONS:

We have read and understood the below T&C and understand that any changes to the T&C will be available on the website www.utkarsh.bank only. These terms and conditions apply to and regulate the operations of the Savings & Current, Fixed deposit. Non-Individual Account (here in after mentioned as "Non-Individual Account/s") offered by the Bank to Customers. These terms and conditions ("Terms) shall be in addition and subject to any other terms as stipulated by the Bank from time to time.

1. Definitions: In these terms and conditions, the following words and phrases have the meaning stated here under unless indicated otherwise:

a) "Account" refers to the Non-Individual Account by eligible entities i.e., Savings Account (Non-Individuals/Trusts/eligible Government bodies)& Current account (Other than Individual Current Accounts).
b) "Account Opening Form" (AOF) refers to the respective relationship forms for Non-Individual Account products.
c) "Customer refers to any person/entity/authorized signatory holding an Account.
d) "Month" shall mean a month reckoned according to the British calendar.
e) "Quarter" shall mean a financial quarter i.e. April —June, July—September, October— December, January—March in any financial year.
f) "Services" shall mean the various services that may be offered by the Bank in connection with the Account and are more particularly referred to/ described in these Terms and/or on the website.
g) "Services Directory" shall mean and include the media by which details about the charges and the rates at which the services are provided for the respective types of Account available.
h) "Website" refers to the website owned, established and maintained by Bank at the URL www.utkarsh.bank.

Interpretation:

a) All references to singular include plural and vice versa and the word "includes" should be construed as "without limitation".
b) Words indicating any gender include the other gender.
c) Reference to any statute, ordinance or other law includes all regulations and other instruments and all consolidations, amendments, re-enactments or replacements for the time being in force.
d) All headings, bold typing and italics (if any) have been inserted for convenience of reference only and do not define limit or affect the meaning or interpretation of these Terms.
e) Words "Utkarsh Bank", "the Bank", refer to Utkarsh Small Finance Bank Limited.

2. Applicability of Terms:

The terms and conditions ("Terms") set out below, together with the AOF, account charges and any other conditions which may be implied by law shall govern the operation of the Non-Individual account and other related services offered by the Bank to the Customer. By applying for opening the Account, the Customer acknowledges that he / she has read, understood and accepted these terms and conditions, which form a part of the Customer's application to the Bank.

Tax deduction at source

a) In case of renewed deposits, the new deposit amount consists of the original deposit amount plus interest less Tax Deducted at Source (TDS) if any, less compounding effect of TDS. For reinvestment deposit, the interest reinvested is post TDS recovery and hence the maturity amount for reinvestment deposits would vary to the extent of tax and compounding effect on tax for the period subsequent to deduction till maturity. If Deposit is opened under Monthly/Quarterly Interest Payment Mode, then the renewed deposit shall not comprise of the interest part.
b) No deduction of tax shall be made for taxable interest in the case of Non-individual resident in India, if such Non-individual furnishes to the Bank, a declaration in writing in the prescribed form 15G (as applicable, with PAN CARD details) to the effect that the tax on his/ her estimated total income for the year in which such interest income is to be included in computing his/her total income will be NIL. TDS rates will be as applicable from time to time as per the Income Tax Act, 1961 and Income Tax rules (which are subject to change as per directives of Ministry of Finance, Govt. of India). If TDS is not to be deducted, please submit Income Tax Exemption letter along with this Form.
c) Form 15G is required to be submitted separately for each financial year.
d) The Bank shall not be liable for any consequences or loss arising due to delay or non-submission of form 15G.
e) As per section 139A(5A) of the income Tax Act, every person receiving any sum of income or amount from which tax has been deducted under the provision of income tax act shall provide his/her PAN number to the person responsible for deducting such tax. In case the PAN number is not provided the Bank shall not be liable for the non availment of the credit of tax deducted at source.
f) PAN is required to be submitted to the Bank for Fixed deposit of ₹50,000/- or more.
g) PAN is required to be submitted to the Bank at a time of Term Deposit of amount exceeding ₹50,000 or once and/or the aggregate Term Deposit amount (including accrued interest) in a financial year exceeds ₹5,00,000/- with the Bank. In case, the PAN number is not provided to the Bank, the Bank shall not be liable for the non-availment of credit of Tax deducted at source and non-issuance of TDS certificate
h) As per section 206 AA introduced by Finance (no.2) Act. 2009 w.e.f. 01.04.2010, every person who receive income on which TDS is deductible shall furnish his/her PAN falling which TDS shall be deducted as at the rate of 20% in case of domestic deposits "Please further note that the absence of PAN, form 15G and other exemption certificate will be invalid even if submitted & penal TDS will be applicable."
i) The above terms and conditions are subject to change as per regulatory guidelines issued from time to time.
j) A new section 206AB introduced in the Finance Bill, 2021 w.e.f. 01. 07.2021 for deduction of tax at source at higher rates i.e 20% (for interest on deposit where prevailing TDS rate is 10%) if an amount is paid or payable to the specified person who did not file the income tax return for respective year as mentioned in said section.
k) The extant TDS law requires tax to be deducted in case the projected interest exceeds threshold limit (₹50,000/- for senior citizens and ₹40,000/- for others). This threshold limit is to be calculated at the time of payment/credit of interest. Subsequently, in case the total interest falls below the threshold limit due to premature withdrawal of one or more FDs, the TDS deducted on earlier occasions will not be refunded. The deposit holder can claim the credit for TDS while filing his/her income tax return.

Note- the above is subject to change as per directives of Ministry of Finance, Govt. of India. Above points shall not be applicable in case of Partnership firms and Corporates.

Account opening/service provision: All services, including opening of the account are subject to verification of information/documents provided by us. In the event of non-opening of the account, initial funding if any made by cash shall be refunded by means Demand Draft (or) as per extant guidelines. Existing Customer ID: In case of existing customers, the Bank reserves the right to tag the new account with the existing customer ID without any prior intimation.

Services: The complete list of services available to me/us will be available on www.utkarsh.bank and changes if any will also be updated in the bank's website. Fees & Charges: We consent to pay the charges as levied by the bank and applicable levies and taxes (stipulated by Govt. of India) and communicated by the Bank from time to time. The Bank shall be at liberty to deduct the said amount from the Customer's account without any notice. Change in Fees, Charges &Services: Any change/discontinuation of Fees & Charges, Services, or Interest Rate will be intimated to us well in advance through letter/SMS/website/email or other means.

Recovery: If no sufficient balance is available in the account to pay fees/charges, we authorize Utkarsh Small Finance Bank Ltd. to set off against any sanctioned facility and shall have the first right of such set off from any credit into the said account. The Bank shall have the right to suspend the operations of the account without notice in accordance with the provisions of the accepted Banking Law and practice in the case of any regulatory dictum and/or violation of the Laws and regulations and/or due to any suspicious transactions of any nature in the view of the Bank. The Bank shall have the right to close the Account without notice if the account remains inoperative and if there is no balance as stipulated by the Bank from time to time as stipulated and agreed upon. The Bank has also the right to demand a closure of the account if the conduct of the account is not found to be satisfactory by the Bank. In such an event the Bank shall not be liable for any loss, damages which we may occur directly or indirectly. The Bank is under obligation to honour all statutory requests/demands and they override all services/facilities being provided by the Bank. The Bank/branch is under obligation to debit/freeze/ close the account if stipulated/mandated by the statutory authorities in writing and the bank/branch will not be responsible for any cheque returns/loss of business for complying with such statutory requests.

Transactions: We are aware that the Bank is not bound to take note of any instructions with regard to the account or ancillary to the account as received by the Bank from any non-registered and/or unauthorized channels. In the event of any such rejection based on any instructions so received from any non-registered or unauthorized channels the Bank shall not be liable for any loss, damages which we may occur directly or indirectly on account of the rejection.

Cheque Book: The Bank reserves the right to suspend the issuance of fresh cheque books if the Bank is of the opinion that the conduct of the account is not satisfactory and instruments are dishonoured for want of funds. Cheque books will be couriered directly to the mailing address given by the Customer provided all formalities are completed. Subsequent cheque books can be requisitioned through the requisition leaf available in the cheque book or through ATMs subject to satisfactory conduct of the Account. Cheque books are normally issued free of cost, however, Bank reserves the right to recover the cost of the cheque book requisitioned. Alterations, if any, on cheques are required to be authenticated by the drawer's signature against each such alteration. Bank reserves the right to refuse payment of cheques that have been altered in any way unless the alteration is authenticated by the drawer under full signature as per specimen on record with Bank. Cheques should be drawn in such a way as to prevent alteration after issue and the drawer's signature should be uniform with that on record. Bank will record and accept instructions from the drawer for stopping payment requests against cheque/s that are lost, stolen, or not required to be paid against, only if such instructions are received from the drawer by the Bank, prior to presentment of such cheques at the Bank or in the case of e-cheques, only if the stop payment requests are logged prior to payment of moneys against the same, and Bank shall not be responsible in any manner whatsoever for any losses caused, or payments made, if the cheques are presented for payment to Bank prior to receipt of instructions, if any, from the drawer of the cheque/s or in the case of e-cheques, if the stop payment requests are logged after payment against such cheques has been initiated by Bank. Bank may charge Service charge for such countermanding instructions. Bank may dishonour and/or return cheques unpaid which are altered, if considered by the Bank to be ambiguous or suspicious in any way, or if received for payment more than three months after the date the cheque is drawn. Customer should issue cheques in the account only after making prior arrangement of funds in the account to avoid returns/dishonour. If a cheque issued by a Customer is required to be returned for insufficient balance in the Account or for being in excess of arrangements, a penalty/charge may be levied by Bank. If any cheque deposited by the Customer is returned unpaid, service charge may be recovered from the Customer including applicable taxes. In case of large number of returns/dishonours in the account, the Bank reserves the right to take corrective action for the specific accounts as deemed fit. The Bank is not liable if any cheque/s is/are returned due to "Insufficient Funds" as the bank/branch has complied with statutory requests.

Corporate Internet Banking: For Corporate Internet Banking (as and when made available by the bank), the workflow rules would be common for all transaction type. Corporate Internet Banking will be given to every user who have applied for Corporate Internet Banking. View Access: View access option on Corporate Internet Banking Includes Account related information and all other access option introduced from time to time as may be decided by the Bank. Transaction Access: Transaction access option on Corporate Internet Banking includes transfer between own accounts, Inter Bank Fund Transfer (for e.g. non Utkarsh Small Finance Bank Account Holder through RTGS/NEFT), Salary upload etc. and other services offered by the Bank. The bank/branch will not be held responsible for the misuse of any such facility. Further, We understand that the security of such information lies with the account holder/s.

Retail Internet Banking (For proprietorship firms): Please note that the terms &conditions pertaining to retail internet banking as mentioned below will be applicable in case of proprietorship concerns. Disclaimer for Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking: "I/We acknowledge that the issue, usage of Utkarsh Small Finance Bank Internet Banking facility is governed by terms & conditions in force from time to time as set forth on the www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. I/We am/are aware that Utkarsh Small Finance Bank Ltd does not seek any information relating to login ID/Password/PIN/CVV/OTP etc. in any form including through e-mails from its customers. I/We further agree and confirm that Utkarsh Small Finance Bank shall not be liable for any losses arising from my/our sharing/disclosing of login ID, password, cards, card numbers or PIN (Personal Identification Number) to anyone, nor shall make claims on the bank for any unauthorized use. I/We shall take all precautions to protect my/our account details so as to avoid any unauthorized use.

Transaction Access. Statement via E-mail (Free): In case if the customer has opted for Email statement it will be sent once a month and shall be sent to registered E-mail ID. And in all such cases no physical statement shall be couriered/ dispatched. Alerts on Mobile (SMS Banking): SMS Banking will be given by default at the time of account opening. This service is free for initial One month which ceases on the last day of the month. Please refer to the schedule of charges as the SMS Banking is a Chargeable Service.

Important Note : Escrow, Dividend, IPO, Settlement, or any other account decided by bank as applicable from time to time cannot be given Transaction access on channel Services.

G) नियम एवं शर्तें:

हमने नीचे दिए गए नियम एवं शर्तों को पढ़ा और समझा है और समझते हैं कि नियम एवं शर्तों में कोई भी बदलाव केवल वेबसाइट www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगा। ये नियम एवं शर्तें बचत और चालू, सावधि जमा के संचालन पर लागू होती हैं और इन्हें विनियमित करती हैं। गैर-व्यक्तिगत खाता (यहां "गैर-व्यक्तिगत खाता" के रूप में उल्लिखित) बैंक द्वारा ग्राहकों को पेश किया जाता है। ये नियम एवं शर्तें ("शर्तें) बैंक द्वारा समय-समय पर निर्धारित किसी भी अन्य शर्तों के अतिरिक्त और अधीन होंगी।

1. परिभाषाएँ: इन नियमों और शर्तों में, जब तक कि अन्यथा इंगित न किया गया हो, निम्नलिखित शब्दों और वाक्यांशों का अर्थ यहां बताया गया है:

a) "खाता" पात्र इकाइयों द्वारा गैर- व्यक्तिगत खाते को संदर्भित करता है अर्थात बचत खाता (गैर- व्यक्तिगत / ट्रस्ट / पात्र सरकारी निकाय) और चालू खाता (व्यक्तिगत चालू खातों के अलावा)।
b) "खाता खोलने का फॉर्म" (एओएफ) गैर-व्यक्तिगत खाता उत्पादों के लिए संबंधित संबंध रूपों को संदर्भित करता है।
c) "ग्राहक, खाता रखने वाले किसी भी व्यक्ति / इकाई / अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता को संदर्भित करता है।
d) "महीने" का अर्थ ब्रिटिश कैलेंडर के अनुसार माना जाने वाला महीना होगा।
e) "तिमाही" का अर्थ किसी भी वित्तीय वर्ष में एक वित्तीय तिमाही यानी अप्रैल-जून, जुलाई-सितंबर, अक्टूबर-दिसंबर, जनवरी-मार्च होगा।
f) "सेवाओं" का अर्थ उन विभिन्न सेवाओं से होगा जो बैंक द्वारा खाते के संबंध में प्रदान की जा सकती हैं और इन शर्तों और / या वेबसाइट पर विशेष रूप से संदर्भित / वर्णित हैं।
g) "सेवा निर्देशिका" का अर्थ होगा और इसमें ऐसा मीडिया शामिल होगा जिसके द्वारा शुल्कों और उन दरों के बारे में विवरण दिया जाएगा जिन पर, उपलब्ध संबंधित प्रकार के खाते के लिए सेवाएं प्रदान की जाती हैं।
h) "वेबसाइट" बैंक के स्वामित्व वाली, स्थापित और अनुरक्षित वेबसाइट को संदर्भित करती है जो यूआरएल www.utkarsh.bank पर है।

व्याख्या:

a) एकवचन के सभी संदर्भों में बहुवचन और इसके विपरीत शामिल हैं और शब्द "शामिल" को "बिना सीमा के" माना जाना चाहिए।
b) किसी भी लिंग को इंगित करने वाले शब्दों में अन्य लिंग शामिल हैं।
c) किसी संविधि, अध्यादेश या अन्य विधि के संदर्भ में उस समय प्रवर्तित सभी विनियम और अन्य लिखत तथा सभी समेकन, संशोधन, पुन: अधिनियमन या प्रतिस्थापन शामिल हैं।
d) सभी शीर्षक, बोल्ड टाइपिंग और इटैलिक (यदि कोई हो) केवल संदर्भ की सुविधा के लिए डाले गए हैं और इन शर्तों की सीमा या अर्थ या व्याख्या को परिभाषित या प्रभावित नहीं करते हैं।
e) शब्द "उत्कर्ष बैंक", "बैंक", उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड को संदर्भित करते हैं।

2. शर्तों की प्रयोज्यता:

खाता खोलने के फॉर्म (एओएफ), खाता शुल्कों और किसी भी अन्य शर्तों के साथ नीचे निर्धारित नियम एवं शर्तें ("शर्तें") जो कानून द्वारा निहित हो सकती हैं, गैर-व्यक्तिगत खाते के संचालन और बैंक द्वारा ग्राहक को दी जाने वाली अन्य संबंधित सेवाओं को नियंत्रित करेंगी। खाता खोलने के लिए आवेदन करके, ग्राहक स्वीकार करता है कि उसने इन नियमों और शर्तों को पढ़ा, समझा और स्वीकार किया है, जो बैंक के लिए ग्राहक के आवेदन का एक हिस्सा हैं।

स्रोत पर कर कटौती

a) नवीनीकृत जमाराशियों के मामले में, नई जमा राशि में मूल जमा राशि और स्रोत पर ब्याज रहित कर कटौती (टीडीएस) यदि कोई हो में से टीडीएस के चक्रवृद्धि प्रभाव को घटाने पर आने वाला परिणाम है। पुनर्निवेश जमा के लिए, पुनर्निवेशित ब्याज का परिकलन टीडीएस वसूली के बाद किया जाता है और इसलिए पुनर्निवेश जमा के लिए परिपक्वता राशि, परिपक्वता तक कटौती के बाद की अवधि के लिए कर और कर पर चक्रवृद्धि प्रभाव की सीमा तक परिवर्तनशील होगी। यदि जमा मासिक / त्रैमासिक ब्याज भुगतान मोड के तहत खोला जाता है, तो नवीनीकृत जमा में ब्याज का हिस्सा शामिल नहीं होगा।
b) भारत में गैर-व्यक्तिगत निवासी के मामले में कर योग्य ब्याज के लिए कर की कोई कटौती नहीं की जाएगी, यदि ऐसा गैर-व्यक्ति बैंक को निर्धारित फॉर्म 15 जी (जैसा कि लागू हो, पैन कार्ड विवरण के साथ) में लिखित में एक घोषणा प्रस्तुत करता है कि उसकी अनुमानित कुल आय पर कर, उस वर्ष के लिए कर जिसमें ऐसी ब्याज आय को उसकी कुल आय के परिकलन में शामिल किया जाना है, शून्य होगा। टीडीएस दरें आयकर अधिनियम, 1961 और आयकर नियमों (जो वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन हैं) के अनुसार समय-समय पर लागू होंगी। यदि टीडीएस नहीं काटा जाना है, तो कृपया इस फॉर्म के साथ आयकर छूट पत्र जमा करें।
c) फॉर्म 15 जी प्रत्येक वित्तीय वर्ष के लिए अलग से प्रस्तुत किया जाना आवश्यक है।
d) बैंक, फॉर्म 15 जी के देरी से जमा होने या गैर-जमा करने के कारण उत्पन्न होने वाले किसी भी परिणाम या हानि के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
e) आयकर अधिनियम की धारा 139 ए (5 ए) के अनुसार, आयकर अधिनियम के प्रावधान के तहत आय की कोई भी राशि या राशि जिसमें से कर काटा गया है, प्राप्त करने वाले प्रत्येक व्यक्ति को, अपना पैन संख्या उस व्यक्ति को प्रदान करना होगा जो इस तरह के कर की कटौती के लिए जिम्मेदार होगा। यदि पैन संख्या प्रदान नहीं किया जाता है तो बैंक स्रोत पर काटे गए कर का क्रेडिट ग्राहक को प्राप्त नहीं होने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
f) ₹50,000/- या उससे अधिक की सावधि जमा के लिए बैंक को पैन प्रस्तुत करना आवश्यक है।
g) ₹50,000/- से अधिक की सावधि जमा के समय या एक बार और/या किसी वित्तीय वर्ष में कुल सावधि जमा राशि (अर्जित ब्याज सहित) बैंक के पास ₹5,00,000/- से अधिक हो जाती है तो पैन बैंक में जमा करना आवश्यक है। यदि बैंक को पैन संख्या प्रदान नहीं किया जाता है, तो स्रोत पर काटे गए कर का क्रेडिट ग्राहक को प्राप्त नहीं होने और टीडीएस प्रमाण पत्र जारी नहीं किए जाने के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।
h) वित्त (सं.2) अधिनियम, 2009 द्वारा दिनांक 01.04.2010 से शुरू की गई धारा 206 एए के अनुसार, प्रत्येक व्यक्ति जो ऐसी आय प्राप्त करता है जिस पर टीडीएस कटौती योग्य है, उसे अपना पैन प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने पर जिसमें घरेलू जमाओं के मामले में 20% की दर से टीडीएस काटा जाएगा। कृपया आगे ध्यान दें कि पैन की अनुपस्थिति में, फॉर्म 15जी और अन्य छूट प्रमाण पत्र अमान्य होंगे, भले ही वे जमा किया गए हों और दंडात्मक टीडीएस लागू होगा।
i) उपर्युक्त नियम एवं शर्तें समय-समय पर जारी विनियामक दिशानिर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन हैं।
j) 01. 07.2021 से वित्त विधेयक, 2021 में एक नई धारा 206एबी पेश की गई है जिसके अनुसार यदि यदि उक्त धारा में उल्लिखित संबंधित वर्ष के लिए आयकर रिटर्न दाखिल नहीं करने वाला निर्दिष्ट व्यक्ति को राशि का भुगतान किया जाता है या देय है तो उच्च दरों अर्थात 20% (जमा पर ब्याज के लिए जहां प्रचलित टीडीएस दर 10% है) पर स्रोत पर कर की कटौती की जाएगी।
k) वर्तमान टीडीएस कानून में अनुमानित ब्याज सीमा (वरिष्ठ नागरिकों के लिए ₹50,000/- और अन्य के लिए ₹40,000/-) से अधिक होने की स्थिति में कर कटौती की आवश्यकता होती है। इस सीमा की गणना ब्याज के भुगतान/क्रेडिट के समय की जानी होती है। इसके बाद, यदि एक या एक से अधिक सावधि जमा की समय पूर्व निकासी के कारण कुल ब्याज सीमा से नीचे चला जाता है, तो पहले के अवसरों पर काटा गया टीडीएस वापस नहीं किया जाएगा। जमा धारक अपना आयकर रिटर्न दाखिल करते समय टीडीएस के लिए क्रेडिट का दावा कर सकता है।

नोट- उपर्युक्त प्रावधान वित्त मंत्रालय, भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन है। उपर्युक्त बिंदु साझेदारी फर्मों और कॉर्पोरेट कंपनियों के मामले में लागू नहीं होंगे।

खाता खोलने/सेवा का प्रावधान: खाता खोलने सहित सभी सेवाएं हमारे द्वारा प्रदान की गई जानकारी / दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन हैं। खाता नहीं खुलने की स्थिति में, प्रारंभिक वित्तपोषण, यदि कोई नकद द्वारा किया गया है, तो डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से (या) मौजूदा दिशानिर्देशों के अनुसार वापस कर दिया जाएगा। मौजूदा ग्राहक आईडी: मौजूदा ग्राहकों के मामले में, बैंक बिना किसी पूर्व सूचना के नए खाते को मौजूदा ग्राहक आईडी के साथ टैग करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

सेवाएँ: मेरे/हमारे लिए उपलब्ध सेवाओं की पूरी सूची www.utkarsh.bank पर उपलब्ध होगी और यदि कोई परिवर्तन होता है तो उसे बैंक की वेबसाइट में भी अपडेट किया जाएगा। शुल्क और प्रभार: हम बैंक द्वारा लगाए गए और समय-समय पर बैंक द्वारा सूचित किए प्रभारों और लागू शुल्कों और करों (भारत सरकार द्वारा निर्धारित) का भुगतान करने के लिए सहमत हैं। बैंक बिना किसी सूचना के ग्राहक के खाते से उक्त राशि काटने के लिए स्वतंत्र होगा। शुल्कों, प्रभारों और सेवाओं में परिवर्तन: शुल्कों और प्रभारों, सेवाओं, या ब्याज दर के किसी भी बदलाव / बंद होने के बारे में हमें पत्र / एसएमएस / वेबसाइट / ईमेल या अन्य माध्यमों से पहले से सूचित किया जाएगा।

वसूली: यदि शुल्कों / प्रभारों का भुगतान करने के लिए खाते में कोई पर्याप्त शेष राशि उपलब्ध नहीं है, तो हम उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड को किसी भी स्वीकृत सुविधा के खिलाफ सेट ऑफ करने के लिए अधिकृत करते हैं और उक्त खाते में किसी भी क्रेडिट से इस तरह के सेट ऑफ का पहला अधिकार होगा। बैंक को किसी विनियामक आदेश और/या कानूनों और विनियमों के उल्लंघन और/या बैंक की दृष्टि में किसी भी प्रकार के संदिग्ध लेन-देन के मामले में बैंकिंग के स्वीकृत नियमों और व्यवहार के प्रावधानों के अनुसार बिना कोई सूचना दिए खाते के संचालन को निलंबित करने का अधिकार होगा। यदि खाता निष्क्रिय रहता है और यदि बैंक द्वारा समय-समय पर निर्धारित और सहमति के अनुसार कोई शेष राशि नहीं है तो बैंक को बिना किसी सूचना के खाता बंद करने का अधिकार होगा। बैंक के पास यह भी अधिकार है कि यदि बैंक द्वारा खाते का संचालन संतोषजनक नहीं पाया जाता है तो खाते को बंद करने की मांग की जा सकती है। ऐसी स्थिति में बैंक प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से होने वाली किसी भी हानि, क्षति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। बैंक सभी वैधानिक अनुरोधों/मांगों का सम्मान करने के लिए बाध्य है और वे बैंक द्वारा प्रदान की जा रही सभी सेवाओं/सुविधाओं को ओवरराइड करते हैं। बैंक/शाखा वैधानिक प्राधिकारियों द्वारा लिखित रूप में निर्धारित/अधिदेशित किए जाने पर खाते को डेबिट/फ्रीज/बंद करने के लिए बाध्य है और ऐसे वैधानिक अनुरोधों का अनुपालन करने के लिए बैंक/शाखा किसी भी चेक रिटर्न/व्यवसाय के नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं होगी।

लेनदेन: हमें जानकारी है कि बैंक किसी भी गैर-पंजीकृत और/या अनधिकृत चैनलों से खाते या सहायक खाते के संबंध में बैंक द्वारा प्राप्त किसी भी अनुदेश पर ध्यान देने के लिए बाध्य नहीं है। किसी भी गैर-पंजीकृत या अनधिकृत चैनलों से प्राप्त किसी भी निर्देश के आधार पर ऐसी किसी भी अस्वीकृति की स्थिति में, अस्वीकृति के कारण प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से हो सकने वाले किसी भी नुकसान, क्षति के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

चेक बुक: यदि बैंक की राय है कि खाते का संचालन संतोषजनक नहीं है और धन की कमी के कारण लिखतों को अस्वीकृत किया जाता है तो बैंक को नई चेक बुक जारी करने को निलंबित करने का अधिकार प्राप्त है । सभी औपचारिकताएं पूरी होने पर चेक बुक सीधे ग्राहक द्वारा दिए गए पत्राचार पते पर कूरियर की जाएंगी। खाते का संचालन संतोषजनक होने पर, चेक बुक में उपलब्ध मांग पत्र के माध्यम से या एटीएम के माध्यम से बाद की चेक बुक मांगी जा सकती है। चेक बुक आमतौर पर मुफ्त में जारी की जाती हैं, हालांकि, बैंक के पास मांगी गई चेक बुक की लागत वसूलने का अधिकार सुरक्षित है। चेक पर परिवर्तन, यदि कोई हो, तो ऐसे प्रत्येक परिवर्तन के खिलाफ चेक आहरणकर्ता के हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित किया जाना आवश्यक है। बैंक उन चेकों का भुगतान करने से इनकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है जिन्हें किसी भी तरह से बदल दिया गया है जब तक कि बैंक के रिकॉर्ड पर उपलब्ध नमूने के अनुसार पूर्ण हस्ताक्षर के तहत चेक आहरणकर्ता द्वारा परिवर्तन को प्रमाणित नहीं किया जाता है। चेक इस तरह से तैयार किए जाने चाहिए कि जारी होने के बाद परिवर्तन को रोका जा सके और आहरणकर्ता के हस्ताक्षर बैंक के रिकॉर्ड पर मौजूद उसके हस्ताक्षर से मेल खाने चाहिए। जो खो गए हैं, चोरी हो गए हैं, या जिन्हें भुगतान करने की आवश्यकता नहीं है, बैंक उन चेकों के विरुद्ध भुगतान अनुरोधों को रोकने के लिए आहरणकर्ता से निर्देशों को केवल तभी रिकॉर्ड और स्वीकार करेगा, जब ऐसे निर्देश ऐसे चेकों को बैंक में प्रस्तुत किए जाने से पहले प्राप्त होते हैं या ई-चेक के मामले में उनके खिलाफ बैंक द्वारा धन का भुगतान किए जाने से पहले स्टॉप पेमेंट अनुरोध लॉग किए जाते हैं। और यदि चेक के आहरणकर्ता से निर्देश, यदि कोई दिया गया है, प्राप्त होने से पहले बैंक को भुगतान के लिए चेक प्रस्तुत किए जाते हैं या ई-चेक के मामले में निर्देश प्राप्त होने से पहले यदि ऐसे चेक के खिलाफ भुगतान के बाद स्टॉप पेमेंट अनुरोध लॉग किए जाते हैं तो बैंक किसी भी तरह से नुकसान या किए गए भुगतान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा। बैंक ऐसे प्रत्यायोजन निर्देशों के लिए सेवा प्रभार वसूल सकता है। बैंक उन चेकों को अनादरित कर सकता है और/या लौटा सकता है, जिनमें किसी प्रकार का बदलाव दिखाई देता है, यदि बैंक द्वारा जिन्हें किसी भी तरह से अस्पष्ट या संदिग्ध माना जाता है, या यदि चेक तैयार होने की तारीख के तीन महीने से अधिक समय बाद भुगतान के लिए प्राप्त किया जाता है। ग्राहक को रिटर्न/अनादर से बचने के लिए खाते में धन की पूर्व व्यवस्था करने के बाद ही खाते में चेक जारी करना चाहिए। यदि किसी ग्राहक द्वारा जारी चेक को खाते में अपर्याप्त शेष राशि होने या चेक की राशि व्यवस्थाओं से अधिक होने के कारण वापस किया जाना आवश्यक हो जाता है, तो बैंक द्वारा जुर्माना / प्रभार लगाया जा सकता है। यदि ग्राहक द्वारा जमा किया गया कोई चेक बिना भुगतान के वापस कर दिया जाता है, तो ग्राहक से लागू करों सहित सेवा शुल्क वसूल किया जा सकता है। खाते में बड़ी संख्या में रिटर्न/अनादर के मामले में, बैंक विशिष्ट खातों के लिए उपयुक्त समझी जाने वाली सुधारात्मक कार्रवाई कर सकता है। यदि कोई/कई चेक अपर्याप्त निधियों के कारण वापस कर दिया जाता है/कर दिए जाते हैं तो बैंक उत्तरदायी नहीं है क्योंकि बैंक/शाखा ने वैधानिक अनुरोधों का अनुपालन किया है।

कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग के लिए (जब भी बैंक द्वारा उपलब्ध कराया जाता है), वर्कफ़्लो नियम सभी लेनदेन प्रकारों के लिए एक जैसे होंगे। कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग हर उस उपयोगकर्ता को दी जाएगी जिसने कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग के लिए आवेदन किया है। एक्सेस देखें: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग पर एक्सेस विकल्प देखें में खाते से संबंधित जानकारी और बैंक द्वारा समय-समय पर शुरू किए गए अन्य सभी एक्सेस विकल्प शामिल हैं। ट्रांजेक्शन एक्सेस: कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग पर लेनदेन पहुंच विकल्प में स्वयं के खातों के बीच ट्रांसफर, इंटर बैंक फंड ट्रांसफर (उदाहरण के लिए आरटीजीएस / एनईएफटी के माध्यम से गैर-उत्कर्ष लघु वित्त बैंक खाता धारक के लिए), वेतन अपलोड आदि और बैंक द्वारा दी जाने वाली अन्य सेवाएं शामिल हैं। ऐसी किसी भी सुविधा के दुरुपयोग के लिए बैंक/शाखा को जिम्मेदार नहीं ठहराया जाएगा। इसके अलावा, हम समझते हैं कि ऐसी जानकारी की सुरक्षा की जिम्मेदारी खाताधारक की होती है।

खुदरा इंटरनेट बैंकिंग (स्वामित्व फर्मों के लिए): कृपया ध्यान दें कि खुदरा इंटरनेट बैंकिंग से संबंधित नीचे उल्लेख की गई नियम एवं शर्तें स्वामित्व संबंधी चिंताओं के मामले में लागू होंगी। उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग के लिए अस्वीकरण: "मैं / हम स्वीकार करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक इंटरनेट बैंकिंग सुविधा का उपयोग समय-समय पर लागू नियमों और शर्तों द्वारा शासित होता है जैसा कि www.utkarsh.bank पर निर्धारित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। हमें जानकारी है कि उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड ई-मेल सहित किसी भी माध्यम से किसी भी रूप में अपने ग्राहकों से लॉगिन आईडी/पासवर्ड/पिन/सीवीवी/ओटीपी आदि से संबंधित कोई सूचना नहीं मांगता है। मैं/हम आगे सहमत हैं और पुष्टि करते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक मेरे/हमारे द्वारा किसी को लॉगिन आईडी, पासवर्ड, कार्ड, कार्ड संख्या या पिन (व्यक्तिगत पहचान संख्या) के साझाकरण/प्रकटीकरण से उत्पन्न किसी भी नुकसान के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, न ही किसी अनधिकृत उपयोग के लिए बैंक पर दावा करेगा। मैं/हम अपने खाते के विवरण की सुरक्षा के लिए सभी तरह की सावधानियां बरतेंगे ताकि किसी भी अनधिकृत उपयोग से बचा जा सके।

लेन-देन एक्सेस। ई-मेल के माध्यम से विवरण (नि: शुल्क): यदि ग्राहक ने ईमेल स्टेटमेंट का विकल्प चुना है तो इसे महीने में एक बार भेजा जाएगा और पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा। और ऐसे सभी मामलों में कोई कागजी विवरण कूरियर / प्रेषण के माध्यम से नहीं भेजा जाएगा। मोबाइल पर अलर्ट (एसएमएस बैंकिंग: खाता खोलते समय एसएमएस बैंकिंग डिफ़ॉल्ट रूप से दी जाएगी। यह सेवा प्रारंभिक एक महीने के लिए मुफ्त है जो महीने के अंतिम दिन समाप्त हो जाती है। कृपया शुल्कों की अनुसूची देखें क्योंकि एसएमएस बैंकिंग एक शुल्क योग्य सेवा है।

महत्वपूर्ण नोट : एस्क्रो, डिविडेंड, आईपीओ, निपटान (सेटलमेंट), या बैंक द्वारा समय-समय पर तय किए गए किसी अन्य खाते को चैनल सेवाओं पर लेनदेन पहुंच नहीं दी जा सकती है।

G) ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ:

ଆମେ ନିମ୍ନରେ ଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗୁଡ଼ିକ ପଢ଼ିଛୁ ଓ ବୁଝିଛୁ ଏବଂ ବୁଝିଛୁ ଯେ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ କେବଳ www.utkarsh.bankର ୱେବସାଇଟରେ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ। ଏହି ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ସଞ୍ଚୟ ଏବଂ ଚାଲୁ, ସ୍ଥାୟୀ ଜମାର ପରିଚାଳନା ଏବଂ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ପାଇଁ ଲାଗୁ ହୁଏ । ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ (ଏହା ପରେ "ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ/ଗୁଡିକ" ଭାବରେ ପରିଚିତ)। ଏହି ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀଗୁଡିକ ("ନିୟମାବଳୀ ") ଅନ୍ୟ କୌଣସି ନିୟମାବଳୀ ବ୍ୟତୀତ ହେବ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ନିୟମାବଳୀ ଅଧୀନରେ ରହିବ।

1. ସଂଜ୍ଞା: ଏହି ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ, ଅନ୍ୟଥା ସୂଚିତ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଶବ୍ଦ ଏବଂ ବାକ୍ୟଗୁଡ଼ିକର ଅର୍ଥ ଏଠାରେ କୁହାଯାଇଛି:

କ) "ଆକାଉଣ୍ଟ୍" ଯୋଗ୍ୟ ସଂସ୍ଥାଦ୍ୱାରା ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ବୁଝାଏ, ଅର୍ଥାତ୍, ସଞ୍ଚୟ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ (ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ / ଟ୍ରଷ୍ଟ / ଯୋଗ୍ୟ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା) ଏବଂ ଚାଲୁ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ (ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଚାଲୁ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ବ୍ୟତିରେକ)।
ଖ) " ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଖୋଲିବା ଫର୍ମ" (ଏଓଏଫ୍) ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଉତ୍ପାଦଗୁଡିକ ପାଇଁ ଅନୁରୂପ ସମ୍ପର୍କ ଫର୍ମକୁ ବୁଝାଏ ।
ଗ) "ଗ୍ରାହକ କହିଲେ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଧାରଣ କରିଥିବା କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି/ସଂସ୍ଥା/ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀଙ୍କୁ ବୁଝାଏ।
ଘ) "ମାସ" ଅର୍ଥ ବ୍ରିଟିଶ କ୍ୟାଲେଣ୍ଡର ଅନୁଯାୟୀ ବିବେଚନା କରାଯାଉଥିବା ଏକ ମାସ ହେବ ।
ଙ) "ତ୍ରୈମାସିକ" ଅର୍ଥ ହେଉଛି କୌଣସି ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷରେ ଏକ ଆର୍ଥିକ ତ୍ରୈମାସିକ ଅର୍ଥାତ୍ ଏପ୍ରିଲ-ଜୁନ, ଜୁଲାଇ-ସେପ୍ଟେମ୍ବର, ଅକ୍ଟୋବର-ଡିସେମ୍ବର, ଜାନୁଆରୀ-ମାର୍ଚ୍ଚ ।
ଚ) "ସେବା" ଅର୍ଥ ହେଉଛି ବିଭିନ୍ନ ସେବା ଯାହା ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇପାରେ ଏବଂ ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ୱେବସାଇଟରେ ବିଶେଷ ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ / ବର୍ଣ୍ଣିତ ହୋଇଥାଏ।
ଛ) "ସେବା ବିବରଣୀ ପୁସ୍ତିକା" ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏବଂ ଏଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରାଯାଏ ଯେ ସେହି ମାଧ୍ୟମ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପୃକ୍ତ ପ୍ରକାରର ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ପାଇଁ ଦେୟ ଏବଂ କେଉଁ ହାରରେ ସେବା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ ସେ ବିଷୟରେ ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ ।
ଜ) "ୱେବସାଇଟ୍" ଅର୍ଥ ବ୍ୟାଙ୍କର URL www.utkarsh.bank ଦ୍ୱାରା ମାଲିକାନା, ପ୍ରତିଷ୍ଠା ଏବଂ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ କରାଯାଇଥିବା ୱେବସାଇଟ୍ ।

ବ୍ୟାଖ୍ୟା:

କ) ଏକବଚନର ସମସ୍ତ ସନ୍ଦର୍ଭରେ ବହୁବଚନ ଏବଂ ଏହାର ବିପରୀତ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଏବଂ "ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ" ଶବ୍ଦକୁ "ସୀମାହୀନ" ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବା ଉଚିତ।
ଖ) ଯେକୌଣସି ଲିଙ୍ଗକୁ ସୂଚାଉଥିବା ଶବ୍ଦ ଅନ୍ୟ ଲିଙ୍ଗକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ।
ଗ) କୌଣସି ବିଧି, ଅଧ୍ୟାଦେଶ, କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆଇନର ସନ୍ଦର୍ଭରେ ସମସ୍ତ ବିନିୟମ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦଲିଲ୍ ଏବଂ ସମସ୍ତ ଏକତ୍ରୀକରଣ, ସଂଶୋଧନ, ପୁନଃପ୍ରବର୍ତ୍ତନ, କିମ୍ବା ବର୍ତ୍ତମାନ ପ୍ରଚଳିତ ସମୟ ପାଇଁ ବଦଳ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।
ଘ) ସମସ୍ତ ଶୀର୍ଷକ, ବୋଲ୍ଡ ଟାଇପିଂ, ଏବଂ ଇଟାଲିକ୍ସ (ଯଦି ଅଛି) କେବଳ ସନ୍ଦର୍ଭର ସୁବିଧା ପାଇଁ ଭର୍ତ୍ତି କରାଯାଇଛି ଏବଂ ସୀମାକୁ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରେ ନାହିଁ, କିମ୍ବା ଏହି ନିୟମାବଳୀର ଅର୍ଥ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଖ୍ୟାକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରେ ନାହିଁ।
ଙ) "ଉତ୍କର୍ଷ ବ୍ୟାଙ୍କ୍", ଏବଂ "ଦି ବ୍ୟାଙ୍କ୍", ଶବ୍ଦଗୁଡିକ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିମିଟେଡକୁ ସୂଚିତ କରେ।

2. ନିୟମାବଳୀର ପ୍ରଯୁଜ୍ୟତା:

ନିମ୍ନରେ ଥିବା ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ("ନିୟମାବଳୀ"), ଏଓଏଫ୍, ଆକାଉଣ୍ଟ ଖର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଲାଗୁ ହେବାକୁ ଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଏକ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସେବାଗୁଡିକର ପରିଚାଳନାକୁ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କରିବ। ଏକ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଖୋଲିବା ପାଇଁ ଆବେଦନ କରି, ଗ୍ରାହକ ପ୍ରାପ୍ତିସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ସେ ଏହି ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗୁଡିକ ପଢ଼ିଛନ୍ତି, ବୁଝିଛନ୍ତି ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କରିଛନ୍ତି, ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କରେ ମହକିଲଙ୍କ ଆବେଦନର ଏକ ଅଂଶ ଅଟେ ।

ଆୟ ଉତ୍ସରୁ କଟାଯାଇଥିବା କର

କ) ନବୀକରଣ ଜମା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ନୂତନ ଜମା ରାଶି, ଆୟ ଉତ୍ସରୁ କଟାଯାଇଥିବା କର (ଟିଡ଼ିଏସ୍) ଯଦି କିଛି ଥାଏ, ତେବେ ତାହା ମୂଳ ଜମା ରାଶି ଯୁକ୍ତ ସୁଧ ଠାରୁ ଟିଡ଼ିଏସର କମ୍ପାଉଣ୍ଡ ଇଫେକ୍ଟକୁ ବାଦଦେଇ ଗଠିତ ହୋଇଥାଏ । ପୁନଃନିବେଶ ଜମା ପାଇଁ ପୁନଃନିବେଶ ହୋଇଥିବା ସୁଧ ଟିଡିଏସ୍ ଆଦାୟ ପରେ ହୋଇଥାଏ ଏବଂ ତେଣୁ ପୁନଃନିବେଶ ଜମା ପାଇଁ ପରିପକ୍ୱତା ପରିମାଣ ଟିକସ ସୀମା ଏବଂ ପରିପକ୍ୱତା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କଟିବା ପରେ ଟିକସ ଉପରେ କମ୍ପାଉଣ୍ଡ ଇଫେକ୍ଟରେ ଭିନ୍ନ ହେବ । ଯଦି ମାସିକ/ତ୍ରୈମାସିକ ସୁଧ ଦେୟ ପଦ୍ଧତି ଅଧୀନରେ ଜମା ଖୋଲାଯାଏ, ତେବେ ନବୀକରଣ ହୋଇଥିବା ଜମାରେ ସୁଧର କିଛି ଅଂଶ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ନାହିଁ ।

ଖ) ଭାରତରେ ଜଣେ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବାସିନ୍ଦାଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଟିକସଯୋଗ୍ୟ ସୁଧ ବାବଦରେ କୌଣସି ଟିକସ ଛାଡ଼ କରାଯିବ ନାହିଁ, ଯଦି ସେହି ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତି, ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଫର୍ମ 15ଜି ରେ ଲିଖିତ ଭାବେ ଏକ ଘୋଷଣା (ପ୍ୟାନ୍ କାର୍ଡ ବିବରଣୀ ସହିତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ) ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଦାଖଲ କରନ୍ତି ଯେ ଯେଉଁ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଏହି ସୁଧ ଆୟକୁ ତାଙ୍କ ମୋଟ ଆୟ ଗଣନାରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରାଯିବ ସେହି ବର୍ଷ ପାଇଁ ତାଙ୍କ ଆନୁମାନିକ ମୋଟ ଆୟ ଉପରେ ଟିକସ ଶୂନ୍ୟ ହେବ । ଆୟକର ଅଧିନିୟମ, 1961 ଏବଂ ଆୟକର ନିୟମ (ଯାହା ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଅର୍ଥ ମନ୍ତ୍ରଣାଳୟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅଧୀନରେ ଅଛି) ଅନୁଯାୟୀ ଟିଡିଏସ୍ ହାର ସମୟ ସମୟରେ ଲାଗୁ ହେବ। ଯଦି ଟିଡିଏସ୍ କଟାଯିବାକୁ ନାହିଁ, ତେବେ ଦୟାକରି ଏହି ଫର୍ମ ସହିତ ଏକ ଆୟକର ଅବ୍ୟାହତି ଚିଠି ଦାଖଲ କରନ୍ତୁ।

ଗ) ପ୍ରତ୍ୟେକ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଫର୍ମ 15ଜି ଅଲଗା ଅଲଗା ଭାବେ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡିବ ।

ଘ) ଫର୍ମ 15ଜି ବିଳମ୍ବରେ ଦାଖଲ କରିବା ଦ୍ୱାରା ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି ପରିଣାମ କିମ୍ବା କ୍ଷତି ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ ।

ଙ) ଆୟକର ଅଧିନିୟମର ଧାରା 139ଏ(5ଏ) ଅନୁଯାୟୀ, ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟକ୍ତି ଯେକୌଣସି ପରିମାଣର ଆୟ ବା ଅର୍ଥ ପାଉଥିଲେ, ଯେଉଁଥିରୁ ଆୟକର ଅଧିନିୟମର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅନୁଯାୟୀ ଟିକସ କଟାଯାଇଛି, ସେ ସେଭଳି ଟିକସ କାଟିବା ପାଇଁ ଦାୟିତ୍ୱସମ୍ପନ୍ନ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ନିଜର ପ୍ୟାନ୍ ନମ୍ବର ପ୍ରଦାନ କରିବେ। ଯଦି ପ୍ୟାନ୍ ନମ୍ବର ପ୍ରଦାନ କରାନଯାଏ ତେବେ ଆୟ ଉତ୍ସରୁ କଟାଯାଇଥିବା କର ଅବ୍ୟାହତିର କ୍ରେଡିଟ୍ ଉପଲବ୍ଧ ନ ହେବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ।

ଚ) 50,000/- ଟଙ୍କା କିମ୍ବା ତା'ଠାରୁ ଅଧିକ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ପ୍ୟାନ୍ ଜମା କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ।

ଛ) ଏକ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷରେ 50,000 ଟଙ୍କା କିମ୍ବା ତା'ଠାରୁ ଅଧିକ ପରିମାଣର ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ଏବଂ/କିମ୍ବା ମୋଟ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା (ଆଦାୟ ହୋଇଥିବା ସୁଧ କୁ ମିଶାଇ) ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ପ୍ୟାନ୍ ଜମା କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ। ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ପ୍ୟାନ୍ ନମ୍ବର ପ୍ରଦାନ କରାନଯାଏ, ତେବେ ଆୟ ଉତ୍ସରୁ କଟାଯାଇଥିବା କର ର କ୍ରେଡିଟ୍ ଉପଲବ୍ଧ ନ ହେବା ଏବଂ ଟିଡିଏସ୍ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପ୍ରଦାନ ନ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ।

ଜ) ଅର୍ଥ (ନଂ 2) ଅଧିନିୟମ, 2009 ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଣୟନ କରାଯାଇଥିବା ଧାରା 206ଏଏ ଅନୁଯାୟୀ, 1 ଏପ୍ରିଲ 2010 ତାରିଖ ଠାରୁ ଟିଡିଏସ୍ କଟାଯାଉଥିବା ଆୟ ପାଇଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ବ୍ୟକ୍ତି ତାଙ୍କର ପ୍ୟାନ୍ ଦାଖଲ କରିବେ, ଯାହା ଅଧୀନରେ ଘରୋଇ ଜମା କ୍ଷେତ୍ରରେ 20% ହାରରେ ଟିଡିଏସ୍ କଟାଯିବ । "ଦୟାକରି ଆହୁରି ମଧ୍ୟ ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ୟାନ୍, ଫର୍ମ 15ଜି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଅବ୍ୟାହତି ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ଦାଖଲ କଲେ ମଧ୍ୟ ଅବୈଧ ହେବ ଏବଂ ଦଣ୍ଡାତ୍ମକ ଟିଡିଏସ୍ ଲାଗୁ ହେବ। "

ଝ) ଉପରୋକ୍ତ ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ସମୟ ସମୟରେ ଜାରି ହୋଇଥିବା ନିୟାମକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ ।

ଞ) ଅର୍ଥ ବିଲ୍, 2021 ରେ ଏକ ନୂତନ ଧାରା 206ଏବି 01.07.2021 ତାରିଖ ଠାରୁ ଅଧିକ ହାରରେ ଅର୍ଥାତ୍ 20% (ଜମାରାଶି ଉପରେ ସୁଧ ପାଇଁ ଯେଉଁଠାରେ ପ୍ରଚଳିତ ଟିଡିଏସ୍ ହାର 10%), ଆୟ ଉତ୍ସରେ କାଟିବା ପାଇଁ ପ୍ରଣୟନ କରାଯାଇଥିଲା, ଯାହାକି ଯଦି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ଏକ ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ କିମ୍ବା ଦେୟ ଯୋଗ୍ୟ କରାଯାଏ, ଯିଏ ଉପରୋକ୍ତ ଧାରାରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସମ୍ପୃକ୍ତ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଆୟକର ରିଟର୍ଣ୍ଣ ଦାଖଲ କରିନାହାଁନ୍ତି ।

ଟ) ବର୍ତ୍ତମାନର ଟିଡିଏସ୍ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆକଳିତ ସୁଧ ଥ୍ରେସହୋଲ୍ଡ ସୀମା (ବରିଷ୍ଠ ନାଗରିକଙ୍କ ପାଇଁ '50,000/- ଏବଂ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ 40,000/-) ଅତିକ୍ରମ କରିବ ସେଠାରେ ଟିକସ କାଟିବାକୁ ପଡ଼ିବ। ସୁଧ/କ୍ରେଡିଟ୍ ପୈଠ ସମୟରେ ଏହି ଥ୍ରେସହୋଲ୍ଡ ସୀମା ଗଣନା କରାଯିବ । ଏହାପରେ ଯଦି ଏକ କିମ୍ବା ଏକାଧିକ ଏଫଡି ଅପରିପକ୍ୱ ଉଠାଣ କାରଣରୁ ମୋଟ ସୁଧ ଥ୍ରେସହୋଲ୍ଡ ସୀମା ତଳକୁ ଖସିଯାଏ, ତେବେ ପୂର୍ବ ସମୟରେ କଟା ଯାଇଥିବା ଟିଡିଏସ୍ ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ନାହିଁ। ଆୟକର ରିଟର୍ଣ୍ଣ ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ ଜମାକାରୀ ଟିଡିଏସ୍ ପାଇଁ କ୍ରେଡିଟ୍ ଦାବି କରିପାରିବେ ।

ଟିପ୍ପଣୀ- ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଅର୍ଥ ମନ୍ତ୍ରଣାଳୟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଉପରୋକ୍ତ ବିଷୟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରାଯିବ । ଭାଗିଦାରୀ ସଂସ୍ଥା ଏବଂ କର୍ପୋରେଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଉପରୋକ୍ତ ପଏଣ୍ଟ ଲାଗୁ ହେବ ନାହିଁ ।

ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା/ସେବା ପ୍ରାବଧାନ: ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ସମେତ ସମସ୍ତ ସେବା, ଆମ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା / ଦସ୍ତାବିଜ ଯାଞ୍ଚକରଣ ଅଧୀନରେ ଅଟେ । ଆକାଉଣ୍ଟ ନ ଖୋଲିଲେ ଡିମାଣ୍ଡ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ଜରିଆରେ (କିମ୍ବା) ପ୍ରଚଳିତ ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା ଅନୁଯାୟୀ ନଗଦ ରାଶି ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ । ବିଦ୍ୟମାନ ଥିବା ଗ୍ରାହକ ଆଇଡି: ବିଦ୍ୟମାନ ଥିବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ବିନା କୌଣସି ପୂର୍ବ ସୂଚନାରେ ବିଦ୍ୟମାନ ଥିବା ଗ୍ରାହକ ଆଇଡି ସହିତ ନୂତନ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଟ୍ୟାଗ୍ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଛି।

ସେବାଗୁଡିକ: ମୋ/ଆମ ପାଇଁ ଉପଲବ୍ଧ ସେବାଗୁଡିକର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ତାଲିକା www.utkarsh.bank ରେ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ ଏବଂ ଯଦି କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅଛି, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କର ୱେବସାଇଟରେ ମଧ୍ୟ ଅଦ୍ୟତନ କରାଯିବ । ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଚାର୍ଜଗୁଡିକ: ଆମେ ସମୟ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଥିବା ତଥା ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆଦାୟ କରାଯାଉଥିବା ଚାର୍ଜ ଓ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଟିକସ (ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ) ପୈଠ କରିବାକୁ ସମ୍ମତି ଜଣାଉଛୁ । ବ୍ୟାଙ୍କ ବିନା କୌଣସି ନୋଟିସରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଉକ୍ତ ରାଶି କାଟିବା ପାଇଁ ସ୍ୱାଧୀନ ରହିବ । ଶୁଳ୍କ, ଚାର୍ଜ ଏବଂ ସେବାଗୁଡିକରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ: ଶୁଳ୍କ, ଚାର୍ଜ ଏବଂ ସେବା କିମ୍ବା ସୁଧ ହାରରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ/ସମାପ୍ତି ଆମକୁ ଚିଠି / ଏସ୍ଏମ୍ଏସ୍ / ୱେବସାଇଟ୍ / ଇମେଲ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ମାଧ୍ୟମରେ ଆଗୁଆ ସୂଚିତ କରାଯିବ।

ଅସୁଲି: ଯଦି ଶୁଳ୍କ/ଚାର୍ଜ ପୈଠ କରିବା ପାଇଁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ବାଲାନ୍ସ ଉପଲବ୍ଧ ନାହିଁ, ତେବେ ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡକୁ କୌଣସି ମଞ୍ଜୁରୀପ୍ରାପ୍ତ ସୁବିଧା ବିପକ୍ଷରେ ଆରମ୍ଭ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ଦେଉଛୁ ଏବଂ ଉକ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ କୌଣସି କ୍ରେଡିଟ୍ ସେହି ସେଟ୍ ଅଫ୍ ର ପ୍ରଥମ ଅଧିକାର ହେବ । ସ୍ୱୀକୃତ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଆଇନର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅନୁଯାୟୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଆଇନ ଓ ନିୟମ ଉଲ୍ଲଂଘନ ଏବଂ/କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ ନଜରରେ ଥିବା କୌଣସି ସନ୍ଦିଗ୍ଧ କାରବାର କାରଣରୁ ବିନା ନୋଟିସରେ ଆକାଉଣ୍ଟର ପରିଚାଳନାକୁ ସ୍ଥଗିତ ରଖିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କର ରହିବ। ଯଦି ଆକାଉଣ୍ଟ ନିଷ୍କ୍ରିୟ ରହେ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହୋଇଥିବା ଏବଂ ସହମତି କୌଣସି ବାଲାନ୍ସ ନଥାଏ, ତେବେ ବିନା ନୋଟିସରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କର ରହିବ । ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆକାଉଣ୍ଟର ପରିଚାଳନା ସନ୍ତୋଷଜନକ ନ ହୁଏ ତେବେ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାର ଅଧିକାର ମଧ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କର ରହିଛି । ଏଭଳି ସ୍ଥିତିରେ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବେ କୌଣସି କ୍ଷତି ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ । ବ୍ୟାଙ୍କ ସମସ୍ତ ବୈଧାନିକ ଅନୁରୋଧ / ଦାବିପାଳନ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ଏବଂ ସେମାନେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ସମସ୍ତ ସେବା / ସୁବିଧାକୁ ଅତିକ୍ରମ କରନ୍ତି । ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଲିଖିତ ଭାବେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଡେବିଟ୍/ଫ୍ରିଜ୍/ବନ୍ଦ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ/ଶାଖା ବାଧ୍ୟ ଏବଂ ଏଭଳି ବୈଧାନିକ ଅନୁରୋଧ ପାଳନ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ/ଶାଖା କୌଣସି ଚେକ୍ ରିଟର୍ଣ୍ଣ/ବ୍ୟବସାୟର କ୍ଷତି ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ।

କାରବାର: ଆମେ ଅବଗତ ଅଛୁ ଯେ କୌଣସି ଅଣପଞ୍ଜୀକୃତ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଅନଧିକୃତ ଚ୍ୟାନେଲରୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରାପ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟ କିମ୍ବା ଆନୁସଙ୍ଗିକ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ କୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଧ୍ୟାନଦେବାକୁ ବାଧ୍ୟ ନୁହେଁ । କୌଣସି ଅଣପଞ୍ଜୀକୃତ କିମ୍ବା ଅନଧିକୃତ ଚ୍ୟାନେଲରୁ ପ୍ରାପ୍ତ କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଆଧାରରେ ଯଦି ଏଭଳି କୌଣସି ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ହୁଏ, ତେବେ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କାରଣରୁ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି ହାନି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ ।

ଚେକ୍ ବୁକ୍: ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ର ମତ ରହିଛି ଯେ ଆକାଉଣ୍ଟର ପରିଚାଳନା ସନ୍ତୋଷଜନକ ନୁହେଁ ଏବଂ ପାଣ୍ଠି ଅଭାବରୁ ଚେକଗୁଡିକ ଗ୍ରହଣ ହୋଇପାରୁନାହିଁ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ନୂତନ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ପ୍ରଦାନ କୁ ସ୍ଥଗିତ ରଖିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଛି । ସମସ୍ତ ଆନୁଷ୍ଠାନିକତା ଶେଷ ହେଲେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ଡାକ ଠିକଣାକୁ ସିଧାସଳଖ କୋରିଅର୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ପଠାଯିବ। ଆକାଉଣ୍ଟର ସନ୍ତୋଷଜନକ ପରିଚାଳନା ସାପେକ୍ଷରେ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ରେ ଉପଲବ୍ଧ ଥିବା ଅଧିଯାଚନା ପତ୍ର ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ଏଟିଏମ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ମଗାଯାଇପାରିବ । ସାଧାରଣତଃ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ମାଗଣାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଏ, କିନ୍ତୁ ମଗାଯାଇଥିବା ଚେକ୍ ବୁକ୍ ର ମୂଲ୍ୟ ଅସୁଲ କରିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କ ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଥାଏ । ଚେକ୍ ରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ, ଯଦି କିଛି ଅଛି, ତେବେ ଏହି ପରି ପ୍ରତ୍ୟେକ ପରିବର୍ତ୍ତନ ପାଇଁ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ ଦ୍ୱାରା ତାହା ପ୍ରମାଣିତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ବ୍ୟାଙ୍କ ନିକଟରେ ରେକର୍ଡରେ ଥିବା ନମୁନା ଦସ୍ତଖତ ଅନୁଯାୟୀ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦସ୍ତଖତ ଅଧୀନରେ ଏହି ପରିବର୍ତ୍ତନକୁ ଉଠାଣକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରମାଣିତ ନ କଲେ କୌଣସି ଉପାୟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇଥିବା ଚେକ୍ ଗୁଡ଼ିକୁ ଦେୟ ଦେବାକୁ ମନା କରିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କ ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଛି । ଚେକ୍ ଏପରି ଭାବରେ ଉଠାଣ କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ଯେପରି ଇସ୍ୟୁ କରିବା ପରେ ପରିବର୍ତ୍ତନକୁ ରୋକାଯାଇପାରିବ ଏବଂ ଉଠାଣକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ ରେକର୍ଡ ସହିତ ସମାନ ହେବା ଉଚିତ୍ । ହଜି ଯାଇଥିବା, ଚୋରି ହୋଇଥିବା କିମ୍ବା ଦେୟ ଦେବା ର ଆବଶ୍ୟକତା ନଥିବା ଚେକ୍ /ଗୁଡିକ ବିରୋଧରେ ଦେୟ ଅନୁରୋଧ ବନ୍ଦ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରୟରଙ୍କ ଠାରୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ରେକର୍ଡ ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କରିବ, ଯଦି କେବଳ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଏଭଳି ଚେକ୍ ଉପସ୍ଥାପନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ କିମ୍ବା ଇ-ଚେକ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉଠାଣକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ଏଭଳି ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପ୍ରାପ୍ତ ହୁଏ, କେବଳ ଯଦି ଏହା ବିପକ୍ଷରେ ଟଙ୍କା ପୈଠ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଷ୍ଟପ୍ ପେମେଣ୍ଟ ଅନୁରୋଧ ଲଗ୍ ହୋଇଯାଏ, ଏବଂ ଯଦି ଚେକ୍ ଗୁଡ଼ିକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ପ୍ରାପ୍ତି ପୂର୍ବରୁ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଦେୟ ପାଇଁ ଉପସ୍ଥାପିତ କରାଯାଏ, ଯଦି ଚେକ୍/ଗୁଡ଼ିକର ଡ୍ରୟରରୁ କିମ୍ବା ଇ-ଚେକ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏଭଳି ଚେକ୍ ଗୁଡ଼ିକ ବିରୋଧରେ ଦେୟ ଦେବା ପରେ ଷ୍ଟପ୍ ପେମେଣ୍ଟ ଅନୁରୋଧ ଲଗ୍ ହୋଇଯାଏ, ତେବେ କୌଣସି କ୍ଷତି ଘଟିବା କିମ୍ବା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ । ଏଭଳି ପ୍ରତ୍ୟାଦେଶ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ସର୍ଭିସ ଚାର୍ଜ ଆଦାୟ କରିପାରେ । ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ଉପାୟରେ ଅସ୍ପଷ୍ଟ କିମ୍ବା ସନ୍ଦେହଜନକ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଏ, କିମ୍ବା ଯଦି ଚେକ୍ କାଢ଼ିବାର ତିନି ମାସରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପରେ ଦେୟ ପାଇଁ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଏ,ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇଥିବା ଚେକ୍ ଗୁଡ଼ିକକୁ ଅସ୍ୱୀକାର ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଫେରସ୍ତ କରିପାରେ । ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ପ୍ରତ୍ୟାବର୍ତ୍ତନ/ଅସ୍ୱୀକରଣରୁ ବର୍ତ୍ତିବା ପାଇଁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପୂର୍ବ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ପାଣ୍ଠି ପରେ ହିଁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଚେକ୍ ଜାରି କରିବା ଉଚିତ୍ । ଯଦି କୌଣସି ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ଚେକ୍ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ବାଲାନ୍ସ କାରଣରୁ କିମ୍ବା ବ୍ୟବସ୍ଥାଠାରୁ ଅଧିକ ହେବା କାରଣରୁ ଫେରସ୍ତ କରିବାକୁ ପଡିଥାଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜରିମାନା/ ଚାର୍ଜ ଆଦାୟ କରାଯାଇପାରେ । ଯଦି ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜମା କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଚେକ୍ ବିନା ଦେୟରେ ଫେରସ୍ତ କରାଯାଏ, ତେବେ ଗ୍ରାହକଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଟିକସ ସମେତ ସର୍ଭିସ ଚାର୍ଜ ଆଦାୟ କରାଯାଇପାରିବ । ଆକାଉଣ୍ଟରେ ବହୁ ସଂଖ୍ୟକ ଉଠାଣ/ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ହେଲେ ବ୍ୟାଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଆକାଉଣ୍ଟ ପାଇଁ ଉପଯୁକ୍ତ ମନେ ହେଉଥିବା ସଂଶୋଧନମୂଳକ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଥାଏ। ଯେହେତୁ ବ୍ୟାଙ୍କ/ଶାଖା ବୈଧାନିକ ଅନୁରୋଧ କୁ ପାଳନ କରିଛନ୍ତି, ସେଥିପାଇଁ ଯଦି "ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ପାଣ୍ଠି" କାରଣରୁ ଚେକ୍ ଫେରସ୍ତ କରାଯାଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏଥିପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ।

କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍: କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ପାଇଁ (ଯେତେବେଳେ ବି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉପଲବ୍ଧ ହେବ), ସମସ୍ତ ପ୍ରକାର କାରବାର ପାଇଁ ୱାର୍କଫ୍ଲୋ ନିୟମ ସାଧାରଣ ହେବ। କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ଉପଭୋକ୍ତାଙ୍କୁ କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ। ଆକସେସ୍ ଦେଖନ୍ତୁ: କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ରେ ଆକସେସ୍ ଦେଖନ୍ତୁ ବିକଳ୍ପରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ଆକସେସ୍ ବିକଳ୍ପ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ ଆକସେସ୍: କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ରେ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ୍ ଆକସେସ୍ ବିକଳ୍ପ ମଧ୍ୟରେ ନିଜ ଆକାଉଣ୍ଟ ମଧ୍ୟରେ ସ୍ଥାନାନ୍ତର, ଆନ୍ତଃ ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଣ୍ଠି ସ୍ଥାନାନ୍ତର (ଉଦାହରଣ ସ୍ୱରୂପ ଆରଟିଜିଏସ / ଏନଇଏଫଟି ମାଧ୍ୟମରେ ଅଣ-ଉତ୍କର୍ଷ କ୍ଷୁଦ୍ର ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ), ଦରମା ଅପଲୋଡ୍ ଇତ୍ୟାଦି ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସେବା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ଏଭଳି କୌଣସି ସୁବିଧାର ଅପବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ/ଶାଖା ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ। ଏହାବ୍ୟତୀତ, ଆମେ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଏଭଳି ସୂଚନାର ସୁରକ୍ଷା ଖାତାଧାରକ / ମାନଙ୍କ ପାଖରେ ରହିଛି ।

ଖୁଚୁରା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ (ସ୍ୱତାଧିକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ): ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ନିମ୍ନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଖୁଚୁରା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ମାଲିକାନା ସଂସ୍ଥା କ୍ଷେତ୍ରରେ ଲାଗୁ ହେବ। ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ପାଇଁ ଅସ୍ୱୀକରଣ: "ମୁଁ/ଆମେ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି/କରୁଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସୁବିଧାର ବ୍ୟବହାର www.utkarsh.bank ରେ ସମୟ ସମୟରେ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଦ୍ୱାରା ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ହୋଇଥାଏ ଏବଂ ମୁଁ /ଆମେ ଜାଣିଛି / ଜାଣିଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ କୌଣସି ପ୍ରାରୂପରେ, ଇ-ମେଲ୍ କୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି, ଲଗ୍-ଇନ୍ ଆଇଡି / ପାସୱାର୍ଡ / PIN / CVV / OTP ଇତ୍ୟାଦି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କୌଣସି ସୂଚନା ମଗାଏ ନାହିଁ । ମୁଁ/ଆମେ ଆହୁରି ସହମତ ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରୁଛି/କରୁଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଯେକୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି/କାହାକୁ ଆମର ଲଗଇନ୍ ଆଇଡି, ପାସୱାର୍ଡ, କାର୍ଡ, କାର୍ଡ ନମ୍ବର କିମ୍ବା ପିନ୍ (ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ପରିଚୟ ନମ୍ବର)ର ଅଂଶୀଦାର/ପ୍ରଘଟ କରିବା ଦ୍ୱାରା ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି କ୍ଷତି ପାଇଁ ଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କୌଣସି ଅନଧିକୃତ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ ଦାବି କରିବି/କରିବୁ ନାହିଁ। ମୁଁ/ ଆମେ ମୋର / ଆମର ଆକାଉଣ୍ଟ ବିବରଣୀକୁ ସୁରକ୍ଷିତ ରଖିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ସତର୍କତା ଅବଲମ୍ବନ କରିବି/କରିବୁ ଯାହା ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ଅନଧିକୃତ ବ୍ୟବହାରକୁ ଏଡାଇ ହେବ ।

ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ୍ ଆକସେସ୍। ଇ-ମେଲ୍ (ନିଃଶୁଳ୍କ) ମାଧ୍ୟମରେ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ: ଯଦି ଗ୍ରାହକ ଏକ ଇମେଲ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଚୟନ କରିଛନ୍ତି ତେବେ ଏହା ମାସକୁ ଥରେ ପଠାଯିବ ଏବଂ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡିକୁ ପଠାଯିବ। ଏବଂ ଏହିପରି ସମସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରରେ, କୌଣସି ଭୌତିକ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ କୋରିଅର୍ / ପ୍ରେରଣ କରାଯିବ ନାହିଁ। ମୋବାଇଲ୍ (ଏସ୍ ଏମ୍ ଏସ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍) ଉପରେ ସତର୍କ ସୂଚନା: ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ସମୟରେ ଡିଫଲ୍ଟ ଭାବେ ଏସ୍ ଏମ୍ ଏସ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଦିଆଯିବ । ଏହି ସେବା ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ଏକ ମାସ ପାଇଁ ମାଗଣା ଯାହା ମାସର ଶେଷ ଦିନରେ ବନ୍ଦ ହୋଇଯାଏ । ଦୟାକରି ଚାର୍ଜ ର ଅନୁସୂଚୀକୁ ଦେଖନ୍ତୁ କାରଣ ଏସ୍ ଏମ୍ ଏସ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଏକ ଦେୟଯୁକ୍ତ ସେବା ଅଟେ।

ମହତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଟିପ୍ପଣୀ: ସମୟ ସମୟରେ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ଏସ୍କ୍ରୋ, ଡିଭିଡେଣ୍ଡ, ଆଇପିଓ, ସେଟଲମେଣ୍ଟ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥିର କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଚ୍ୟାନେଲ ସେବାରେ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ସନ ଆକସେସ୍ ଦିଆଯାଇ ପାରିବ ନାହିଁ।

Declaration

We have read, understood and here by agree to the terms stated in this Application Form as well as the Terms and Conditions governing the Non-Individual Account and the various facilities/services such as mobile banking, corporate internet banking, Debit cum ATM card and such other services available under Utkarsh Small Finance Bank Non-Individual account and as displayed on www.utkarsh.bank and agree to abide by the same. We understand that the said terms and conditions are subject to revision from time to time and we agree to keep ourselves updated of such changes and be bound by the terms and conditions as are in-force from time to time. We confirm that the authorised signatories as approved by me/our Board/all the partners of the firm/all members of the Managing Committee, are authorised to operate the account. We agree and understand that Utkarsh Small Finance Bank Ltd/Affiliates reserves the right to reject any application without providing any reason. We agree and understand that Utkarsh Small Finance Bank Ltd. reserves the right to retain the Application, and the documents provided therewith, including photographs, and will not return the same to us. We further agree that any false/misleading information given by us, or suppression of any material fact will render our account liable for closure and further action. We also here by agree to indemnify Utkarsh Small Finance Bank and their successors or assignees if any of the representations and declarations made here under by us is incorrect, false or misleading in any of its particulars. We here with confirm/agree: a) that all the particulars and information given in the Application form and all documents referred or provided there with) are true, correct, complete and upto date in all respects and we have not withheld any information. We agree and Under take to provide any further information that Utkarsh Small Finance Bank Ltd./its Affiliates may require, b) That we have had no insolvency initiated against us nor have we ever been adjudicated insolvent, c) that we have not at any time defaulted under any loan taken by us from any other bank/institution, or been in non-compliance of the applicable rules/regulations/guidelines in force from time to time, as framed by the Reserve Bank of India, d) that we have read and agree to the charges applicable to Non-Individual account and all other facilities to be availed by us and hereby agree to bear the charges as revised from time to time by the Bank.. e) We have read and understood the facilities available under Utkarsh Small Finance Bank Non-Individual Account as listed on the Utkarsh Small Finance Bank Website. We have also gone through the schedule of charges and understand that to be eligible for the concessions, we have to maintain the minimum average balance, as indicated in the Schedule of Charges and agreed upon by us on a Monthly/Quarterly/half yearly basis and in the event we fail to do so, we shall be liable to pay a fee every Month/Quarter as indicated in the schedule of charges. We also understand that continuation of the account is at Utkarsh Small Finance Bank's sole discretion and in case the Bank is dissatisfied with the conduct of the account, Utkarsh Small Finance Bank has the right to close the account after giving me/us 15 days' notice or withdraw the concessions in all or any service charges granted to us and/or charge Utkarsh Small Finance Bank's applicable rates for services availed by us. I/W e here by declare that in case of being professional after by occupation, the said account will be used exclusively for our own transactions and not on behalf of our clients. *(not applicable for regulated and supervised individuals and entities) . I/We shall solely be responsible for ensuring full compliance with all the FEMA rules, regulations or notifications there under, applicable laws and regulations in any relevant jurisdiction in connection with establishment of my/our relationship with Bank and for any/ all the transactions undertaken by me/us under the various Non-Individual account products offered by Bank and shall indemnify and keep indemnified Bank from all actions, proceedings, claims, losses, damages, costs and expenses (including legal costs on a solicitor and client basis) which may be brought against or suffered or incurred by Bank in connection with any failure to comply with any such applicable laws/regulations. We here by authorize Utkarsh Small Finance Bank to exchange, share or part with all the information/data provided here in including personal and business information with financial institutions/credit bureaus/agencies/ statutory bodies/other such persons to the extent it is necessary, in order to facilitate the Bank to comply with its obligations under various applicable laws, regulations, and standards. We shall not hold Utkarsh Small Finance Bank Ltd. or its agents/representatives liable for using/sharing information provided here in for the said purpose. We shall keep Utkarsh Small Finance Bank informed at all times, regarding any changes/alteration in our communication address and authorize the Bank to update any such change/alteration in our communication address that the Bank may be informed of by me and/or is brought to the notice of the Bank and here by authorize Utkarsh Small Finance Bank to contact us on such changed/altered address. We shall be solely responsible to ensure that Utkarsh Small Finance Bank has been informed of the correct address for communication within two weeks. We agree to indemnify Utkarsh Small Finance Bank against any fraud or any loss of damages suffered by Utkarsh Small Finance Bank due to our providing of any incorrect communication address and/or failure on our part to communicate the change/alteration in our communication address. The Applicant/s has/ have no objection to Utkarsh Small Finance Bank Limited, its group companies, agents/ representatives to provide us information on various products, offers and services provided by Utkarsh Small Finance Bank / its group companies / other entities through any mode (including without limitation through telephone calls / SMS / E-mail} and authorize Utkarsh Small Finance Bank / its group companies/its agents/ its representatives for the above purpose. We understand that Utkarsh Small Finance Bank is under obligation to share all information including KYC of the customer and Entity with CKYC Registry. Further we understand that irrespective of whatsoever committed by the bank/branch, the bank/branch is under obligation to honor all Statutory requests/demands provided in writing and we will not hold bank/branch responsible for any cheque returns/loss of business due to such compliance with statutory requests.

Force Majeure: Bank's obligations contained here in will be subject to any occurrence resulting in prevention from or delay or interruption in performing its obligations if such prevention, delay or interruption is due to Force Majeure event, [which would include any event beyond the reasonable control of Bank, including, without limitation, unavailability of any communication system, sabotage, fire, flood, explosion, acts of God, civil commotion, strikes or industrial action of any kind , riots, insurrection, war or acts of government, changes in legislation and other allied acts of regulatory nature] then Bank shall not be deemed to be in default so long as any such cause or the effect there of persists (provided that this shall not prevent the accrual of interest on any outstanding amount which would have been payable but for this provision)and during a reasonable period there after with in which any such obligations are not capable of being fulfilled. Bank shall not be liable for any action or claim, from any party, arising out of its inability to perform the obligations for the reasons stated here in.

Indemnity: The Customer here by agrees that it shall, at his/its own expense, indemnify, defend and hold harmless Bank from and against any and all liability, any other loss that may occur arising from or relating to the operation or use of the Account or the Services or breach, non-performance or inadequate performance by the Customer of any of these Terms or the acts, errors, representations, misrepresentations, misconduct or negligence of the Customer in performance of its obligations. Under no circumstances shall Bank be liable to the Customer for any direct, indirect, incidental, consequential, special or exemplary damages in connection with the Account or the Services. Bank shall not be liable for any failure to perform any obligation contained in these Terms or for any loss or damage whatsoever suffered or incurred by the Customer howsoever caused and whether such loss or damage is attributable (directly or indirectly) to any dispute or any other matter or circumstances whatsoever. The Customer shall indemnify Bank as collecting Banker for any loss or damage which Bank may incur or suffer by guaranteeing any endorsement or discharge on a cheque, bill or other instrument presented for collection and such guarantee as given by Bank shall be deemed to have been given in every case at the Customer's express request. The Customer shall keep Bank indemnified at all times against, and save Bank harmless from all actions, proceedings, claims, losses, damages, costs, interest (both before and after judgment) and expenses (including legal costs on a solicitor and client basis) which may be brought against or suffered or incurred by Bank in resolving any dispute relating to the Customer's Account with Bank or in enforcing Bank's rights under or in connection with the Terms and conditions contained here in, or which may have arisen either directly or indirectly out of or in connection with Bank performing its obligations here under or accepting instructions, including but not limited to, fax and other telecommunications or electronic instructions, and acting or failing to act there on. If any sum due and payable by the Customer is not paid on the due date, including without limitation any moneys claimed under this Paragraph, the Customer shall be liable to pay interest (both after as well as before any judgment) on such unpaid sum at such rate or rates as Bank may from time to time stipulate from the date the payment is due up to the date of payment.

No Encumbrances: The Customer shall not create or permit to subsist, any encumbrance or third party interest over or against any Account(s) with Bank or any monies lying therein without Bank's prior written consent. The Customer/s shall not associate their name/s with the Bank without the prior written approval of the Bank.

Bankers lien and set off - Marking of lien on deposit / advances accounts A banker has a general lien on securities / deposits held by it unless there is a contract, expressed or implied, to the contrary. The banker's right of lien is not barred by the law of limitation which sets a particular time period for filing a suit. As such banker's lien continues over the security irrespective of the fact that the period of limitation has expired. A banker may, therefore, retain the security. It may be mentioned here that a banker does not have lien over the credit balance lying in a customer's SB/CD/CC account. The banker's right, in such cases is a right of "set off". The banker's right of lien can be exercised on the money lying with him so long as it is earmarked. Where it has ceased to be such a separate earmarked sum, the banker's "right of lien" is converted into the "right of set off". Lien may be marked in the deposit / advances account/s in the following events: On term deposit receipts/ accounts for the purpose of availing advance against them. On the term deposit receipt for hiring of locker. On term deposit receipt for margin on letter of credit/ letter of guarantee. In CC limit lien should be marked for (a) Invocation of a letter of guarantee (b) Cheque returned in BP (c) Release / replacement of securities (d) Payment under letters of credit (e) Interest recovery for any other purpose as per instructions of Branch Manager/Zonal Office/ Central Office.

Governing Law: The laws of India shall govern these Terms. The Parties here by agree that any legal action or proceedings arising out of the Terms shall be brought in the courts or tribunals at Mumbai in India and irrevocably submit themselves to the jurisdiction of such courts and tribunals. Bank may, however, in its absolute discretion, commence any legal action or proceedings arising out of the Terms in any other court, tribunal or other appropriate forum, and the user here by consents to that jurisdiction. Any provision of the Terms that is prohibited or unenforceable in any jurisdiction shall, as to such jurisdiction, be ineffective to the extent of prohibition or unenforceability but shall not invalidate the remaining provisions of the Terms or affect such provision in any other jurisdiction.

Disclosure: a) The Customer hereby irrevocably authorises the Bank to disclose, as and when the Bank is required to do so in order to comply with the applicable laws or when the Bank regards such disclosure as necessary or expedient, (including but not limited to disclosures for the purpose of credit review of any Account, service/s or credit facilities received by the Customer from the Bank whether singly or jointly with others or otherwise), any information relating to the Customer, his/her Account(s) or other assets or credit facilities whatsoever held on the Customer's behalf to: • the Head office, affiliates, or any other branches or subsidiaries of • his/her auditors, professional advisers and any other person(s) under a duty of confidentiality to the Bank; • vendors, installers, maintainers or servicers of the Bank's computer systems; • any exchange, market, or other authority or regulatory body having jurisdiction over the Bank, its head office or any other branch of Bank or over any transactions effected by the Customer or the Customer's Account; • any party entitled to make such demand or request; • any person with whom the Bank contracts or proposes to contract with regard to the sale or transfer or sharing of any of its rights, obligations or risks under the Terms; • any person (including any agent, contractor or third party service provider) with whom the Bank contracts or proposes to contract with regard to the provision of services in respect of the Customer's Account(s) or Facilities (as the case may be) or in connection with the operation of the Bank's business; • any person employed with, or engaged as an agent by, the Bank or its head office or affiliates, including any relationship officers for the purposes of or in connection with interactions with the Customers or providing services to the Customers or processing transactions pertaining to the Customers' Accounts or Facilities; and • to enable the Bank to centralise or outsource its data processing and other administrative operations) to the Bank's head office, its affiliates or third parties engaged by the Bank for any such services/operations. • any government/regulatory/judicial authority/agency in case of default, if any committed by the Customer in discharge of its / his / her obligation. • the Customer hereby agrees and consents that the Bank shall be entitled, in connection with the Customer's application for any Account, facilities or services provided by the Bank, or during the course of the Customer's relationship with the Bank, to obtain and procure information pertaining to the Customer or any of his/ her/ its Accounts, legal or financial position from whatever sources available to the Bank. Closer of Non-Individual Deposit Account by the Bank. The Bank has a right to close an account in the following circumstances: (1) Where the depositor is drawing cheques without maintaining sufficient funds in the account or not maintaining minimum required balance what so ever the case may be. (2) Where the depositor is depositing cheques on another Banks which are not honoured. (3) Where the depositor frequently request for stop payment of cheques drawn by him. (4) Where the depositor is trading rashly or dishonestly which transactions are likely to involve the Bank in a loss. (5) Where the account is un-remunerative like, deposits of heavy cash in the accounts at cash surplus branches, large number of transactions in the account without maintaining corresponding balance in the account etc.

घोषणा

हमने इस आवेदन पत्र में उल्लिखित शर्तों के साथ-साथ गैर-व्यक्तिगत खाते को नियंत्रित करने वाले नियमों और शर्तों और विभिन्न सुविधाओं / सेवाओं जैसे मोबाइल बैंकिंग, कॉर्पोरेट इंटरनेट बैंकिंग, डेबिट सह एटीएम कार्ड और ऐसी अन्य सेवाओं को पढ़ा, समझा और यहां सहमति व्यक्त की है, जैसा कि www.utkarsh.bank पर प्रदर्शित किया गया है और इसका पालन करने के लिए सहमत हैं। हम समझते हैं कि उक्त नियम एवं शर्तें समय-समय पर संशोधन के अधीन हैं और हम ऐसे परिवर्तनों के बारे में खुद को अपडेट रखने और समय-समय पर लागू नियमों और शर्तों से बंधे रहने के लिए सहमत हैं। हम पुष्टि करते हैं कि मेरे/हमारे बोर्ड/फर्म के सभी भागीदारों/प्रबंध समिति के सभी सदस्यों द्वारा अनुमोदित अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता खाते को संचालित करने के लिए अधिकृत हैं। हम सहमत हैं और समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड / संबद्ध इकाइयों को बिना कोई कारण दिए किए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार है। हम सहमत हैं और समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड आवेदन और उसके साथ प्रदान किए गए दस्तावेजों को बनाए रखने का अधिकार सुरक्षित रखता है, जिसमें फोटोग्राफ भी शामिल हैं, और हमें वापस नहीं करेगा। हम आगे इस बात से सहमत हैं कि हमारे द्वारा दी गई कोई भी झूठी / भ्रामक जानकारी दिया जाना, या किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य को दबाया जाना हमारे खाते को बंद किए जाने और आगे की कार्रवाई किए जाने का कारण बन जाएगा। यदि हमारे द्वारा यहां किए गए अभ्यावेदन और घोषणाओं में से कोई भी गलत, झूठ या भ्रामक है तो हम यहां उत्कर्ष लघु वित्त बैंक और उनके उत्तराधिकारियों या समनुदेशितों को क्षतिपूर्ति किए रखने के लिए भी सहमत हैं । a) यह कि आवेदन फॉर्म में दिए गए सभी विवरण और जानकारी और वहां संदर्भित या प्रदान किए गए सभी दस्तावेज सभी मामलों में असली, सही, पूर्ण और अद्यतित हैं और हमने कोई जानकारी नहीं छुपाई है। हम सहमत हैं और उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड / इसके सहयोगियों को आवश्यक कोई भी अन्य जानकारी प्रदान करने का वचन देते हैं, b) हमारे खिलाफ कोई दिवालियापन शुरू नहीं किया गया है और न ही हमें कभी दिवालिया घोषित किया गया है, c) कि हमने किसी भी समय किसी अन्य बैंक/संस्थान से हमारे द्वारा लिए गए किसी भी ऋण के तहत चूक नहीं की है, या भारतीय रिज़र्व बैंक द्वारा निर्धारित समय-समय पर लागू का नियमों/ विनियमों/ दिशानिर्देशों का गैर- अनुपालन नहीं किया है। d) कि हमने गैर-व्यक्तिगत खाते और हमारे द्वारा प्राप्त की जाने वाली अन्य सभी सुविधाओं पर लागू प्रभारों को पढ़ा और सहमत किया है और एतद्द्वारा बैंक द्वारा समय-समय पर संशोधित प्रभारों को वहन करने के लिए सहमत हैं। e) हमने उत्कर्ष लघु वित्त बैंक की वेबसाइट पर सूचीबद्ध उत्कर्ष लघु वित्त बैंक गैर-व्यक्तिगत खाते के तहत उपलब्ध सुविधाओं को पढ़ा और समझा है। हमने प्रभारों की अनुसूची का भी अध्ययन किया है और समझते हैं कि रियायतों के लिए पात्र होने के लिए, हमें न्यूनतम औसत शेष राशि बनाए रखनी होगी, जैसा कि प्रभारों की अनुसूची में दर्शाया गया है और हमारे द्वारा मासिक/तिमाही/छमाही आधार पर सहमति व्यक्त की गई है और यदि हम ऐसा करने में विफल रहते हैं, तो हम शुल्कों की अनुसूची में दर्शाए अनुसार प्रत्येक माह/तिमाही शुल्क का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होंगे। हम यह भी समझते हैं कि खाते को जारी रखना उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के विवेकाधिकार पर है और यदि बैंक खाते के संचालन से असंतुष्ट है, तो उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के पास मुझे 15 दिनों का नोटिस देने के बाद खाता बंद करने या हमें दी गई सभी या किसी भी सेवा शुल्क में रियायतें वापस लेने और / या हमारे द्वारा प्राप्त सेवाओं के लिए उत्कर्ष लघु वित्त बैंक की लागू दरों को प्रभारित करने का अधिकार है। मैं/ हम यहां यह घोषणा करता हूं/करते हैं कि व्यवसाय से पेशेवर होने पर उक्त खाते का उपयोग विशेष रूप से हमारे स्वयं के लेनदेन के लिए किया जाएगा, न कि हमारे ग्राहकों की ओर से। *(विनियमित और पर्यवेक्षित व्यक्तियों और इकाइयों के लिए लागू नहीं) । मैं/हम बैंक के साथ अपने संबंधों की स्थापना के संबंध में किसी भी प्रासंगिक क्षेत्राधिकार में लागू कानूनों और विनियमों और बैंक द्वारा प्रदान किए गए विभिन्न गैर-व्यक्तिगत खाता उत्पादों के तहत मेरे/हमारे द्वारा किए गए किसी भी/सभी लेन-देन के लिए सभी फेमा नियमों, विनियमों या अधिसूचनाओं का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे और बैंक को ऐसी सभी कार्रवाइयों, कार्यवाहियों, दावों, हानियों, क्षतियों, लागतों और व्ययों (वकील और ग्राहक के आधार पर कानूनी लागतों सहित) से क्षतिपूरित करेंगे और क्षतिपूरित बनाए रखेंगे जो ऐसे किसी भी लागू कानूनों / विनियमों का पालन करने में किसी भी विफलता के संबंध में बैंक के विरुद्ध लगाई गई या बैंक द्वारा सहन की गई या बैंक को हुई हों। हम एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को वित्तीय संस्थानों/क्रेडिट ब्यूरो/एजेंसियों/वैधानिक निकायों/ऐसे अन्य व्यक्तियों के साथ व्यक्तिगत और व्यावसायिक जानकारी सहित प्रदान की गई सभी सूचनाओं/आंकड़ों का जितना आवश्यक हो उस सीमा तक आदान-प्रदान करने, साझा करने या बंटवारा करने के लिए अधिकृत करते हैं, ताकि बैंक को विभिन्न लागू कानूनों, विनियमों, और मानकों के तहत अपने दायित्वों का पालन करने में सुविधा हो सके। हम उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड या उसके एजेंटों/प्रतिनिधियों को उक्त उद्देश्य के लिए यहां प्रदान की गई जानकारी का उपयोग करने/साझा करने के लिए उत्तरदायी नहीं ठहराएंगे। हम उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को अपने संचार पते में किसी भी परिवर्तन के बारे में हर समय सूचित करेंगे और बैंक को हमारे संचार पते में किसी भी ऐसे परिवर्तन को अपडेट करने के लिए अधिकृत करेंगे, जिसके बारे में बैंक को मेरे द्वारा सूचित किया जा सकता है और / या बैंक के ध्यान में लाया जा सकता है और एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को ऐसे बदले हुए / परिवर्तित पते पर हमसे संपर्क करने के लिए अधिकृत किया जा सकता है। हम यह सुनिश्चित करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को दो सप्ताह के भीतर संचार के लिए सही पते के बारे में सूचित किया गया हो। हम किसी भी गलत संचार पते को प्रदान करने और / या हमारे संचार पते में परिवर्तन / बदलाव को सूचित करने में हमारी ओर से विफलता के कारण उत्कर्ष लघु वित्त बैंक को होने वाली किसी भी धोखाधड़ी या नुकसान के खिलाफ उसे क्षतिपूर्ति करने के लिए सहमत हैं। आवेदक को उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड, उसके समूह की कंपनियों, एजेंटों/प्रतिनिधियों से कोई आपत्ति नहीं है कि वे उत्कर्ष लघु वित्त बैंक/इसके समूह की कंपनियों/अन्य इकाइयों द्वारा प्रदान किए गए विभिन्न उत्पादों, प्रस्तावों और सेवाओं के बारे में हमें किसी भी माध्यम (जिसमें टेलीफोन कॉल/एसएमएस/ई-मेल इत्यादि माध्यम शामिल हैं) से जानकारी प्रदान करें और उत्कर्ष लघु वित्त बैंक/उसके समूह की कंपनियों/इसके एजेंटों/इसके प्रतिनिधियों को उपर्युक्त उद्देश्य के लिए अधिकृत करते हैं। हम समझते हैं कि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक, सीकेवाईसी रजिस्ट्री के साथ ग्राहक और इकाई के केवाईसी सहित सभी जानकारी साझा करने के लिए बाध्य है। इसके अलावा हम समझते हैं कि बैंक/शाखा द्वारा किए गए किसी भी वादे के बावजूद, बैंक/शाखा लिखित रूप में प्रदान किए गए सभी वैधानिक अनुरोधों/मांगों का सम्मान करने के लिए बाध्य है और हम वैधानिक अनुरोधों के इस तरह के अनुपालन के कारण किसी भी चेक वापसी /व्यवसाय के नुकसान के लिए बैंक/शाखा को जिम्मेदार नहीं ठहराएंगे।

अप्रत्याशित घटना: इसमें निहित बैंक के दायित्व ऐसी किसी भी घटना के अधीन होंगे, जिसके परिणामस्वरूप बैंक को अपने दायित्वों को पूरा करने में रोकथाम या देरी या रुकावट होगी, यदि ऐसी रोकथाम, देरी या रुकावट किसी अप्रत्याशित घटना के कारण होती है, [जिसमें बैंक के उचित नियंत्रण से परे कोई भी घटना शामिल होगी, जैसे कि किसी भी संचार प्रणाली की अनुपलब्धता, तोड़फोड़, आग, बाढ़, विस्फोट, दैवीय आपदा, नागरिक हंगामा, हड़ताल या किसी भी प्रकार की औद्योगिक कार्रवाई, दंगे, विद्रोह, युद्ध या सरकारी कार्रवाइयां, कानून में परिवर्तन और नियामक प्रकृति के अन्य संबद्ध कार्य] तो जब तक कि ऐसा कोई कारण या उसका प्रभाव बना रहता है (बशर्ते कि यह किसी भी बकाया राशि पर ब्याज के उपार्जन को रोक नहीं पाएगा जो इस प्रावधान के बाद भी होगा) और उसके बाद एक उचित अवधि के दौरान जिसमें ऐसे किसी भी दायित्व को पूरा करने में वह सक्षम नहीं हैं, तब तक बैंक को चूककर्ता नहीं माना जाएगा। यहां बताए गए कारणों से दायित्वों को पूरा करने में असमर्थता के कारण किसी भी पक्ष से उत्पन्न किसी भी कार्रवाई या दावे के लिए बैंक उत्तरदायी नहीं होगा।

क्षतिपूर्ति: यहां ग्राहक इस बात से सहमत है कि वह ग्राहक द्वारा खाते या सेवाओं के संचालन या उपयोग या इनमें से किसी भी शर्त के उल्लंघन, गैर-निष्पादन या अपर्याप्त निष्पादन या ग्राहक की कार्रवाइयों, त्रुटियों, अभ्यावेदनों, गलतबयानियों, कदाचार या उसके दायित्वों के निष्पादन में लापरवाही के कारण उत्पन्न हो सकने वाले किसी भी और सभी दायित्वों, किसी भी अन्य नुकसान से बैंक को अपने स्वयं के खर्च पर क्षतिपूर्ति करेगा, बचाव करेगा और हानिरहित बनाए रखेगा। किसी भी परिस्थिति में बैंक खाते या सेवाओं के संबंध में किसी भी प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष, आकस्मिक, परिणामी, विशेष या अत्यधिक क्षति के लिए ग्राहक के प्रति उत्तरदायी नहीं होगा। बैंक इन शर्तों में निहित किसी भी दायित्व को पूरा करने में किसी भी विफलता के लिए या ग्राहक को हुए किसी भी नुकसान या क्षति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, चाहे वह किसी भी विवाद या किसी अन्य मामले या परिस्थितियों के कारण (प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से) हो। ग्राहक बैंक को संग्रह के लिए प्रस्तुत चेक, बिल या अन्य लिखत पर किसी भी समर्थन या निर्वहन की गारंटी देने से बैंक को किसी भी नुकसान या क्षति के लिए संग्रहकर्ता बैंकर के रूप में क्षतिपूर्ति करेगा और बैंक द्वारा दी गई ऐसी गारंटी को हर मामले में ग्राहक के स्पष्ट अनुरोध पर दिया गया माना जाएगा। ग्राहक बैंक को ऐसी सभी कार्रवाइयों, कार्यवाहियों, दावों, हानियों, क्षतियों, क्षति, लागतों, ब्याज (निर्णय से पहले और बाद में दोनों) और खर्चों (वकील और ग्राहक आधार पर कानूनी लागत सहित) के विरुद्ध हर समय क्षतिपूर्ति करेगा, और हानिरहित बनाए रखेगा, जो बैंक के साथ ग्राहक के खाते से संबंधित किसी भी विवाद को हल करने या यहां दिए गए नियमों एवं शर्तों के तहत या उसके संबंध में बैंक के अधिकारों को लागू करने में बैंक के विरुद्ध लाए जा सकते हैं या बैंक को सहने या करने पड़ सकते हैं, या जो प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से या बैंक द्वारा अपने दायित्वों को पूरा करने या फैक्स और अन्य दूरसंचार निर्देश या इलेक्ट्रॉनिक निर्देश इत्यादि निर्देशों को स्वीकार करने और उस पर कार्य करने या कार्य करने में विफल रहने से उत्पन्न हो सकते हैं। यदि ग्राहक द्वारा बकाया और देय किसी भी राशि का भुगतान नियत तारीख को नहीं किया जाता है, जिसमें इस अनुच्छेद के तहत दावा किया गया कोई भी पैसा इत्यादि शामिल है, तो ग्राहक ऐसी भुगतान नहीं की गई राशि पर ब्याज (किसी भी निर्णय के बाद में और पहले दोनों) का भुगतान ऐसी दर या दरों पर करने के लिए उत्तरदायी होगा जो बैंक समय-समय पर भुगतान बकाय होने की तारीख से भुगतान किए जाने की तारीख तक की अवधि के लिए निर्धारित कर सकता है।

कोई ऋणभार नहीं: ग्राहक बैंक की पूर्व लिखित सहमति के बिना बैंक के साथ अपने किसी भी खाता/ खाते या उसमें पड़े किसी भी धन के ऊपर या उसके खिलाफ कोई ऋणभार या तीसरे पक्ष के हित को सृजित नहीं करेगा या सृजित करने की अनुमति नहीं देगा। ग्राहक बैंक के पूर्व लिखित अनुमोदन के बिना बैंक के साथ अपना नाम संबद्ध नहीं करेगा/ करेंगे।

बैंकरों के लिए ग्रहणाधिकार और सेट ऑफ का निर्धारण - जमा/अग्रिम खातों पर ग्रहणाधिकार का अंकन, बैंकर के पास प्रतिभूतियों/जमाराशों पर एक सामान्य ग्रहणाधिकार होता है जब तक कि इसके विपरीत कोई अनुबंध व्यक्त या निहित न हो । बैंकर के ग्रहणाधिकार के अधिकार को सीमा के कानून द्वारा प्रतिबंधित नहीं किया जाता है जो मुकदमा दायर करने के लिए एक विशेष समय अवधि निर्धारित करता है। इस तरह सीमा की अवधि समाप्त हो जाने पर भी प्रतिभूति पर बैंकर का ग्रहणाधिकार जारी रहता है। इसलिए, बैंकर प्रतिभूति को अपने पास बनाए रख सकता है। यहां यह उल्लेख किया जा सकता है कि बैंकर को पास ग्राहक के बचत खाते / जमा के प्रमाण पत्र (सीडी) / नकद ऋण (सीसी) खाते में पड़े क्रेडिट बैलेंस पर ग्रहणाधिकार नहीं होता है। ऐसे मामलों में बैंकर का अधिकार "सेट ऑफ" का अधिकार है। बैंकर के ग्रहणाधिकार के अधिकार का प्रयोग उसके पास पड़े धन पर तब किया जा सकता है जब यह इस कार्य के लिए अलग से निर्धारित हो। जब यह ऐसी अलग निर्धारित राशि नहीं रह जाती, तो बैंकर के "ग्रहणाधिकार के अधिकार" को "सेट ऑफ" में बदल दिया जाता है। ग्रहणाधिकार को निम्नलिखित घटनाओं में जमा / अग्रिम खाता/ खातों में चिह्नित किया जा सकता है: सावधि जमा रसीदों / खातों पर उनके खिलाफ अग्रिम प्राप्त करने के उद्देश्य से। लॉकर किराए पर लेने के लिए सावधि जमा रसीद पर। सावधि जमा रसीद पर साख पत्र/गारंटी पत्र पर मार्जिन प्राप्त करने के लिए । नकद ऋण (सीसी) सीमा में ग्रहणाधिकार को (a) गारंटी पत्र के आह्वान (b) बीपी में लौटाए गए चेक (c) प्रतिभूतियों को जारी करना/प्रतिस्थापित करना (d) साख पत्रों के अंतर्गत भुगतान (e) शाखा प्रबंधक/जोनल कार्यालय/केन्द्रीय कार्यालय के अनुदेशानुसार किसी अन्य प्रयोजन के लिए ब्याज वसूली हेतु अंकित किया जाना चाहिए।

शासी कानून: भारत के कानून इन शर्तों को नियंत्रित करेंगे। पक्षकार इस बात से सहमत हैं कि शर्तों से उत्पन्न होने वाली किसी भी कानूनी कार्रवाई या कार्यवाही को भारत में मुंबई में अदालतों या न्यायाधिकरणों में लाया जाएगा और अपरिवर्तनीय रूप से ऐसी अदालतों और न्यायाधिकरणों के अधिकार क्षेत्र में खुद को प्रस्तुत किया जाएगा। तथापि, बैंक अपने पूर्ण विवेकाधिकार में शर्तों से उत्पन्न होने वाली कोई भी कानूनी कार्रवाई या कार्यवाही किसी अन्य न्यायालय, अधिकरण या अन्य उपयुक्त मंच में शुरू कर सकता है और उपयोगकर्ता एतद्द्वारा उस क्षेत्राधिकार के लिए अपनी सहमति व्यक्त करता है। शर्तों का ऐसा कोई भी प्रावधान जो किसी भी अधिकार क्षेत्र में निषिद्ध या अप्रवर्तनीय है, ऐसे अधिकार क्षेत्र के अनुसार, निषेध या अप्रवर्तनीयता की सीमा तक अप्रभावी होगा, लेकिन शर्तों के शेष प्रावधानों को अमान्य नहीं करेगा या किसी अन्य अधिकार क्षेत्र में ऐसे प्रावधान को प्रभावित नहीं करेगा।

प्रकटीकरण: a) ग्राहक एतद्द्वारा, जब भी बैंक को (किसी भी खाते, बैंक से ग्राहक द्वारा अकेले या अन्य के साथ संयुक्त रूप से किसी अन्य प्रकार से प्राप्त सेवा/सेवाओं या क्रेडिट सुविधाओं की क्रेडिट समीक्षा इत्यादि के उद्देश्य से प्रकटीकरणों हेतु), लागू कानूनों का अनुपालन करने के लिए प्रकटीकरण करने की आवश्यकता होती है या जब बैंक इस तरह के प्रकटीकरण को आवश्यक या समीचीन मानता है, तब अपरिवर्तनीय रूप से बैंक को उसके खाते या अन्य परिसंपत्तियों या क्रेडिट सुविधाओं से संबंधित कोई भी जानकारी जो भी ग्राहक की ओर से रखी गई है उसका निम्नलिखित को खुलासा करने के लिए अधिकृत करता है: • बैंक के प्रधान कार्यालय, सहयोगी, उसकी किसी अन्य शाखाएं या सहायक कंपनियां • बैंक के प्रति गोपनीयता के कर्तव्य के तहत उसके लेखा परीक्षक, पेशेवर सलाहकार और कोई अन्य व्यक्ति (ओं); • बैंक के कंप्यूटर सिस्टम के विक्रेता, इंस्टॉलर, रखरखावकर्ता या मरम्मतकर्ता (सर्विसर); • कोई भी एक्सचेंज, बाजार, या अन्य प्राधिकरण या नियामक निकाय जिसका अधिकार क्षेत्र बैंक, उसके प्रधान कार्यालय या बैंक की किसी अन्य शाखा या ग्राहक या ग्राहक के खाते द्वारा किए गए किसी भी लेनदेन पर है; • ऐसी मांग या अनुरोध करने का हकदार कोई भी पक्ष; • कोई भी व्यक्ति जिसके साथ बैंक शर्तों के तहत अपने किसी भी अधिकार, दायित्वों या जोखिमों की बिक्री या हस्तांतरण या साझाकरण के संबंध में अनुबंध करता या अनुबंध करने का प्रस्ताव करता है; • कोई भी व्यक्ति (किसी एजेंट, ठेकेदार या तीसरे पक्ष के सेवा प्रदाता सहित) जिसके साथ बैंक ग्राहक के खाते या सुविधाओं (जैसा भी मामला हो) या बैंक के व्यवसाय के संचालन के संबंध में सेवाओं के प्रावधान के लिए अनुबंध करता या अनुबंध करने का प्रस्ताव करता है; • बैंक या उसके प्रधान कार्यालय या सहयोगियों के साथ नियोजित या एजेंट के रूप में नियोजित कोई भी व्यक्ति, जिसमें ग्राहकों के साथ इंटरेक्शन के प्रयोजनों के लिए या इंटरेक्शन के संबंध में या ग्राहकों को सेवाएं प्रदान करने या ग्राहकों के खातों या सुविधाओं से संबंधित लेनदेन संसाधित करने के लिए कोई संबंध अधिकारी शामिल हैं; और • बैंक को अपने डेटा प्रोसेसिंग और अन्य प्रशासनिक कार्यों को केंद्रीकृत करने आउटसोर्स करने में सक्षम बनाने के लिए बैंक के मुख्य कार्यालय, उसके सहयोगियों या बैंक द्वारा ऐसी किसी भी सेवाओं / संचालनों के लिए नियुक्त तीसरे पक्ष या • चूक, यदि ग्राहक द्वारा अपने दायित्व के निर्वहन में कोई की गई हो, के मामले में कोई भी सरकारी/विनियामक/न्यायिक प्राधिकरण/एजेंसी। • ग्राहक एतद्द्वारा सहमत होती और सहमति व्यक्त करता है कि बैंक द्वारा प्रदान किए गए किसी भी खाते, सुविधाओं या सेवाओं के लिए ग्राहक के आवेदन के संबंध में, या बैंक के साथ ग्राहक के संबंध के दौरान, बैंक के लिए उपलब्ध किसी भी स्रोत से ग्राहक या उसके किसी भी खाते, कानूनी या वित्तीय स्थिति से संबंधित जानकारी प्राप्त करने और प्राप्त करने का बैंक हकदार होगा। बैंक द्वारा गैर-व्यक्तिगत जमा खाते को बंद किया जाना। बैंक को निम्नलिखित परिस्थितियों में खाता बंद करने का अधिकार है: (1) जहां जमाकर्ता खाते में पर्याप्त धन रखे बिना चेक आहरित कर रहा है या न्यूनतम आवश्यक शेष राशि बनाए नहीं रख रहा है, जैसा भी मामला हो। (2) जहां जमाकर्ता किसी अन्य बैंक पर चेक जमा कर रहा है जिनका सम्मान नहीं किया जाता है। (3) जहां जमाकर्ता अपने द्वारा आहरित किए गए चेकों के भुगतान को रोकने के लिए अक्सर अनुरोध करता है। (4) जहां जमाकर्ता जल्दबाजी या बेईमानी से ऐसे लेनदेन कर रहा है जिनसे बैंक को नुकसान होने की संभावना है। (5) जहां खाता अलाभकारी है, जैसे नकद अधिशेष शाखाओं में खातों में भारी नकदी जमा करना, खाते में तदनुरूप शेष राशि बनाए बिना खाते में बड़ी संख्या में लेनदेन आदि।

ଆମେ ଏହି ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କରୁଥିବା ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ ଉପଲବ୍ଧ ଏବଂ www.utkarsh.bank ରେ ପ୍ରଦର୍ଶିତ ବିଭିନ୍ନ ସୁବିଧା/ସେବା ଯଥା ମୋବାଇଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍, କର୍ପୋରେଟ୍ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍, ଡେବିଟ୍ ତଥା ଏଟିଏମ୍ କାର୍ଡ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସେବାକୁ ପାଳନ କରିବାକୁ ରାଜି ହୋଇ ପଢ଼ିଛୁ, ବୁଝିଛୁ ଏବଂ ଏଠାରେ ରାଜି ହୋଇଛୁ । ଆମେ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଉପରୋକ୍ତ ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ସମୟ ସମୟରେ ସଂଶୋଧନ ଅଧୀନରେ ଅଛି ଏବଂ ଆମେ ଏଭଳି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଗୁଡିକ ଉପରେ ନିଜକୁ ଅଦ୍ୟତନ ରଖିବାକୁ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ରେ ବାନ୍ଧି ହୋଇ ରହିବାକୁ ରାଜି । ଆମେ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରୁଛୁ ଯେ ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀମାନେ ଯେପରି କି ମୁଁ / ଆମ ବୋର୍ଡ / ଫାର୍ମର ସମସ୍ତ ଅଂଶୀଦାର / ପରିଚାଳନା କମିଟିର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ଆକାଉଣ୍ଟ ପରିଚାଳନା କରିବାକୁ ଅଧିକାରପ୍ରାପ୍ତ ଅଟନ୍ତି । ଆମେ ସହମତ ଏବଂ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ / ସହଯୋଗୀମାନେ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ କୌଣସି ଆବେଦନକୁ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖନ୍ତି । ଆମେ ସହମତ ଏବଂ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ ଆବେଦନକୁ ବଜାୟ ରଖିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଛି, ଏବଂ ଫଟୋ ସମେତ ଏଥିରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡିକ ଆମକୁ ଫେରସ୍ତ କରିବ ନାହିଁ। ଆମେ ଆହୁରି ସହମତ ଯେ ଆମ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ମିଥ୍ୟା / ବିଭ୍ରାନ୍ତିକର ସୂଚନା, କିମ୍ବା କୌଣସି ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ତଥ୍ୟ ଲୁଚାଇବା ଆମ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ବନ୍ଦ ଏବଂ ପରବର୍ତ୍ତୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ କରିବ । ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ କିମ୍ବା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ମଧ ରାଜି ଅଛୁ ଯଦି ଆମେ ଏଠାରେ ଦେଇଥିବା କୌଣସି ଉପସ୍ଥାପନ ଏବଂ ଘୋଷଣା ଭୁଲ, ମିଥ୍ୟା କିମ୍ବା ବିଭ୍ରାନ୍ତିକର ଅଟେ । ଆମେ ନିଶ୍ଚିତ/ସହମତ ଯେ: କ) ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ ଓ ସୂଚନା ଏବଂ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ) ସବୁ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍, ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ଅଦ୍ୟତନ ଅଟେ ଏବଂ ଆମେ କୌଣସି ସୂଚନା ଲୁଚାଇନାହୁଁ । ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ/ଏହାର ସହଯୋଗୀ ମାନେ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା କୌଣସି ଅଧିକ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଆମେ ରାଜି ଏବଂ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଉଛୁ, ଖ) ଯେ ଆମ ବିରୋଧରେ କୌଣସି ଦେବାଳିଆ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ ହୋଇନାହିଁ କି ଆମକୁ ଦେବାଳିଆ ଘୋଷଣା କରାଯାଇନାହିଁ, ଗ) ଯେ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କ/ଅନୁଷ୍ଠାନରୁ ନିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ଋଣ ଅଧୀନରେ ଆମେ କୌଣସି ସମୟରେ ଖିଲାପ କରିନାହୁଁ କିମ୍ବା ସମୟ ସମୟରେ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ନିୟମ/ବିନିୟମ/ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା ପାଳନ ନକରିବା ଆମେ କରିନାହୁଁ। d) ଯେ ଆମେ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ସୁବିଧା ପାଇଁ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ଶୁଳ୍କ କୁ ପଢ଼ିଛୁ ଏବଂ ରାଜି ହୋଇଛୁ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସଂଶୋଧିତ ଚାର୍ଜ ବହନ କରିବାକୁ ରାଜି ହୋଇଛୁ । ଇ) ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ର ୱେବସାଇଟରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ ଉପଲବ୍ଧ ଥିବା ବୈଶିଷ୍ଟ୍ୟଗୁଡ଼ିକୁ ଆମେ ପଢ଼ିଛୁ ଏବଂ ବୁଝିଛୁ । ଆମେ ଚାର୍ଜର ଅନୁସୂଚୀ କୁ ମଧ ଦେଖିଛୁ ଏବଂ ବୁଝିଛୁ ଯେ ରିହାତି ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବା ପାଇଁ, ଆମକୁ ସର୍ବନିମ୍ନ ହାରାହାରି ବାଲାନ୍ସ ବଜାୟ ରଖିବାକୁ ପଡିବ, ଯାହା ଚାର୍ଜର ଅନୁସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି ଏବଂ ମାସିକ / ତ୍ରୈମାସିକ / ଅର୍ଦ୍ଧବାର୍ଷିକ ଭିତ୍ତିରେ ଆମେ ସହମତ ହୋଇଛୁ ଏବଂ ଯଦି ଆମେ ଏହା କରିବାରେ ବିଫଳ ହେଉ, ତେବେ ଆମେ ଚାର୍ଜର ଅନୁସୂଚୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ପ୍ରତି ମାସ / ତ୍ରୈମାସିକ ଶୁଳ୍କ ଦେବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବୁ । ଆମେ ଏହା ମଧ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଆକାଉଣ୍ଟ ଜାରି ରଖିବା ଉତ୍କର୍ଷ କ୍ଷୁଦ୍ର ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କର ଏକମାତ୍ର ବିବେକ ଉପରେ ରହିଛି ଏବଂ ଯଦି ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତା ପରିଚାଳନାରେ ଅସନ୍ତୁଷ୍ଟ ହୁଏ, ତେବେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ମୋତେ 15 ଦିନର ନୋଟିସ୍ ଦେବା ପରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାର ଅଧିକାର ଅଛି କିମ୍ବା ଆମକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ କିମ୍ବା କୌଣସି ସେବା ଶୁଳ୍କରେ ରିହାତି ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବା ଏବଂ /କିମ୍ବା ଆମ ଦ୍ୱାରା ଉପଲବ୍ଧ ସେବା ଗୁଡିକ ପାଇଁ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କର ଥିବା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହାର ଆଦାୟ କରିବାର ଅଧିକାର ଅଛି । ମୁଁ/ଆମେ ଏହା ଦ୍ୱାରା ଘୋଷଣା କରୁଛୁ ଯେ ବୃତ୍ତିରେ ଜଣେ ପେସାଦାର ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଉକ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟ କେବଳ ଆମର ନିଜର କାରବାର ପାଇଁ ବ୍ୟବହୃତ ହେବ, ଆମର ଗ୍ରାହକଙ୍କ ତରଫରୁ ନୁହେଁ। *(ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ଏବଂ ତଦାରଖ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ ଏବଂ ସଂସ୍ଥା ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ)। ମୁଁ/ଆମେ ସମସ୍ତ FEMA ନିୟମ, ବିନିୟମ, କିମ୍ବା ଅଧିସୂଚନାଗୁଡିକର ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅନୁପାଳନ କୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ଦାୟୀ ରହିବି/ରହିବୁ, ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ସହିତ ମୋର/ଆମର ସମ୍ବନ୍ଧର ସ୍ଥାପନାର ସମ୍ପର୍କରେ କୌଣସି ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଅଧିକାର କ୍ଷେତ୍ରରେ ଲାଗୁ ହୋଇଥିବା ଆଇନ ଏବଂ ବିନିୟମଗୁଡିକ ଏବଂ କୌଣସି/ସମସ୍ତ ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ବିଭିନ୍ନ ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକାଉଣ୍ଟ ଉତ୍ପାଦଗୁଡିକ ଅଧୀନରେ ମୋ/ଆମ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଉଥିବା କାରବାର ଏବଂ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ, ପ୍ରକ୍ରିୟା, ଦାବି, କ୍ଷତି, ହାନି, ଖର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ବ୍ୟୟ (ଜଣେ ସଲିସିଟର ଏବଂ ମହକିଲ ଆଧାରରେ କରାଯାଉଥିବା ଆଇନଗତ ଖର୍ଚ୍ଚ ସମେତ) ଯାହା ଏପରି କୌଣସି ବି ଲାଗୁ ହୋଇଥିବା ଆଇନ/ବିନିୟମଗୁଡିକର ଅନୁପାଳନରେ କୌଣସି ବି ବିଫଳତା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ର ବିରୁଦ୍ଧରେ ଅଣାଯାଇପାରେ କିମ୍ବା କ୍ଷତି ସହିପାରେ ନଚେତ୍ ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇପାରେ । ଆମେ ଏତଦ୍ୱାରା ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନ/କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ/ଏଜେନ୍ସି/ବୈଧାନିକ ସଂସ୍ଥା/ଏପରି ଅନ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କ ସହିତ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଏବଂ ବ୍ୟବସାୟିକ ସୂଚନା ସମେତ ଏଠାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା/ଡାଟା ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ କରିବା, ଅଂଶୀଦାର କରିବା କିମ୍ବା ଅଂଶୀଦାର କରିବାକୁ ତଥା ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ, ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ମାନକ ଅନୁଯାୟୀ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏହାର ଦାୟିତ୍ୱ ପାଳନ କରିବାକୁ ସୁବିଧା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅଧିକାର ଦେଉଛୁ । ଉପରୋକ୍ତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଏଠାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ବ୍ୟବହାର/ଅଂଶୀଦାର କରିବା ପାଇଁ ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିମିଟେଡ୍ କିମ୍ବା ଏହାର ଏଜେଣ୍ଟ/ପ୍ରତିନିଧିମାନଙ୍କୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ କରିବୁ ନାହିଁ । ଆମର ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣାରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ/ସଂଶୋଧନ ବିଷୟରେ ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ସର୍ବଦା ଅବଗତ କରି ରଖିବୁ ଏବଂ ଆମର ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣାରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ / ସଂଶୋଧନ ଅଦ୍ୟତନ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଅଧିକାର ଦେବୁ ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ମୋ ଦ୍ୱାରା ଅବଗତ କରାଯାଇପାରେ ଏବଂ / କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କର ଦୃଷ୍ଟିକୁ ଅଣାଯାଇପାରେ ଏବଂ ଏହା ଦ୍ୱାରା ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏପରି ପରିବର୍ତ୍ତିତ / ସଂଶୋଧିତ ଠିକଣା ଉପରେ ଆମ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ପ୍ରଦାନ କରିବୁ । ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଦୁଇ ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ ଯୋଗାଯୋଗ ପାଇଁ ସଠିକ୍ ଠିକଣା ବିଷୟରେ ଅବଗତ କରାଇବା ପାଇଁ ଆମେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବେ ଦାୟୀ ରହିବୁ । ଆମର ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ/ସଂଶୋଧନ ବିଷୟରେ ସୂଚନା ଦେବାରେ ଆମର କୌଣସି ଭୁଲ୍ ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣା ପ୍ରଦାନ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ବିଫଳତା କାରଣରୁ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଦ୍ୱାରା ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଠକେଇ କିମ୍ବା କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା ହାନି ବିରୋଧରେ ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ରାଜି ଅଛୁ । ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ/ଏହାର ଗ୍ରୁପ କମ୍ପାନୀଗୁଡିକ / ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ବିଭିନ୍ନ ଉତ୍ପାଦ, ଅଫର ଓ ସେବା ସମ୍ପର୍କରେ ଆମକୁ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ, ଏହାର ଗ୍ରୁପ୍ କମ୍ପାନୀ, ଏଜେଣ୍ଟ/ ପ୍ରତିନିଧିମାନଙ୍କ ପ୍ରତି କୌଣସି ପଦ୍ଧତି (ଟେଲିଫୋନ କଲ୍ / ଏସ୍ଏମ୍ଏସ୍ / ଇ-ମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ବିନା ସୀମାରେ) ମାଧ୍ୟମରେ ଏବଂ ଉପରୋକ୍ତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ / ଏହାର ଗ୍ରୁପ କମ୍ପାନୀ / ଏହାର ଏଜେଣ୍ଟ / ଏହାର ପ୍ରତିନିଧିମାନଙ୍କୁ ଅଧିକାର ଦେବାରେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କର କୌଣସି ଆପତ୍ତି ନାହିଁ । ଆମେ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ ସିକେୱାଇସି ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ସହିତ ଗ୍ରାହକ ଏବଂ ସଂସ୍ଥାର କେୱାଇସି ସମେତ ସମସ୍ତ ସୂଚନା ଅଂଶୀଦାର କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ। ଏହାବ୍ୟତୀତ, ଆମେ ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ / ଶାଖା ଦ୍ୱାରା ଯାହା କିଛି କରାଯାଇଛି, ବ୍ୟାଙ୍କ / ଶାଖା ଲିଖିତ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ବୈଧାନିକ ଅନୁରୋଧ / ଦାବିପୂରଣ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ଏବଂ ବୈଧାନିକ ଅନୁରୋଧଗୁଡିକର ଏଭଳି ଅନୁପାଳନ କାରଣରୁ କୌଣସି ଚେକ୍ ଉଠାଣ / ବ୍ୟବସାୟ କ୍ଷତି ପାଇଁ ଆମେ ବ୍ୟାଙ୍କ / ଶାଖାକୁ ଦାୟୀ କରିବୁ ନାହିଁ ।

ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଘଟଣା: ଏଥିରେ ଥିବା ବ୍ୟାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ କୌଣସି ଘଟଣା ଅଧୀନରେ ରହିବ ଯାହା ଏହାର ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ କରିବାରେ ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ବାଧା ସୃଷ୍ଟି କରିବ, ଯଦି ଏପରି ପ୍ରତିରୋଧ, ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ବାଧା କୌଣସି ଅପ୍ରତ୍ୟାଶିତ ଘଟଣା [ଯେଉଁଥିରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ବାହାରେ କୌଣସି ଘଟଣା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ, ଯେଉଁଥିରେ ବିନା ସୀମାରେ କୌଣସି ଯୋଗାଯୋଗ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଉପଲବ୍ଧ ନ ହେବା, ଭଙ୍ଗାରୁଜା, ଅଗ୍ନିକାଣ୍ଡ, ବନ୍ୟା, ବିସ୍ଫୋରଣ, ଦୈବି ଦୁର୍ବିପାକ, ନାଗରିକ ହଙ୍ଗାମା, ଧର୍ମଘଟ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ଶିଳ୍ପ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ, ଦଙ୍ଗା, ବିଦ୍ରୋହ, ଯୁଦ୍ଧ କିମ୍ବା ସରକାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ, ଆଇନରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଏବଂ ନିୟାମକ ପ୍ରକୃତିର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆନୁସଙ୍ଗିକ କାର୍ଯ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ] କାରଣରୁ ହୁଏ, ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏଭଳି କୌଣସି କାରଣ କିମ୍ବା ପ୍ରଭାବ ଜାରି ରହେ ସେ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଖିଲାପକାରୀ ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ ନାହିଁ (ଯଦି ଏହା ଏହି ବ୍ୟବସ୍ଥା ବିନା ଦେୟ ଯୋଗ୍ୟ କୌଣସି ବକେୟା ରାଶି ଉପରେ ସୁଧ ଆଦାୟକୁ ରୋକିବ ନାହିଁ), ଏବଂ ଏହା ପରେ ଏକ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ସେମାନେ ଏପରି କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ କରିବାକୁ ସକ୍ଷମ ନୁହଁନ୍ତି । ଏଠାରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା କାରଣରୁ ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପାଦନ କରିବାରେ ଅସମର୍ଥତା କାରଣରୁ କୌଣସି ପକ୍ଷଙ୍କ ଠାରୁ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ଦାବି ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ ।

କ୍ଷତିପୂରଣ: ଗ୍ରାହକ ଏଥିରେ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ, ଏହା ନିଜ/ଏହାର ଖର୍ଚ୍ଚରେ, ଅନ୍ୟ କୌଣସି କ୍ଷତି ଯାହା ଆକାଉଣ୍ଟର ଅପରେସନ୍ କିମ୍ବା ବ୍ୟବହାରରୁ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇପାରେ କିମ୍ବା ସମ୍ବନ୍ଧିତ ହୋଇପାରେ କିମ୍ବା ସେବା କିମ୍ବା ଉଲ୍ଲଂଘନ, ଅପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା କିମ୍ବା ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀଗୁଡିକ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସି ଗୋଟିଏର ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା କିମ୍ବା ଏହାର ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପାଦନରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ, ତ୍ରୁଟି, ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ, ଭୁଲ ଉପସ୍ଥାପନା, ଅସଦାଚରଣ କିମ୍ବା ଅବହେଳା, କୌଣସି ଏବଂ ସମସ୍ତ ଦେୟତାରୁ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବା, ପକ୍ଷ ସମର୍ଥନ କରିବା ଏବଂ କ୍ଷତିହୀନ କରି ରଖିବ । କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ କିମ୍ବା ସେବାକୁ ନେଇ କୌଣସି ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ, ପରୋକ୍ଷ, ଆନୁଷଙ୍ଗିକ, ପରିଣାମୀ, ବିଶେଷ, କିମ୍ବା ଦୃଷ୍ଟାନ୍ତମୂଳକ କ୍ଷତି ପାଇଁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ନିକଟରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ। ଏହି ନିୟମାବଳୀରେ ନିହିତ ଥିବା କୌଣସି ଚୁକ୍ତିବଦ୍ଧତା ସମ୍ପାଦନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହେବା କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଭୋଗିଥିବା କିମ୍ବା ହୋଇଥିବା କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା ହାନି ଯାହାକିଛି ବି ହେଉଥାଉ ଏବଂ କୌଣସି ବିବାଦ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିଷୟ କିମ୍ବା ପରିସ୍ଥିତ ପ୍ରତି ସେପରି କଷ୍ଟଟି କିମ୍ବା ହାନି ଆରୋପଣଯୋଗ୍ୟ (ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ) କି ନାହିଁ, ଯାହା ହେଉ ନା କାହିଁକି। ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଚେକ୍, ବିଲ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦଲିଲ ଉପରେ କୌଣସି ଅନୁମୋଦନ କିମ୍ବା ଡିସଚାର୍ଜ ର ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ଦେଇ ଗ୍ରାହକ ଜଣେ ସଂଗ୍ରାହକ ବ୍ୟାଙ୍କର୍ ଭାବରେ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ଏଭଳି ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ପ୍ରତ୍ୟେକ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସ୍ପଷ୍ଟ ଅନୁରୋଧ କ୍ରମେ ଦିଆଯାଇଥିବା ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ । ଗ୍ରାହକ ପ୍ରତ୍ୟେକ ସମୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କର କ୍ଷତିପୂରଣ କରିବେ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟବାହୀ, ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ, ଦାବି, କ୍ଷତି, ଖର୍ଚ୍ଚ, ସୁଧ (ନିଷ୍ପତ୍ତି ପୂର୍ବରୁ ଏବଂ ପରେ) ଏବଂ ଖର୍ଚ୍ଚ (ସଲିସିଟର ଏବଂ ଗ୍ରାହକ ଭିତ୍ତିରେ ଆଇନଗତ ଖର୍ଚ୍ଚ ସମେତ) ରୁ ସୁରକ୍ଷିତ ରଖିବେ, ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଗ୍ରାହକଙ୍କର ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧିତ କୌଣସି ବି ବିବାଦର ସମାଧାନ କରିବାରେ କିମ୍ବା ଏଥିରେ ନିହିତ ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅଧୀନରେ କିମ୍ବା ତାହା ସମ୍ବନ୍ଧରେ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଧିକାରଗୁଡ଼ିକକୁ ଲାଗୁ କରିବାରେ, କିମ୍ବା ଯାହା ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ରୂପରେ ଉତ୍ପନ୍ନ ହେବା ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ବି ବିବାଦକୁ ସମାଧାନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଣାଯାଇପାରେ କିମ୍ବା ସହ୍ୟ କରାଯାଇପାରେ, ଏଥିରେ କେବଳ ଫ୍ୟାକ୍ସ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଟେଲିଯୋଗାଯୋଗ କିମ୍ବା ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ମଧ୍ୟରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ, ଯେଉଁଥିରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ କରିବା କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଗ୍ରହଣ କରିବା ସମ୍ବନ୍ଧରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାରେ ବିଫଳତା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ନୁହେଁ । ଯଦି ଏହି ଅନୁଚ୍ଛେଦ ଅଧୀନରେ ଦାବି କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଟଙ୍କାକୁ ସୀମିତ ନ କରି ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାନଯାଏ, ତେବେ ଗ୍ରାହକ ସେହି ହାରରେ କିମ୍ବା ହାରରେ ସେହି ଅନାଦେୟ ରାଶି ଉପରେ ସୁଧ (ଉଭୟ କୌଣସି ନିଷ୍ପତ୍ତି ପରେ ଏବଂ ପୂର୍ବରୁ) ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବେ ଯେପରି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ତାରିଖଠାରୁ ଦେୟ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିପାରିବ ।

ଋଣଭାର ରହିତ: ବ୍ୟାଙ୍କର ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ସମ୍ମତି ବିନା ବ୍ୟାଙ୍କର କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟ(ଗୁଡିକ) କିମ୍ବା ସେଥିରେ ପଡିଥିବା କୌଣସି ପାଣ୍ଠି ଉପରେ କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସୁଧ, ସୃଷ୍ଟି କରିପାରିବେ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ରହିବାକୁ ଅନୁମତି ଦେଇପାରିବେ ନାହିଁ । ବ୍ୟାଙ୍କର ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ଅନୁମୋଦନ ବିନା ଗ୍ରାହକ/ମାନେ ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ନିଜ ନାମ/ଗୁଡିକ ଯୋଡିପାରିବେ ନାହିଁ । ବ୍ୟାଙ୍କରମାନଙ୍କର ଗ୍ରହଣାଧିକାର ଓ ସେଟଅଫ୍ – ଜମା/ଅଗ୍ରୀମ ଆକାଉଣ୍ଟ ଉପରେ ଗ୍ରହଣାଧିକାର ର ଚିହ୍ନଟ । ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କୌଣସି ଚୁକ୍ତି, ବ୍ୟକ୍ତ କିମ୍ବା ନିହିତ, ଏହା ବିପରିତରେ ନଥାଏ, ସେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଜଣେ ବ୍ୟାଙ୍କର୍ ପାଖରେ ପ୍ରତିଭୂତି/ଜମାଗୁଡିକ ଉପରେ ଏକ ସାମାନ୍ୟ ଗ୍ରହଣାଧିକାର ରହିଥାଏ । ବ୍ୟାଙ୍କର୍ ର ଗ୍ରହଣାଧିକାର ପରିସୀମା ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ବର୍ଜିତ ନୁହେଁ, ଯାହା ମକଦ୍ଦମା ଦାଏର କରିବା ପାଇଁ ଏକ ବିଶେଷ ସମୟାବଧି ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କରିଥାଏ । ଏହି ରୂପରେ ସୀମା ଅବଧି ଶେଷ ହୋଇଥିଲେ ମଧ ସୁରକ୍ଷାକୁ ନେଇ ବ୍ୟାଙ୍କରଙ୍କ ବିବାଦ ଜାରି ରହିଛି। ତେଣୁ ଜଣେ ବ୍ୟାଙ୍କର ସୁରକ୍ଷା ବଜାୟ ରଖିପାରିବେ। ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲେଖ ଯୋଗ୍ୟ ଯେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଏସବି/ସିଡି/ସିସି ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା କ୍ରେଡିଟ୍ ବାଲାନ୍ସକୁ ନେଇ ବ୍ୟାଙ୍କର କୌଣସି ଅର୍ଥ ନାହିଁ। ଏଭଳି କ୍ଷେତ୍ରରେ ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଧିକାର ହେଉଛି 'ସେଟ୍ ଅଫ୍' କରିବାର ଅଧିକାର। ବ୍ୟାଙ୍କରଙ୍କ ଗ୍ରହଣାଧିକାରର ଅଧିକାର ସେ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ତାଙ୍କ ପାଖରେ ପଡି ରହିଥିବା ଧନ ଉପରେ ପ୍ରୟୋଗ କରାଯାଇପାରେ ଯେ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କି ତାହା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅଟେ। ଯେଉଁଠାରେ ଏହା ଏକ ଅଲଗା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ରାଶି ହୋଇରହିବା ବନ୍ଦ ହୋଇଯାଇଛି, ସେହିଠାରେ ବ୍ୟାଙ୍କରଙ୍କ 'ଗ୍ରହଣାଧିକାର ର ଅଧିକାର' "ସେଟ୍ ଅଫ୍ ର ଅଧିକାର" କୁ ପରିବର୍ତ୍ତିତ ହୋଇଯାଇଛି । ନିମ୍ନଲିଖିତ ଘଟଣାରେ ଗ୍ରହଣାଧିକାର କୁ ଜମା/ଅଗ୍ରୀମ ଆକାଉଣ୍ଟ/ଗୁଡିକରେ ଚିହ୍ନିତ କରାଯାଇପାରେ: ମିଆଦି ଜମା ରସିଦ/ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡିକରେ ସେଗୁଡିକ ଉପରେ ଅଗ୍ରୀମ ପାଇବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କରାଯାଇପାରେ। ମିଆଦି ଜମା ରସିଦରେ ଲକର୍ ଭଡାରେ ନେବାପାଇଁ କରାଯାଇପାରେ। କ୍ରେଡିଟ୍ ପତ୍ର/ ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ପତ୍ର ଉପରେ ମାର୍ଜିନ୍ ପାଇଁ ମିଆଦି ଜମା ରସିଦ ଉପରେ କରାଯାଇପାରେ । ସିସି ସୀମାରେ ଗ୍ରହଣାଧିକାର (କ) ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟି ପତ୍ରର ଆବାହନ (ଖ) ବିପିରେ ଚେକ୍ ଫେରସ୍ତ (ଗ) ପ୍ରତିଭୂତିର ମୁକ୍ତି/ପ୍ରତିସ୍ଥାପନ (ଘ) କ୍ରେଡିଟ୍ ପତ୍ର ଦ୍ୱାରା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ (ଙ) ଶାଖା ପରିଚାଳକ/ଜୋନାଲ ଅଫିସ/କେନ୍ଦ୍ରୀୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କ୍ରମେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ସୁଧ ଆଦାୟରେ ଚିହ୍ନିତ କରାଯିବା ଉଚିତ ।

ପରିଚାଳନାକାରୀ ଆଇନ: ଭାରତର ଆଇନ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କରିବ । ପକ୍ଷମାନେ ଏଥିରେ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟାକୁ ଭାରତର ମୁମ୍ବାଇର ଅଦାଲତ କିମ୍ବା ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲରେ ଅଣାଯିବ ଏବଂ ସେହି ଅଦାଲତ ଏବଂ ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲଗୁଡିକର ଅଧିକାର ନିକଟରେ ନିଜକୁ ଦାଖଲ କରାଯିବ । ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ତା'ର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ଅନୁସାରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଦାଲତ, ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଉପଯୁକ୍ତ ଫୋରମରେ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ରୁ ଉପୁଜିଥିବା କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିପାରିବ ଏବଂ ଉପଭୋକ୍ତା ସେହି ଅଧିକାରକୁ ସମ୍ମତି ଦେଇ ପାରିବେ । କୌଣସି ଅଧିକାରକ୍ଷେତ୍ରରେ ନିଷିଦ୍ଧ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହୋଇନଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀର କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ନିଷେଧାଦେଶ କିମ୍ବା ଅବୈଧତା ମାତ୍ରାରେ ଅପ୍ରଭାବୀ ହେବ କିନ୍ତୁ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ଅବଶିଷ୍ଟ ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ଅବୈଧ କରିବ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହି ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବ ନାହିଁ।

ପ୍ରକଟିକରଣ: କ) ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନକୁ ପାଳନ କରିବା ପାଇଁ, କିମ୍ବା ଯେତେବେଳେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହି ପରି ପ୍ରକାଶକୁ ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ, କିମ୍ବା ଯେତେବେଳେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଏପରି ପ୍ରକାଶକୁ ଆବଶ୍ୟକ କିମ୍ବା ଉପଯୁକ୍ତ ଭାବରେ ବିବେଚନା କରେ, (କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟ, ସେବା / କିମ୍ବା କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧାଗୁଡିକର କ୍ରେଡିଟ୍ ସମୀକ୍ଷା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ପ୍ରକାଶ କରିବା ରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ) ଗ୍ରାହକ ଏହା ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ପ୍ରକାଶ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି। ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ଗ୍ରାହକ, ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ସହିତ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରକାର ସହିତ, ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହିତ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଗୋପନୀୟତାର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଅଧୀନରେ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି:

• ତାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ (ଗୁଡିକ) କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସମ୍ପତ୍ତି କିମ୍ବା କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧା ସମ୍ପର୍କିତ କୌଣସି ସୂଚନା ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଅନୁବନ୍ଧିତ, କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଅଡିଟର, ବୃତ୍ତିଗତ ପରାମର୍ଶଦାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଶାଖା କିମ୍ବା ସହାୟକ ସଂସ୍ଥାକୁ; • ବ୍ୟାଙ୍କର କମ୍ପ୍ୟୁଟର ସିଷ୍ଟମର ବିକ୍ରେତା, ସଂସ୍ଥାପନାକାରୀ, ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣକାରୀ କିମ୍ବା ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀମାନଙ୍କୁ; • ବ୍ୟାଙ୍କ, ଏହାର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଶାଖା ଉପରେ ଅଧିକାର ଥିବା କୌଣସି ବିନିମୟ, ବଜାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କିମ୍ବା ନିୟାମକ ସଂସ୍ଥାକୁ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି କାରବାର ଉପରେ; • ଏପରି ଦାବି କିମ୍ବା ଅନୁରୋଧ କରିବାର ଅଧିକାର ଥିବା କୌଣସି ଦଳକୁ; • ଯେଉଁ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସହିତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଚୁକ୍ତି କରିଥାଏ କିମ୍ବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅଧୀନରେ ଏହାର କୌଣସି ଅଧିକାର, ଦାୟିତ୍ୱ କିମ୍ବା ବିପଦର ବିକ୍ରୟ କିମ୍ବା ହସ୍ତାନ୍ତର କିମ୍ବା ଅଂଶୀଦାର ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଚୁକ୍ତି କରିଥାଏ କିମ୍ବା ଚୁକ୍ତି କରିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତାବ ଦିଏ; • କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି (କୌଣସି ଏଜେଣ୍ଟ, ଠିକାଦାର କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ସମେତ) ଯାହାଙ୍କ ସହିତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ (ଗୁଡିକ) କିମ୍ବା ସୁବିଧା (ଯେପରି ହୋଇପାରେ) କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କର ବ୍ୟବସାୟ ପରିଚାଳନା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସେବା ପ୍ରଦାନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଚୁକ୍ତି କରିଥାଏ କିମ୍ବା ଚୁକ୍ତି କରିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତାବ ଦିଏ; • ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଏହାର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କିମ୍ବା ଅନୁବନ୍ଧିତ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ଏଜେଣ୍ଟ ଭାବରେ ନିୟୋଜିତ କିମ୍ବା ନିୟୋଜିତ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ, ଯେଉଁଥିରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ବାର୍ତ୍ତାଳାପ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କିମ୍ବା ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ସମ୍ପର୍କ ଅଧିକାରୀ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ସେବା ପ୍ରଦାନ କରିବା କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ କିମ୍ବା ସୁବିଧା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କାରବାର ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ କରିବା; ଏବଂ • ବ୍ୟାଙ୍କ ର ଡାଟା ପ୍ରୋସେସିଂ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରଶାସନିକ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ) କୁ ବ୍ୟାଙ୍କର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଏହାର ସହଯୋଗୀ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିୟୋଜିତ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷମାନଙ୍କୁ କେନ୍ଦ୍ରୀଭୂତ କିମ୍ବା ଆଉଟସୋର୍ସ କରିବାକୁ ସକ୍ଷମ କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ସରକାରୀ/ନିୟାମକ/ନ୍ୟାୟିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ/ଏଜେନ୍ସିକୁ ଡିଫଲ୍ଟ ହେଲେ, ଯଦି ଗ୍ରାହକ ନିଜ ଦାୟିତ୍ୱ ନିର୍ବାହ କରିବାରେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି । • ଏଥିରେ ରାଜି ଏବଂ ସମ୍ମତି ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଆକାଉଣ୍ଟ, ସୁବିଧା କିମ୍ବା ସେବା ଗୁଡିକ ପାଇଁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆବେଦନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସମ୍ପର୍କ ସମୟରେ, ଗ୍ରାହକ କିମ୍ବା ତାଙ୍କର କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା ଏବଂ କ୍ରୟ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ହକଦାର ହେବ। ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଉପଲବ୍ଧ ଯେକୌଣସି ସୂତ୍ରରୁ ଏକ ଆଇନଗତ କିମ୍ବା ଆର୍ଥିକ ସ୍ଥିତି। ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଜମା ଖାତାର ନିକଟତର। ନିମ୍ନଲିଖିତ ପରିସ୍ଥିତିରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କର ଅଛି: (1) ଯେଉଁଠାରେ ଜମାକାରୀ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ପାଣ୍ଠି ନ ରଖି କିମ୍ବା ଯେକୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ବାଲାନ୍ସ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସର୍ବନିମ୍ନ ବଜାୟ ନ ରଖି ଚେକ୍ ଉଠାଉଛନ୍ତି । (2) ଯେଉଁଠି ଜମାକାରୀ ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଚେକ୍ ଜମା କରୁଛନ୍ତି ଯାହା ଗୃହିତ ନୁହେଁ । (3) ଯେଉଁଠାରେ ଜମାକାରୀ ବାରମ୍ବାର ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅଣାଯାଇଥିବା ଚେକ୍ ପେଠ ବନ୍ଦ କରିବାକୁ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରନ୍ତି । (4) ଯେଉଁଠାରେ ଜମାକାରୀ ବେପରୁଆ କିମ୍ବା ଅସାଧୁ ଭାବରେ କାରବାର କରୁଛନ୍ତି ସେଠାରେ ଯେଉଁ କାରବାରରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କ୍ଷତି ଗ୍ରସ୍ତ ହେବାର ସମ୍ଭାବନା ରହିଛି । (5) ଯେଉଁଠି ଆକାଉଣ୍ଟ ଲାଭଜନକ ନୁହେଁ ଯେପରିକି ନଗଦ ଟଙ୍କା ବଳକା ଶାଖାରେ ଥିବା ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଭାରି ନଗଦ ଜମା, ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଅନୁରୂପ ବାଲାନ୍ସ ନ ରଖି ଆକାଉଣ୍ଟରେ ବହୁ ସଂଖ୍ୟକ କାରବାର ଇତ୍ୟାଦି ।

H) Profile of Authorised Signatory(ies) to access and operate the account* (As per the applicable authorization of respective entity) (please sign in black ink only)

(please use another Annexure if the number of authorised signatories are more than 4)

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

____

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

____

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

____

Designation: ____________________

Please paste latest passport size photograph here (35mm x 35mm)

✍ Signature

Mr./Mrs./Ms./Dr.: ____________________

____

Designation: ____________________

H) खाते तक पहुंचने और संचालित करने के लिए अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (ओं) की प्रोफाइल* (संबंधित इकाई के लागू प्राधिकरण के अनुसार) (कृपया केवल काली स्याही में हस्ताक्षर करें)
(यदि अधिकृत हस्ताक्षरकर्ताओं की संख्या 4 से अधिक है तो कृपया एक अन्य अनुलग्नक का उपयोग करें)

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ______________________

पदनाम: ______________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ______________________

पदनाम: ______________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ______________________

पदनाम: ______________________

कृपया नवीनतम पासपोर्ट आकार का फोटो यहाँ चिपकाएँ (35 मिमी x 35 मिमी)

✍ हस्ताक्षर

श्री /श्रीमती / सुश्री / डॉ.: ______________________

पदनाम: ______________________

H) ଆକାଉଣ୍ଟ ଆକସେସ୍ ଏବଂ ପରିଚାଳନା କରିବା ପାଇଁ ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ(ମାନ)ଙ୍କ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍* (ସମ୍ପୃକ୍ତ ସଂସ୍ଥାର ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ପ୍ରାଧିକରଣ ଅନୁଯାୟୀ) (ଦୟାକରି କଳା କାଳି ରେ ଦସ୍ତଖତ କରନ୍ତୁ)
(ଯଦି ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀଙ୍କ ସଂଖ୍ୟା 4 ରୁ ଅଧିକ ହୁଏ, ତେବେ ଦୟାକରି ଅନ୍ୟ ଗୋଟିଏ ସଲଗ୍ନକ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ)

ଦୟାକରି ସଦ୍ୟତମ ପାସପୋର୍ଟ ଆକାରର ଫଟୋ ଏଠାରେ ଅଠାରେ ଲଗାନ୍ତୁ (35ମିମି x 35ମିମି)

✍ ଦସ୍ତଖତ

ଶ୍ରୀ/ଶ୍ରୀମତୀ/ସୁଶ୍ରୀ/ଡ.: ______________________

ପଦବୀ: ______________________

ଦୟାକରି ସଦ୍ୟତମ ପାସପୋର୍ଟ ଆକାରର ଫଟୋ ଏଠାରେ ଅଠାରେ ଲଗାନ୍ତୁ (35ମିମି x 35ମିମି)

✍ ଦସ୍ତଖତ

ଶ୍ରୀ/ଶ୍ରୀମତୀ/ସୁଶ୍ରୀ/ଡ.: ______________________

ପଦବୀ: ______________________

ଦୟାକରି ସଦ୍ୟତମ ପାସପୋର୍ଟ ଆକାରର ଫଟୋ ଏଠାରେ ଅଠାରେ ଲଗାନ୍ତୁ (35ମିମି x 35ମିମି)

✍ ଦସ୍ତଖତ

ଶ୍ରୀ/ଶ୍ରୀମତୀ/ସୁଶ୍ରୀ/ଡ.: ______________________

ପଦବୀ: ______________________

ଦୟାକରି ସଦ୍ୟତମ ପାସପୋର୍ଟ ଆକାରର ଫଟୋ ଏଠାରେ ଅଠାରେ ଲଗାନ୍ତୁ (35ମିମି x 35ମିମି)

✍ ଦସ୍ତଖତ

ଶ୍ରୀ/ଶ୍ରୀମତୀ/ସୁଶ୍ରୀ/ଡ.: ______________________

ପଦବୀ: ______________________

I) OPERATING INSTRUCTION*:

Mode of Operation: ☐ Singly ☐ Severally (Any one) ☐ Jointly ☐ KARTA ☐ As per board resolution ☐ Others ____________ (please specify)

I) संचालन निर्देश*:

कार्रवाई का तरीका: ☐ एकल ☐ अलग-अलग (कोई भी) ☐ संयुक्त ☐ कर्ता ☐ बोर्ड के प्रस्ताव के अनुसार ☐ अन्य ____________ **(कृपया निर्दिष्ट करें)**

I) ପ୍ରଚାଳନ ଜନିତ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ*:

ପ୍ରଚାଳନର ପଦ୍ଧତି: ☐ ଏକକ ଭାବରେ ☐ ବିବିଧ ଭାବରେ ☐ ଯୁଗ୍ମ ଭାବରେ ☐ କର୍ତ୍ତା ☐ ବୋର୍ଡର ଗୃହିତ ପ୍ରସ୍ତାବ ଅନୁଯାୟୀ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ____________ (ଦୟାକରି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ)

J) CREDIT FACILITIES*: ☐ I/We do not enjoy any credit facilities with other banks ☐ I/We enjoy the following 'Credit facilities' with other banks (NOC to be provided from other banks)

No.	Bank Name & Branch	Type of Facility	Amount (₹ In Lakhs)
1			
2			

J) क्रेडिट सुविधाएं*: ☐ हम अन्य बैंकों के साथ किसी भी ऋण सुविधा का आनंद नहीं लेते हैं ☐ हम अन्य बैंकों के साथ निम्नलिखित 'क्रेडिट सुविधाएं' प्राप्त करते हैं (अन्य बैंकों से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रदान किया जाना है)

संख्या	बैंक का नाम और शाखा	सुविधा का प्रकार	राशि (₹ लाख में)
1			
2			

J) କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧାଗୁଡ଼ିକ*: ☐ ମୁଁ/ଆମେ ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କମାନଙ୍କ ସହିତ କୌଣସି ଋଣ ସୁବିଧା ଉପଭୋଗ କରୁନାହିଁ/ନାହୁଁ ☐ ମୁଁ/ଆମେ ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କମାନଙ୍କ ସହିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ 'କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧା' ଉପଭୋଗ କରୁଛି/କରୁଛୁ (ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ଏନଓସି)

ନମ୍ବର	ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ନାମ ଏବଂ ଶାଖା	ସୁବିଧାର ପ୍ରକାର	ରାଶି (₹ ଲକ୍ଷରେ)
1			
2			

K) OTHER DECLARATION:

PGK Declaration: ☐ Y ☐ N

I/We hereby confirm, having received the PGKN in an untampered/sealed condition and mentioned deliverable have been received by ____________ (Name)

Welcome Letter ☐ Cheque book ☐ Debit Card ☐ MITC ☐

Consent for obtaining information on other products and services* ☐ Y ☐ N I/we hereby agree to UTKARSH Small Finance Bank/Subsidiaries/Holding/Affiliates/Agents contacting me/us for latest products, services and offers through channels mentioned: E-mail ☐ SMS ☐ Phone Calls ☐

"I/ We have understood the detailed Terms & Conditions and Charge Structure of the mentioned Product as explained to me by the Bank staff.
I/ We have been informed that the same is also available on Bank's website **www.utkarsh.bank.**"

Date: D D M M Y Y Y Y For ____________ Account Title

Please sign

Authorised Signatory(ies)
(Rubber Seal of Entity required)

K) अन्य घोषणा:

पीजीके घोषणा: ☐ Y ☐ N

मैं/हम इसके द्वारा पुष्टि करते हैं कि पीजीकेएन को बिना छेड़छाड़/सीलबंद स्थिति में प्राप्त किया गया है और उल्लेखित वितरण योग्य वस्तु इनके द्वारा प्राप्त की गई है? ____________ (नाम)

स्वागत पत्र ☐ चेक बुक ☐ डेबिट कार्ड ☐ एमआईटीसी ☐

अन्य उत्पादों और सेवाओं के बारे में जानकारी प्राप्त करने के लिए सहमति* ☐ Y ☐ N मैं/हम एतद्द्वारा उत्कर्ष लघु वित बैंक/ सहायक इकाइयों/ होल्डिंग/ संबद्ध इकाइयों / एजेंटों द्वारा उल्लिखित चैनलों के माध्यम से नवीनतम उत्पादों, सेवाओं और ऑफ़र के लिए मुझसे संपर्क करने के लिए सहमति व्यक्त करता हूँ/करते हैं: ईमेल ☐ एसएमएस ☐ फोन ☐

'मैं/ हम उल्लिखित उत्पाद के मुझे बैंक कर्मचारियों द्वारा समझाए गए विस्तृत नियम एवं शर्तों और प्रभार संरचना को समझ चुका हूँ /चुके हैं।
हमें सूचित किया गया है कि यह बैंक की वेबसाइट www.utkarsh.bank पर भी उपलब्ध है।'

दिनांक: D D M M Y Y Y Y के लिए ____________ खाता शीर्षक

कृपया हस्ताक्षर करें

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(इकाई की रबर सील आवश्यक है)

K) ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଘୋଷଣାନାମା:

ପିଜିକେ ଘୋଷଣାନାମା: ☐ Y ☐ N

ମୁଁ/ଆମେ ଏହା ଦ୍ୱାରା ନିଶ୍ଚିତ କରୁଛି/କରୁଛୁ ଯେ, ପିଜିକେଏନ୍ କୁ ଏକ ଅଣଟାମ୍ପର୍ଡ /ସିଲ୍ ହୋଇଥିବା ଅବସ୍ଥାରେ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା ପରେ ଏବଂ ଉଲ୍ଲେଖିତ ବିତରଣ ସାମଗ୍ରୀ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଛି ____________ (ନାମ)

ସ୍ୱାଗତ ପତ୍ର ☐ ଚେକ୍ ବୁକ୍ ☐ ଡେବିଟ୍ କାର୍ଡ ☐ ଏମଆଇଟିସି ☐

ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଉତ୍ପାଦ ଏବଂ ସେବାଗୁଡ଼ିକ ବିଷୟରେ ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ସମ୍ମତି* ☐ Y ☐ N ଏତଦ୍ୱାରା ମୁଁ/ଆମେ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ/ସହାୟକ ସଂସ୍ଥା/ହୋଲ୍ଡିଂ/ ଆଫିଲିଏଟ୍ /ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କ ସହ ସହମତ, ଯେଉଁମାନେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଚ୍ୟାନେଲ ମାଧ୍ୟମରେ ଅତ୍ୟାଧୁନିକ ଉତ୍ପାଦ, ସେବା ଏବଂ ଅଫର୍ ପାଇଁ ମୋ/ଆମ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିଛନ୍ତି: ଇ-ମେଲ୍ ☐ ଏସ୍ଏମ୍ଏସ୍ ☐ ଫୋନ୍ କଲ୍ ☐

"ମୁଁ/ଆମେ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମୋତେ ବର୍ଣ୍ଣନା କରାଯାଇଥିବା ଉତ୍ପାଦର ବିସ୍ତୃତ ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ଶୁଳ୍କ ଢାଞ୍ଚା ବୁଝିପାରିଛି/ବୁଝିପାରିଛୁ ।
ମୋତେ/ଆମକୁ ସୂଚିତ କରାଯାଇଛି ଯେ ଏହା ବ୍ୟାଙ୍କର ୱେବସାଇଟ୍ www.utkarsh.bank ରେ ମଧ୍ୟ ଉପଲବ୍ଧ ଅଛି । "

ତାରିଖ: D D M M Y Y Y Y ପାଇଁ ____________ ଆକାଉଣ୍ଟ ଶୀର୍ଷକ

ଦୟାକରି ଦସ୍ତଖତ କରନ୍ତୁ

ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ(ମାନେ)
(ସଂସ୍ଥାର ରବର୍ ସିଲ୍ ଆବଶ୍ୟକ)

L) FOR BANK USE ONLY:

Document Name and Number submitted for entity (Please mention the document submitted for opening the bank account)

	Document No.	Document Name
1	Document No.	Document Name
2	Document No.	Document Name
3	Document No.	Document Name
4	Document No.	Document Name

Customer Category*: ☐ Retail ☐ Corporate Constitution Code* ______

Field Verification Done* Y N Funds Parked A/C No. ______ Value Date D D M M Y Y Y Y

Account Relationship Manager EIN ______ LG Code ______ LC Code ______ MIS Code ______

Customer signed in my presence*: Emp. Name ______ Emp. Code ______ Signature ______

Tele Confirmation Done*: Emp. Name ______ Emp. Code ______ Signature ______

DECLARATION BY THE BRANCH

I hereby certify that this account opening form is complete in all respects and relevant documents have been obtained as per the KYC Guidelines of the Bank and RBI (as amended from time to time) and performed due diligence to verify the genuineness of the customer.

The account may please be set up in CBS.

We have made best efforts to identify the beneficial owner(s) of the said entity. The details furnished have been verified from information, whenever available in public domain.

For Utkarsh Small Finance Bank Limited
Branch Head / Bank Official
D D M M Y Y Y Y

Signature with Stamp

Name of Official: ______ Designation: ______

EIN: ______ Signature: ______

L) केवल बैंक के उपयोग के लिए:

इकाई के लिए प्रस्तुत दस्तावेज़ का नाम और संख्या (कृपया बैंक खाता खोलने के लिए प्रस्तुत दस्तावेज़ का उल्लेख करें)

	दस्तावेज़ सं.	दस्तावेज़ का नाम
1	दस्तावेज़ सं.	दस्तावेज़ का नाम
2	दस्तावेज़ सं.	दस्तावेज़ का नाम
3	दस्तावेज़ सं.	दस्तावेज़ का नाम
4	दस्तावेज़ सं.	दस्तावेज़ का नाम

ग्राहक श्रेणी*: ☐ खुदरा ☐ कॉर्पोरेट संगठन संहिता* ______

फील्ड सत्यापन किया गया* Y N खाता संख्या जिसमें निधियों को पार्क किया गया ______ मूल्यन तिथि D D M M Y Y Y Y

खाता संबंध प्रबंधक ईआईएन ______ एलजी कोड ______ एलसी कोड ______ एमआईएस कोड ______

ग्राहक ने मेरी उपस्थिति में हस्ताक्षर किए*: कर्मचारी का नाम ______ कर्मचारी का कोड ______ हस्ताक्षर ______

टेली पुष्टिकरण किया गया*: कर्मचारी का नाम ______ कर्मचारी का कोड ______ हस्ताक्षर ______

शाखा द्वारा घोषणा

मैं यह प्रमाणित करता हूं कि यह खाता खोलने का फॉर्म सभी प्रकार से पूर्ण है और संबंधित दस्तावेज बैंक और भारतीय रिजर्व बैंक के केवाईसी दिशानिर्देशों (समय-समय पर संशोधित) के अनुसार प्राप्त किए गए हैं और ग्राहक की वास्तविकता को सत्यापित करने के लिए उचित परिश्रम किया गया है।

खाता कृपया सीबीएस में स्थापित किया जा सकता है।

हमने उक्त इकाई के लाभकारी मालिकों की पहचान करने के सर्वोत्तम प्रयास किए हैं। जब भी सार्वजनिक रूप से उपलब्ध हो, प्रस्तुत किए गए ब्यौरों को सूचना से सत्यापित किया गया है।

उत्कर्ष लघु वित बैंक लिमिटेड के लिए
शाखा प्रमुख/ बैंक अधिकारी
D D M M Y Y Y Y

स्टाम्प के साथ हस्ताक्षर

अधिकारी का नाम: ______ पदनाम: ______

ईआईएन: ______ हस्ताक्षर: ______

L) କେବଳ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ର ବ୍ୟବହାର ନିମନ୍ତେ:

ସଂସ୍ଥା ପାଇଁ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଦସ୍ତାବିଜର ନାମ ଏବଂ ନମ୍ବର (ଦୟାକରି ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ପାଇଁ ଦାଖଲ କରିଥିବା ଦସ୍ତାବିଜ ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ)

	ଦସ୍ତାବିଜ ନମ୍ବର	ଦସ୍ତାବିଜ ନାମ
1	ଦସ୍ତାବିଜ ନମ୍ବର	ଦସ୍ତାବିଜ ନାମ
2	ଦସ୍ତାବିଜ ନମ୍ବର	ଦସ୍ତାବିଜ ନାମ
3	ଦସ୍ତାବିଜ ନମ୍ବର	ଦସ୍ତାବିଜ ନାମ
4	ଦସ୍ତାବିଜ ନମ୍ବର	ଦସ୍ତାବିଜ ନାମ

ଗ୍ରାହକଙ୍କ ବର୍ଗ*: ☐ ଖୁଚୁରା ☐ କର୍ପୋରେଟ୍ ସଂସ୍ଥା କୋଡ୍* ______

ଫିଲ୍ଡ ସତ୍ୟାପନ ହେଲା* Y N ଜମା କରାଯାଇଥିବା ପାଣ୍ଠି ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର ______ ମୂଲ୍ୟବୋଧ ତାରିଖ D D M M Y Y Y Y

ଆକାଉଣ୍ଟ ରିଲେସନସିପ୍ ମ୍ୟାନେଜର EIN ______ LG କୋଡ୍ ______ LC କୋଡ୍ ______ MIS କୋଡ୍ ______

ଗ୍ରାହକ ମୋ ଉପସ୍ଥିତିରେ ଦସ୍ତଖତ କରିଛନ୍ତି*: କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ନାମ ______ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ କୋଡ୍ ______ ଦସ୍ତଖତ ______

ଟେଲିଫୋନରେ ଦୃଢ଼ୀକରଣ କରାଯାଇଛି*: କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ନାମ ______ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ କୋଡ୍ ______ ଦସ୍ତଖତ ______

ଶାଖାଦ୍ୱାରା ଘୋଷଣାନାମା

ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପ୍ରମାଣିତ କରୁଛି ଯେ ଏହି ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ଫର୍ମ ସବୁ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡିକ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଏବଂ RBI ର କେୱାଇସି ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା (ସମୟ ସମୟରେ ସଂଶୋଧିତ) ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଛି ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସତ୍ୟତା ଯାଞ୍ଚ କରିବା ପାଇଁ ସମ୍ୟକ୍ ତତ୍ପରତା ପ୍ରକାଶ କରିଛି ।

ଦୟାକରି ଆକାଉଣ୍ଟ CBSରେ ସେଟ୍ ଅପ୍ କରି ଦିଆଯାଇପାରେ।

ଉକ୍ତ ସଂସ୍ଥାର ଲାଭଦାୟକ ମାଲିକ(ମାନ)ଙ୍କୁ ଚିହ୍ନଟ କରିବା ପାଇଁ ଆମେ ଯଥାସମ୍ଭବ ପ୍ରୟାସ କରିଛୁ। ସାର୍ବଜନୀନ ଡୋମେନରେ ଉପଲବ୍ଧ ଥିବା ସୂଚନାରୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ବିବରଣୀ ଯାଞ୍ଚ କରାଯାଇଛି।

ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିମିଟେଡ ପାଇଁ:
ଶାଖା ମୁଖ୍ୟ / ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଅଧିକାରୀ
D D M M Y Y Y Y

ମୋହର ସହିତ ଦସ୍ତଖତ

ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ନାମ: ______ ପଦବୀ: ______

ଇଆଇଏନ୍: ______ ଦସ୍ତଖତ: ______

M) PGK ACKNOWLEDGEMENT:
पीजीके पावती:
ପିଜିକେ ପ୍ରାପ୍ତିସ୍ୱୀକାର:

Please affix acknowledgement for PGK received from Account Holder.
कृपया खाता धारक से पीजीके के लिए प्राप्त पावती चिपकाएं।
ଆକାଉଣ୍ଟ ଧାରକଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା ପିଜିକେ ପାଇଁ ପ୍ରାପ୍ତିସ୍ୱୀକାରକୁ ଲଗାନ୍ତୁ।

Bar Code Number: ______________________________
बार कोड संख्या:
ବାର୍ କୋଡ୍ ନମ୍ବର:

*CIF ID *सीआईएफ आईडी *ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡି
*Account Number *खाता संख्या *ଆକାଉଣ୍ଟ ନମ୍ବର

(To be filled in by a Bank Official)
(बैंक अधिकारी द्वारा भरा जाना है)
(ଜଣେ ବ୍ୟାଙ୍କ ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପୂରଣ କରାଯିବ)

N) NOMINATION DETAILS* (ONLY FOR SOLE PROPRIETORSHIP):

☐ Yes, I/We wish to nominate ☐ No, I/We have been explained about the benefits of the nomination facility. However, I would like to inform you that I do not wish to provide nomination for account.

Nomination under section 45 ZA of the Banking Regulation Act, 1949 and rule 2(1) of the Banking Companies (Nomination) Rule 1985 in the respect of bank deposits.

I/We ______________________ (Name), ______________________ (Address)

______________________ (Address)

nominate the following person to whom in the event of my/our/minor's death the amount of the opened Account/Fixed Deposits may be returned by Utkarsh Small Finance Bank Ltd. by the account opening branch. This nomination will be applicable for Savings/Current and Term Deposit.

Nominee Name ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

☐ Please tick if nominee address is same as mailing address of the applicant Nominee Age ☐☐ Years

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark*

District/City* Village/PO*

State* Country* Pin Code*

Tel Relationship with depositor*, if any

Date of Birth of Nominee D D M M Y Y Y Y Relationship with Minor
(Mandatory in case of minor)
(Leave BLANK if nominee is not a minor)

As nominee is a minor on this date, I appoint, Name ______________________ of age ☐☐

Address ______________________ Relationship with Minor

to receive the amount of the deposit in the account on behalf of the nominee in the event of my minor's death during the minority of the nominee

Signature of Applicant / (Proprietor)
Without Rubber Stamp of Entity

Personal detail of the Witness (Thumb impression shall be attested by 2 witness)

Witness 1 Name ______________________ Signature ______________________

Address ______________________ Place ____________ Date ____________

Witness 2 Name ______________________ Signature ______________________

Address ______________________ Place ____________ Date ____________

Where deposit is made in the name of a minor, the nomination should be signed by a person lawfully entitled to act on behalf of the minor. Thumb impression(s) shall be attested by two witnesses.

N) नामांकन विवरण* (केवल एकमात्र स्वामित्व के लिए):

☐ हाँ, मैं / हम नामित करना चाहते हैं ☐ नहीं, मुझे /हमें नामांकन सुविधा के लाभों के बारे में समझाया गया है। तथापि, मैं आपको सूचित करना चाहूंगा कि मैं खाते के लिए नामांकन प्रदान नहीं करना चाहता हूं।

बैंक जमा के संबंध में बैंकिंग विनियमन अधिनियम, 1949 की धारा 45 जेडए और बैंकिंग कंपनी (नामांकन) नियम 1985 के नियम 2 (1) के तहत नामांकन।

मैं/हम ______________________ (नाम), ______________________ (पता)

______________________ (पता)

निम्नलिखित व्यक्ति को नामित करें जिसे मेरी /हमारी / अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में खोला गया खाता / सावधि जमा की राशि उत्कर्ष लघु वित्त बैंक लिमिटेड द्वारा खाता खोलने वाली शाखा द्वारा वापस की जा सकती है। यह नामांकन बचत/चालू और सावधि जमा के लिए लागू होगा।

नामिती का नाम

☐ यदि नामिती का पता आवेदक के पत्राचार पते के समान है तो कृपया टिक करें   नामिती की आयु ☐☐ वर्ष

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क*

जिला/शहर*   गांव/डाकघर*

राज्य*   देश*   पिन कोड*

दूरभाष   जमाकर्ता* के साथ संबंध, यदि कोई हो

नामिती के जन्म की तारीख (अवयस्क के मामले में अनिवार्य) (यदि नामिती अवयस्क नहीं है तो खाली छोड़ दें) D D M M Y Y Y Y   अवयस्क के साथ संबंध

चूंकि नामिती इस तारीख को अवयस्क है, इसलिए मैं नियुक्त करता हूं, नाम-   जिसकी उम्र -

पता- ____________________   अवयस्क के साथ संबंध

____

को नामिती की अवयस्कता के दौरान मेरे अवयस्क की मृत्यु की स्थिति में नामिती की ओर से खाते में जमा राशि प्राप्त करने के लिए।

आवेदक / (मालिक) के हस्ताक्षर,
इकाई के रबर स्टैम्प के बिना

साक्षी का व्यक्तिगत विवरण (अंगूठे का निशान 2 गवाहों द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिए)

गवाह 1 नाम   हस्ताक्षर ____________

पता ____________   स्थान ____________ दिनांक ____________

गवाह 2 नाम   हस्ताक्षर ____________

पता ____________   स्थान ____________ दिनांक ____________

जहां अवयस्क के नाम पर जमा किया जाता है, नामांकन को अवयस्क की ओर से कार्य करने के लिए कानूनी रूप से हकदार व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिए। अंगूठे के निशान को दो गवाहों द्वारा सत्यापित किया जाएगा।

N) ମନୋନୟନ ବିଶଦ ବିବରଣୀ* (କେବଳ ଏକକ ମାଲିକାନା ପାଇଁ)

☐ ହଁ, ମୁଁ/ଆମେ ମନୋନୀତ କରିବାକୁ ଚାହୁଁଛୁ   ☐ ନା, ମୋତେ/ଆମକୁ ମନୋନୟନ ସୁବିଧାର ଲାଭ ବିଷୟରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇଛି । ତଥାପି, ମୁଁ ଆପଣଙ୍କୁ ଜଣାଇବାକୁ ଚାହୁଁଛି ଯେ ମୁଁ ଆକାଉଣ୍ଟ ପାଇଁ ମନୋନୟନ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଚାହୁଁନାହିଁ ।

ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମା ବାବଦରେ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ନିୟାମକ ପ୍ରାବଧାନ, 1949 ର ଧାରା 45 ଜେଡ୍ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ କମ୍ପାନି (ମନୋନୟନ) ନିୟମ 1985 ର ନିୟମ 2(1) ଅନୁଯାୟୀ ମନୋନୟନ ।

ମୁଁ/ଆମେ ____________ (ନାମ), ____________ (ଠିକଣା)

____________ (ଠିକଣା)

ନିମ୍ନଲିଖିତ ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କୁ ମନୋନୀତ କରୁଛି/କରୁଛୁ ଯେଉଁମାନଙ୍କୁ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିମିଟେଡ ଦ୍ୱାରା ଖୋଲାଯାଇଥିବା ଆକାଉଣ୍ଟ / ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ରାଶି ମୋର / ଆମର / ନାବାଳକଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ହେଲେ ଆକାଉଣ୍ଟ ଖୋଲିବା ଶାଖା ଦ୍ୱାରା ଫେରସ୍ତ କରାଯାଇପାରିବ । ଏହି ପଞ୍ଜୀକରଣ ସଞ୍ଚୟ/ ଚାଲୁ ଏବଂ ସ୍ଥାୟୀ ଜମା ପାଇଁ ଲାଗୁ ହେବ ।

ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନାମ

☐ ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଠିକଣା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଡାକ ଠିକଣା ସହିତ ସମାନ ତେବେ ଦୟାକରି ଟିକ୍ କରନ୍ତୁ   ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ବୟସ ☐☐ ବର୍ଷ

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ.* ଏବଂ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ରୋଡ୍ ନଂ./ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ*

ଜିଲ୍ଲା/ନଗର*   ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ*

ରାଜ୍ୟ*   ଦେଶ*   ପିନ୍ କୋଡ୍*

ଦୂରଭାଷ   ଜମାକାରୀଙ୍କ* ସହିତ ସମ୍ପର୍କ, ଯଦି ଥାଏ

ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଜନ୍ମ ତାରିଖ (ନାବାଳିକ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ) (ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ନାବାଳିକ ନୁହଁନ୍ତି ତେବେ ଖାଲି ଛାଡି ଦିଅନ୍ତୁ) D D M M Y Y Y Y   ନାବାଳିକଙ୍କ ସହିତ ସମ୍ପର୍କ

ଯେହେତୁ ଅଦ୍ୟ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି ଜଣେ ନାବାଳିକ, ତେଣୁ ମୁଁ, ନାମ   ବୟସ

ଠିକଣା ____________________   ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସହିତ ସମ୍ପର୍କ

____

ଙ୍କୁ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନାବାଳିକତ୍ୱ ସମୟରେ ମୋ ନାବାଳିକଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ ତେବେ ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ତରଫରୁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଜମା ହୋଇଥିବା ଟଙ୍କା ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ନିଯୁକ୍ତ କରୁଛି

ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ / (ସ୍ୱତ୍ୱାଧିକାରୀ)
ସଂସ୍ଥାର ରବର୍ ଷ୍ଟାମ୍ପ ବିନା

ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବିବରଣୀ (2 ଜଣ ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଟିପ ଚିହ୍ନ ଅନୁପ୍ରମାଣିତ କରାଯିବ)

ସାକ୍ଷୀ 1ଙ୍କ ନାମ   ଦସ୍ତଖତ ____________

ଠିକଣା ____________   ସ୍ଥାନ ____________ ତାରିଖ ____________

ସାକ୍ଷୀ 2 ଙ୍କ ନାମ   ଦସ୍ତଖତ ____________

ଠିକଣା ____________   ସ୍ଥାନ ____________ ତାରିଖ ____________

ଯେଉଁଠାରେ ନାବାଳିକଙ୍କ ନାମରେ ଜମା ରାଶି ଦାଖଲ କରାଯାଏ, ସେଠାରେ ନାବାଳିକଙ୍କ ତରଫରୁ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ଆଇନଗତ ଅଧିକାର ଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମନୋନୟନରେ ଦସ୍ତଖତ ହେବା ଜରୁରୀ । ଟିପ ଚିହ୍ନ(ଗୁଡ଼ିକ)କୁ ଦୁଇ ଜଣ ସାକ୍ଷୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁପ୍ରମାଣିତ କରାଯିବ ।

0) FATCA / CRS DECLARATION FORM - (NON-INDIVIDUAL)*:

To: Utkarsh Small Finance Bank Limited

Customer ID/Account No: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Bar Code ☐

Name:

Account Title ☐

* One Input is mandatory

A) Is the account holder a Government body/ International Organization/ listed company on recognized stock exchange

☐ Yes ☐ No

If "No", then proceed to point B
If "yes" please specify name of stock exchange, if you are listed company ____, and proceed to sign the declaration

B) Is the account holder a (Entity/Financial Institution) tax resident of any country other than India

☐ Yes ☐ No

If "yes", then please fill of FATCA/ CRS Self Certification Form If "No", proceed to point C

C) Is the account holder an Indian Financial Institution

☐ Yes ☐ No

If "yes", please provide your GIIN, if any ____ __
If "No", proceed to point D

D) Are the Substantial owners or controlling persons in the entity or chain of ownership of resident for tax purpose in any country outside India or not an Indian citizen

☐ Yes ☐ No

If "yes", (then please fill FATCA/ CRS self-certification form).
If "No", proceed to sign the declaration

---

0) एफएटीसीए/ सीआरएस घोषणा फॉर्म - (गैर-व्यक्तिगत)*:

प्रति: उत्कर्ष स्मॉल फाइनेंस बैंक लिमिटेड

ग्राहक आईडी/खाता संख्या: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ बार कोड ☐

नाम:

खाता शीर्षक ☐

* एक इनपुट अनिवार्य है

A) क्या खाताधारक मान्यता प्राप्त स्टॉक एक्सचेंज पर सरकारी निकाय / अंतर्राष्ट्रीय संगठन / सूचीबद्ध कंपनी है

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "नहीं", तो बिंदु B पर आगे बढ़ें
यदि "हाँ" है, तो कृपया स्टॉक एक्सचेंज का नाम निर्दिष्ट करें, यदि आप सूचीबद्ध कंपनी ____हैं, और घोषणा पर हस्ताक्षर करने के लिए आगे बढ़ें

B) क्या खाता धारक भारत के अलावा किसी अन्य देश का कर निवासी (इकाई / वित्तीय संस्थान) है?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ", तो कृपया एफएटीसीए / सीआरएसस्व प्रमाणन फॉर्म भरें, यदि "नहीं" तो बिंदु C पर आगे बढ़ें

C) क्या खाता धारक एक भारतीय वित्तीय संस्थान है?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ" है, तो कृपया अपना जीआईआईएन (GIIN) प्रदान करें, यदि कोई हो ____ __
यदि "नहीं", तो बिंदु D पर आगे बढ़ें

D) क्या भारत के बाहर किसी भी देश में कर उद्देश्य के लिए निवासी के स्वामित्व की इकाई या श्रृंखला में पर्याप्त मालिक या नियंत्रक व्यक्ति हैं या भारतीय नागरिक नहीं हैं?

☐ हाँ ☐ नहीं

यदि "हाँ", (तो कृपया एफएटीसीए/सीआरएस स्व-प्रमाणन फॉर्म भरें)।
यदि "नहीं", तो घोषणा पर हस्ताक्षर करने के लिए आगे बढ़ें

---

0) FACTA/CRS ଘୋଷଣାନାମା ଫର୍ମ – (ଅଣ-ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷ)*:

ପ୍ରାପକ: ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଲିମିଟେଡ୍

ଗ୍ରାହକ ଆଇଡ଼ି/ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ନଂ: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ବାର୍ କୋଡ୍ ☐

ନାମ:

ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଶୀର୍ଷକ ☐

*ଗୋଟିଏ ଇନ୍ ପୁଟ୍ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ

A) ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀ ଏକ ସ୍ୱୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ଷ୍ଟକ୍ ଏକ୍ସଚେଞ୍ଜରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଏକ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା / ଅନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ସଂସ୍ଥା / କମ୍ପାନୀ ଅଟନ୍ତି କି

☐ ହଁ ☐ ନା

ଯଦି "ନା", ତେବେ ପଏଣ୍ଟ ଖ କୁ ଚାଳନ୍ତୁ
ଯଦି "ହଁ", ତେବେ ଦୟାକରି ଷ୍ଟକ ଏକ୍ସଚେଞ୍ଜର ନାମ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରନ୍ତୁ, ଯଦି ଆପଣ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ କମ୍ପାନୀ ____ଅଟନ୍ତି, ଏବଂ ଘୋଷଣାପତ୍ରରେ ଦସ୍ତଖତ କରିବାକୁ ଆଗେଇ ଯାଆନ୍ତୁ

B) ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀ (ସଂସ୍ଥା/ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନ) ଟିକସ ବାସିନ୍ଦା ଭାରତ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଦେଶର ଅଟନ୍ତି କି?

☐ ହଁ ☐ ନା

ଯଦି "ହଁ", ତେବେ ଦୟାକରି FATCA/CRS ଆତ୍ମ ପ୍ରମାଣିକରଣ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରନ୍ତୁ ଯଦି "ନା", ତେବେ ପଏଣ୍ଟ ଗ କୁ ଚାଳନ୍ତୁ

C) ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀ ଏକ ଭାରତୀୟ ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନ କି

☐ ହଁ ☐ ନା

ଯଦି "ହଁ", ତେବେ ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କର GIIN ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ, ଯଦି କିଛି ଅଛି.______________________________

ଯଦି "ନା", ତେବେ ପଏଣ୍ଟ ଘ କୁ ଚାଲନ୍ତୁ

D) ଭାରତ ବାହାରେ କୌଣସି ଦେଶରେ ଟିକସ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବାସିନ୍ଦା କିମ୍ବା ମାଲିକାନା ଶୃଙ୍ଖଳର ସଂସ୍ଥାରେ ବାସ୍ତବ ମାଲିକମାନେ କିମ୍ବା ନିୟନ୍ତ୍ରଣକାରୀ ବ୍ୟକ୍ତିଗଣ ଅଛନ୍ତି କି ନାହିଁ

☐ ହଁ ☐ ନା

ଯଦି "ହଁ", (ତେବେ ଦୟାକରି FATCA/CRS ଆତ୍ମ-ପ୍ରମାଣିକରଣ ଫର୍ମ ପୂରଣ କରନ୍ତୁ)।
ଯଦି "ନା", ତେବେ ଘୋଷଣାନାମାରେ ଦସ୍ତଖତ କରିବାକୁ ଆଗକୁ ବଢନ୍ତୁ

CUSTOMER DECLARATION / ग्राहक घोषणा / ଗ୍ରାହକ ଘୋଷଣାନାମା

Under penalty of perjury, I/We certify that:

1. The applicant is
   i. Taxable as a US person under the laws of the United States of America ("U.S.") or any state or political subdivision thereof or therein, including the District to Columbia or any other states of the U.S.,
   ii. An estate the income of which is subject to U.S. federal income tax regardless of the source thereof.
   (This clause is applicable only if the account holder is identified as a US person)
2. The applicant is taxable as a tax resident under the laws of the country outside India (This clause is applicable only if the account holder is a tax resident outside of India)
   i. I/We understand that the Bank is relying on this information for the purpose of determining the status of the applicant in compliance with FATCA/CRS. The Bank is not able to offer any tax advice on FATCA or CRS or its impact on the applicant. I/We should seek advice from professional tax advisor for any tax questions.
   ii. I/We agree to submit a new form within 30 days if any information or certification on this form becomes incorrect.
   iii. I/We agree that as may be required by domestic regulators/tax authorities the Bank may also be required to report, reportable details to CBDT or close or suspend my account.
   iv. I/We certify that I/we provide the information on this form and to the best of my/our knowledge and belief the certification is true, correct, and complete including the taxpayer identification number of the applicant.

झूठी गवाही के दंड के तहत, मैं / हम प्रमाणित करते हैं कि:

1. आवेदक है
   i. संयुक्त राज्य अमेरिका ("यू.एस.") या उसके किसी भी राज्य या राजनीतिक उपखंड के कानूनों के तहत एक अमेरिकी व्यक्ति के रूप में कर योग्य, जिसमें डिस्ट्रिक्ट टू कोलंबिया या अमेरिका के कोई अन्य राज्य शामिल हैं।,
   ii. एक संपत्ति जिसकी आय अमेरिकी संघीय आयकर के अधीन है, चाहे उसका स्रोत कोई भी हो।
   (यह खंड केवल तभी लागू होता है जब खाताधारक की पहचान अमेरिकी व्यक्ति के रूप में की जाती है)
2. आवेदक भारत के बाहर देश के कानूनों के तहत कर निवासी के रूप में कर योग्य है (यह खंड केवल तभी लागू होता है जब खाता धारक भारत के बाहर कर निवासी हो)
   i. मैं/हम समझते हैं कि बैंक एफएटीसीए/सीआरएस के अनुपालन में आवेदक की स्थिति निर्धारित करने के उद्देश्य से इस जानकारी पर भरोसा कर रहा है। बैंक एफएटीसीए या सीआरएस या आवेदक पर इसके प्रभाव पर कोई कर सलाह देने में सक्षम नहीं है। मुझे/हमें किसी भी कर प्रश्न के लिए पेशेवर कर सलाहकार से सलाह लेनी चाहिए।
   ii. यदि इस फॉर्म पर कोई जानकारी या प्रमाणन गलत हो जाता है तो मैं/हम 30 दिनों के भीतर एक नया फॉर्म जमा करने के लिए सहमत हूँ/ हैं।
   iii. मैं/हम इस बात से सहमत हैं कि जैसा कि घरेलू नियामकों/कर अधिकारियों द्वारा अपेक्षित हो सकता है, बैंक को सीबीडीटी को रिपोर्ट करने योग्य विवरण की रिपोर्ट करने या मेरे खाते को बंद करने या निलंबित करने की भी आवश्यकता हो सकती है।
   iv. हम प्रमाणित करते हैं कि मैं/हम इस फॉर्म पर जानकारी प्रदान करते हैं और मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार आवेदक की करदाता पहचान संख्या सहित प्रमाणीकरण सत्य, सही और पूर्ण है।

ମିଥ୍ୟା ସାକ୍ଷ୍ୟ ପ୍ରଦାନ ର ଦଣ୍ଡ ଅନୁଯାୟୀ, ମୁଁ/ଆମେ ଏହା ପ୍ରମାଣିତ କରୁଛୁ ଯେ :

1. ଆବେଦନକାରୀ ହେଉଛନ୍ତି
   i. ଯୁକ୍ତରାଷ୍ଟ୍ର ଆମେରିକା ("ଯୁକ୍ତରାଷ୍ଟ୍ର") କିମ୍ବା କିମ୍ବା ଏହାର କୌଣସି ରାଜ୍ୟ କିମ୍ବା ରାଜନୈତିକ ଉପଖଣ୍ଡ, ଡିଷ୍ଟ୍ରିକ୍ଟ ଅଫ୍ କଲମ୍ବିଆ କିମ୍ବା ଆମେରିକାର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ରାଜ୍ୟ ସମେତ ଏହାର କୌଣସି ରାଜ୍ୟ କିମ୍ବା ରାଜନୈତିକ ଉପଖଣ୍ଡର ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଜଣେ ଆମେରିକୀୟ ବ୍ୟକ୍ତି ଭାବରେ ଟିକସଯୋଗ୍ୟ,
   ii. ଏକ ସମ୍ପତ୍ତି ଯାହାର ଆୟ ଏହାର ଉତ୍ସ ନିର୍ବିଶେଷରେ ଆମେରିକୀୟ ସଂଘୀୟ ଆୟକର ଅଧୀନରେ ଅଟେ ।
   (ଏହି ଧାରା କେବଳ ସେତେବେଳେ ଲାଗୁ ହୁଏ ଯଦି ଆକାଉଣ୍ଟ ଧାରକ ଜଣେ ଆମେରିକୀୟ ବ୍ୟକ୍ତି ଭାବରେ ଚିହ୍ନିତ ହୁଅନ୍ତି)
2. ଆବେଦନକାରୀ ଭାରତ ବାହାରେ ଦେଶର ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଟିକସ ବାସିନ୍ଦା ଭାବରେ ଟିକସ ଯୋଗ୍ୟ ଅଟନ୍ତି (ଏହି ଧାରା କେବଳ ସେତେବେଳେ ଲାଗୁ ହୁଏ ଯଦି ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀ ଭାରତ ବାହାରେ ଟିକସ ବାସିନ୍ଦା ଅଟନ୍ତି)
   i. ମୁଁ/ଆମେ ବୁଝିପାରୁଛି/ବୁଝିପାରୁଛୁ ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ FATCA/CRS ଅନୁପାଳନ କରି ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସ୍ଥିତି ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଏହି ସୂଚନା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରେ । ବ୍ୟାଙ୍କ FATCA କିମ୍ବା CRS କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଉପରେ ଏହାର ପ୍ରଭାବ ଉପରେ କୌଣସି ଟିକସ ପରାମର୍ଶ ଦେବାକୁ ସମର୍ଥ ନୁହେଁ । ଯେକୌଣସି ଟିକସ ପ୍ରଶ୍ନ ପାଇଁ ମୁଁ/ ଆମେ ଜଣେ ବୃତ୍ତିଗତ ଟିକସ ପରାମର୍ଶଦାତାଙ୍କ ସହ ପରାମର୍ଶ କରିବା ଉଚିତ୍ ।
   ii. ଯଦି ଏହି ଫର୍ମରେ କୌଣସି ସୂଚନା କିମ୍ବା ପ୍ରମାଣିକରଣ ଭୁଲ୍ ହୋଇଯାଏ, ତେବେ ମୁଁ/ଆମେ 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଏକ ନୂତନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ରାଜି ।.
   iii. ମୁଁ/ଆମେ ରାଜି ଯେ ଘରୋଇ ନିୟାମକ/ ଟିକସ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ଅନୁଯାୟୀ, ବ୍ୟାଙ୍କ ସିବିଡିଟିକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବାକୁ କିମ୍ବା ମୋ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କିମ୍ବା ନିଲମ୍ବିତ କରିବା ପାଇଁ ବିବରଣୀ ଆବଶ୍ୟକ କରିପାରେ ।
   iv. ମୁଁ/ଆମେ ପ୍ରମାଣିତ କରୁଛି/କରୁଛୁ ଯେ ମୁଁ/ଆମେ ଏହି ଫର୍ମରେ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରୁଛି/କରୁଛୁ ଏବଂ ମୋର ଜ୍ଞାନ ଏବଂ ବିଶ୍ୱାସ ଅନୁଯାୟୀ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଟିକସଦାତା ପରିଚୟ ନମ୍ବର ସହିତ ପ୍ରମାଣୀକରଣ ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଟେ ।

Name of the Entity ______________________________
इकाई का नाम
ସଂସ୍ଥାର ନାମ

Please sign as per MOP / कृपया एमओपी के अनुसार हस्ताक्षर करें / ଦୟାକରି MOP ଅନୁଯାୟୀ ଦସ୍ତଖତ କରନ୍ତୁ

Authorised Signatory(ies) (Rubber Seal of Entity required)
एक या एक से अधिक प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (इकाई की रबर सील आवश्यक)
ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ(ମାନେ) (ଆବଶ୍ୟକ ସଂସ୍ଥାର ରବର ସିଲ୍)

Date / दिनांक / ତାରିଖ: D D M M Y Y Y Y

ACKNOWLEDGMENT SLIP / पावती पर्ची / ପ୍ରାପ୍ତିସ୍ୱୀକାର ପର୍ଚି

Reference Number: / संदर्भ संख्या: / ସନ୍ଦର୍ଭ ନମ୍ବର: ______________

Please quote this reference no. for any future communication
कृपया भविष्य के किसी भी संचार के लिए इस संदर्भ संख्या को उद्धृत करें
ଦୟାକରି କୌଣସି ଭବିଷ୍ୟତ ଯୋଗାଯୋଗ ପାଇଁ ଏହି ସନ୍ଦର୍ଭ ନମ୍ବରକୁ ଉଦ୍ଧୃତ କରନ୍ତୁ

Dated / दिनांकित / ଦିନାଙ୍କ: D D M M Y Y Y Y

Nomination Taken / नामांकन लिया गया / ମନୋନୟନ ନିଆଯାଇଛି: ☐ Yes / हाँ / ହଁ ☐ No / नहीं / ନାହିଁ

Bank official name / बैंक का आधिकारिक नाम / ବ୍ୟାଙ୍କ ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ନାମ: ______________

Bank Official EIN / बैंक अधिकारी ईआईएन / ବ୍ୟାଙ୍କ ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ଇଆଇଏନ୍: ______________

Initial Funding / प्रारंभिक वित्त पोषण / ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ପାଣ୍ଠି ଯୋଗାଣ:

Cash / नकद / ନଗଦ: Y N

Cheque No. / चेक संख्या / ଚେକ୍ ନଂ.: ______________

Amount (₹)* / राशि (₹)* / ରାଶି (₹)*: ______________

Product Name / उत्पाद का नाम / ଉତ୍ପାଦ ନାମ: ______________

Product Code / उत्पाद कोड / ଉତ୍ପାଦ କୋଡ୍: ______________

Signature of Bank official along with Branch Stamp
शाखा स्टाम्प के साथ बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर
ଶାଖା ମୋହର ସହିତ ବ୍ୟାଙ୍କ ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ

Account No.
खाता सं.
ଆକାଉଣ୍ଟ ନଂ.

Barcode*
बारकोड*
ବାରକୋଡ୍*

*Mandatory in case used as an additional Annexure
*अतिरिक्त अनुलग्नक के रूप में उपयोग किए जाने वाले मामले में अनिवार्य
*ଏକ ଅତିରିକ୍ତ ସଂଲଗ୍ନକ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବ୍ୟବହାର କରିବା ନିମନ୍ତେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ

PERSONAL DETAILS* (Authorised Signatory/Partner/Proprietor/Director/POA/LOA/Trustee/Beneficiaries/Senior Management)

Account Title / Name: ____

Signatory 1:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID ____ CKYC Number Y N ____

1. Prefix ____ Authorised Signatory Details (First Name) ____ Middle Name ____ Last Name ____

Designation* ____ Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. ____ (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP) Category* ST SC OBC GEN Gender Male Female Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others____ Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others____

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others____

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y Place of Birth* ____ Religion* ____

Mother's Maiden Name* ____ Father's Name* ____

Flat No.* & Bldg Name* ____

Road No./Name ____

Landmark ____

City* ____ Village/PO* ____ District ____ PIN Code* ____

State* ____ Country* ____ Nationality* ____

PAN No. ____ Form 60 Y N Mobile Number* ____

E-Mail Id ____

OVD Details*:

OVD No.*: ____ OVD No.*: ____

OVD Name*: ____ OVD Name*: ____

व्यक्तिगत विवरण* (अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता / भागीदार / मालिक / निदेशक / पीओए / एलओए / ट्रस्टी / लाभार्थी / वरिष्ठ प्रबंधन)

खाता शीर्षक / नाम: ____

हस्ताक्षरकर्ता 1:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी ____ सीकेवाईसी संख्या Y N ____

1. पूर्वलग्न ____ अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) ____ मध्य नाम ____ कुलनाम ____

पदनाम* ____ संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या ____ (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) वर्ग* अनुसूचित जनजाति अनुसूचित जाति अन्य पिछड़ा वर्ग सामान्य लिंग पुरुष स्त्री तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य____ योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य____

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य____

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y जन्म स्थान* ____ धर्म* ____

माँ का विवाहपूर्व नाम* ____ पिता का नाम* ____

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम* ____

सड़क संख्या/नाम ____

लैंडमार्क ____

शहर* ____ गांव/डाकघर* ____ जिला ____ पिन कोड* ____

राज्य* ____ देश* ____ राष्ट्रीयता* ____

पैन संख्या ____ फॉर्म 60 Y N मोबाइल नंबर* ____

ई-मेल आईडी ____

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ____ ओवीडी संख्या:* ____

ओवीडी नाम*: ____ ओवीडी नाम*: ____

ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବିଶଦ ବିବରଣୀ* (ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ /ଭାଗୀଦାର / ସ୍ୱତ୍ତ୍ୱାଧିକାରୀ / ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ POA / LOA /ଟ୍ରଷ୍ଟି / ହିତାଧିକାରୀଗଣ / ବରିଷ୍ଠ ପ୍ରବନ୍ଧନ)

ଆକାଉଣ୍ଟ ଶୀର୍ଷକ / ନାମ: ______

ଦସ୍ତଖତକାରୀ 1:

ଦସ୍ତଖତକାରୀ ଜଣେ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡ଼ି ☐☐☐☐☐☐☐ CKYC ନମ୍ବର Y N

1. ଉପାଧି | ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତ ବିବରଣୀ (ପ୍ରଥମ ନାମ) | ମଧ୍ୟମ ନାମ | ଶେଷ ନାମ

ପଦବୀ* | ସମ୍ପର୍କ ☐ ଦସ୍ତଖତକାରୀ ☐ ହିତାଧିକାରୀ ମାଲିକ

ଡ଼ିଆଇଏନ୍ ନଂ. (କେବଳ ପ୍ରାଇଭେଟ୍/ପବ୍ଲିକ୍ ଲିମିଟେଡ୍ ଓ ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ) | ବର୍ଗ* ଏସଟି | ଏସସି | ଓବିସି | ସାଧାରଣ | ଲିଙ୍ଗ ପୁରୁଷ | ମହିଳା | ତୃତୀୟ

ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି* ☐ ଏକାକୀ ☐ ବିବାହିତ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ______ ଯୋଗ୍ୟତା: ☐ ସ୍ନାତକୋତ୍ତର ☐ ସ୍ନାତକ ☐ ଉପସ୍ନାତକ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ______

ବୃତ୍ତି* ☐ ବେତନଭୋଗୀ ☐ ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ☐ ପିଇପି (ରାଜନୈତିକ ଭାବରେ ପ୍ରକଟିତ ବ୍ୟକ୍ତି) ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ଆୟର ଉତ୍ସ* ☐ ବେତନ ☐ କୃଷି ☐ ବ୍ୟବସାୟରୁ ଆୟ ☐ ନିବେଶ ଆୟ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ମୋଟ ବାର୍ଷିକ ଆୟ (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 ଲକ୍ଷ ☐ >1 - 3 ଲକ୍ଷ ☐ > 3 - 5 ଲକ୍ଷ ☐ > 5 - 7.5 ଲକ୍ଷ ☐ > 7.5 - 10 ଲକ୍ଷ ☐ > 10 ଲକ୍ଷ

ଜନ୍ମ ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y | ଜନ୍ମ ସ୍ଥାନ* | ଧର୍ମ*

ମାତାଙ୍କ ପିତୃବଂଶୀୟ ନାମ* | ପିତାଙ୍କ ନାମ*

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ.* ଏବଂ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ରୋଡ୍ ନଂ./ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ

ନଗର* | ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ୍ | ଜିଲ୍ଲା | ପିନ୍ କୋଡ୍*

ରାଜ୍ୟ* | ଦେଶ* | ଜାତୀୟତା*

ପ୍ୟାନ୍ ନଂ. | ଫର୍ମ 60 Y N | ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର*

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି

ଓଭିଡ଼ି ବିଶଦ ବିବରଣୀ*:

ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*: | ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*:

ଓଭିଡ଼ି ନାମ*: ______ ଓଭିଡ଼ି ନାମ*: ______

Signatory 2:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID ☐☐☐☐☐☐☐ CKYC Number Y N

1. Prefix | Authorised Signatory Details (First Name) | Middle Name | Last Name

Designation* | Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP) | Category* ST | SC | OBC | GEN | Gender Male | Female | Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others______ Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others______

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others______

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y | Place of Birth* | Religion*

Mother's Maiden Name* | Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City* | Village/PO* | District | PIN Code*

State* | Country* | Nationality*

PAN No. | Form 60 Y N | Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*: | OVD No.*:

OVD Name*: ______ OVD Name*: ______

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 2:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) मध्य नाम कुलनाम

पदनाम*

संबंध हस्ताक्षरकर्ता लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू)

वर्ग* अनुसूचित जनजाति | अनुसूचित जाति | अन्य पिछड़ा वर्ग | सामान्य

लिंग पुरुष | स्त्री | तीसरा

वैवाहिक स्थिति* अविवाहित विवाहित अन्य________

योग्यता: पोस्ट ग्रेजुएट ग्रेजुएट अंडर ग्रेजुएट अन्य________

व्यवसाय* वेतनभोगी स्व - नियोजित पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) अन्य________

आय का स्रोत* वेतन कृषि व्यावसायिक आय निवेश आय अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* <50,000 50,000 - 1 लाख >1 - 3 लाख > 3 - 5 लाख > 5 - 7.5 लाख > 7.5 - 10 लाख > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y जन्म स्थान* धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम* पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर* गांव/डाकघर* जिला पिन कोड*

राज्य* देश* राष्ट्रीयता*

पैन संख्या फॉर्म 60 Y N मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ओवीडी संख्या:*

ओवीडी नाम*:________ ओवीडी नाम*:________

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ଦସ୍ତଖତକାରୀ 2:

ଦସ୍ତଖତକାରୀ ଜଣେ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡ଼ି CKYC ନମ୍ବର Y N

1. ଉପାଧି ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତ ବିବରଣୀ (ପ୍ରଥମ ନାମ) ମଧ୍ୟମ ନାମ ଶେଷ ନାମ

ପଦବୀ*

ସମ୍ପର୍କ ଦସ୍ତଖତକାରୀ ହିତାଧିକାରୀ ମାଲିକ

ଡ଼ିଆଇଏନ୍ ନଂ. (କେବଳ ପ୍ରାଇଭେଟ୍/ପବ୍ଲିକ୍ ଲିମିଟେଡ୍ ଓ ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ)

ବର୍ଗ* ଏସଟି | ଏସସି | ଓବିସି | ସାଧାରଣ

ଲିଙ୍ଗ ପୁରୁଷ | ମହିଳା | ତୃତୀୟ

ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି* ଏକାକୀ ବିବାହିତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ________

ଯୋଗ୍ୟତା: ସ୍ନାତକୋତ୍ତର ସ୍ନାତକ ଉପସ୍ନାତକ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ________

ବୃତ୍ତି* ବେତନଭୋଗୀ ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ପିଇପି (ରାଜନୈତିକ ଭାବରେ ପ୍ରକଟିତ ବ୍ୟକ୍ତି) ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ଆୟର ଉତ୍ସ* ବେତନ କୃଷି ବ୍ୟବସାୟରୁ ଆୟ ନିବେଶ ଆୟ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ମୋଟ ବାର୍ଷିକ ଆୟ (₹)* <50,000 50,000 - 1 ଲକ୍ଷ >1 - 3 ଲକ୍ଷ > 3 - 5 ଲକ୍ଷ > 5 - 7.5 ଲକ୍ଷ > 7.5 - 10 ଲକ୍ଷ > 10 ଲକ୍ଷ

ଜନ୍ମ ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y ଜନ୍ମ ସ୍ଥାନ* ଧର୍ମ*

ମାତାଙ୍କ ପିତୃବଂଶୀୟ ନାମ* ପିତାଙ୍କ ନାମ*

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ.* ଏବଂ ବିଲ୍ଡ଼ିଂ ନାମ*

ରୋଡ୍ ନଂ./ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ

ନଗର* ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ୍ ଜିଲ୍ଲା ପିନ୍ କୋଡ୍*

ରାଜ୍ୟ* ଦେଶ* ଜାତୀୟତା*

ପ୍ୟାନ୍ ନଂ. ଫର୍ମ 60 Y N ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର*

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି

ଓଭିଡ଼ି ବିଶଦ ବିବରଣୀ*:

ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*: ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*:

ଓଭିଡ଼ି ନାମ*:________ ଓଭିଡ଼ି ନାମ*:________

ଯଦି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ ତେବେ କାଟି ଦିଅନ୍ତୁ

Signatory 3:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID CKYC Number Y N

1. Prefix Authorised Signatory Details (First Name) Middle Name Last Name

Designation*

Relationship Signatory Beneficial Owner

DIN No. (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP)

Category* ST | SC | OBC | GEN

Gender Male | Female | Third

Marital Status* Single Married Others________

Qualification: Post Graduate Graduate Under Graduate Others________

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others________________

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y   Place of Birth*   Religion*

Mother's Maiden Name*   Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City*   Village/PO*   District   PIN Code*

State*   Country*   Nationality*

PAN No.   Form 60 Y N   Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*:   OVD No.*:

OVD Name*: ________________   OVD Name*: ________________

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 3:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है   सीआईएफ आईडी   सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न   अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम)   मध्य नाम   कुलनाम

पदनाम*   संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या   (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू)   वर्ग* अनुसूचित जनजाति | अनुसूचित जाति | अन्य पिछड़ा वर्ग | सामान्य   लिंग पुरुष | स्त्री | तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य________________   योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य________________

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य________________

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y   जन्म स्थान*   धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम*   पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर*   गांव/डाकघर*   जिला   पिन कोड*

राज्य*   देश*   राष्ट्रीयता*

पैन संख्या   फॉर्म 60 Y N   मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:*   ओवीडी संख्या:*

ओवीडी नाम*: ________________   ओवीडी नाम*: ________________

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ଦସ୍ତଖତକାରୀ 3:

ଦସ୍ତଖତକାରୀ ଜଣେ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ   ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡ଼ି   CKYC ନମ୍ବର Y N

1. ଉପାଧି   ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତ ବିବରଣୀ (ପ୍ରଥମ ନାମ)   ମଧ୍ୟମ ନାମ   ଶେଷ ନାମ

ପଦବୀ*   ସମ୍ପର୍କ ☐ ଦସ୍ତଖତକାରୀ ☐ ହିତାଧିକାରୀ ମାଲିକ

ଡ଼ିଆଇଏନ୍ ନଂ.   (କେବଳ ପ୍ରାଇଭେଟ୍/ପବ୍ଲିକ୍ ଲିମିଟେଡ୍ ଓ ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ)   ବର୍ଗ* ଏସଟି | ଏସସି | ଓବିସି | ସାଧାରଣ   ଲିଙ୍ଗ ପୁରୁଷ | ମହିଳା | ତୃତୀୟ

ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି* ☐ ଏକାକୀ ☐ ବିବାହିତ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ________________   ଯୋଗ୍ୟତା: ☐ ସ୍ନାତକୋତ୍ତର ☐ ସ୍ନାତକ ☐ ଉପସ୍ନାତକ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ________________

ବୃତ୍ତି* ☐ ବେତନଭୋଗୀ ☐ ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ☐ ପିଇପି (ରାଜନୈତିକ ଭାବରେ ପ୍ରକଟିତ ବ୍ୟକ୍ତି) ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ଆୟର ଉତ୍ସ* ☐ ବେତନ ☐ କୃଷି ☐ ବ୍ୟବସାୟରୁ ଆୟ ☐ ନିବେଶ ଆୟ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ମୋଟ ବାର୍ଷିକ ଆୟ (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 ଲକ୍ଷ ☐ >1 - 3 ଲକ୍ଷ ☐ > 3 - 5 ଲକ୍ଷ ☐ > 5 - 7.5 ଲକ୍ଷ ☐ > 7.5 - 10 ଲକ୍ଷ ☐ > 10 ଲକ୍ଷ

ଜନ୍ମ ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y   ଜନ୍ମ ସ୍ଥାନ*   ଧର୍ମ*

ମାତାଙ୍କ ପିତୃବଂଶୀୟ ନାମ*   ପିତାଙ୍କ ନାମ*

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ.* ଏବଂ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ରୋଡ୍ ନଂ./ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ

ନଗର* ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ୍ ଜିଲ୍ଲା ପିନ୍ କୋଡ୍*

ରାଜ୍ୟ* ଦେଶ* ଜାତୀୟତା*

ପ୍ୟାନ୍ ନଂ. ଫର୍ମ 60 Y N ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର*

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି

ଓଭିଡ଼ି ବିଶଦ ବିବରଣୀ*:

ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*: ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*:

ଓଭିଡ଼ି ନାମ*: ______ ଓଭିଡ଼ି ନାମ*: ______

ଯଦି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ ତେବେ କ୍ରସ କରାଯିବ

Signatory 4:

In Case of Signatory is an existing customer CIF ID CKYC Number Y N

1. Prefix Authorised Signatory Details (First Name) Middle Name Last Name

Designation* Relationship ☐ Signatory ☐ Beneficial Owner

DIN No. (Applicable only in case of Pvt./Public Ltd. & LLP) Category* ST SC OBC GEN Gender Male Female Third

Marital Status* ☐ Single ☐ Married ☐ Others______ Qualification: ☐ Post Graduate ☐ Graduate ☐ Under Graduate ☐ Others______

Occupation* ☐ Salaried ☐ Self-Employed ☐ PEP (Politically Exposed Person) ☐ Others______

Source of Income* ☐ Salary ☐ Agriculture ☐ Business Income ☐ Investment Income ☐ Others

Gross Annual Income (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 Lakh ☐ >1 - 3 Lakh ☐ > 3 - 5 Lakh ☐ > 5 - 7.5 Lakh ☐ > 7.5 - 10 Lakh ☐ > 10 Lakh

Date of Birth* D D M M Y Y Y Y Place of Birth* Religion*

Mother's Maiden Name* Father's Name*

Flat No.* & Bldg Name*

Road No./Name

Landmark

City* Village/PO* District PIN Code*

State* Country* Nationality*

PAN No. Form 60 Y N Mobile Number*

E-Mail Id

OVD Details*:

OVD No.*: OVD No.*:

OVD Name*: ______ OVD Name*: ______

TO BE CROSSED IF NOT APPLICABLE

हस्ताक्षरकर्ता 4:

यदि हस्ताक्षरकर्ता एक मौजूदा ग्राहक है सीआईएफ आईडी सीकेवाईसी संख्या Y N

1. पूर्वलग्न अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता विवरण (प्रथम नाम) मध्य नाम कुलनाम

पदनाम* संबंध ☐ हस्ताक्षरकर्ता ☐ लाभकारी स्वामी

डीआईएन संख्या (केवल प्राइवेट/पब्लिक लिमिटेड और एलएलपी के मामले में लागू) वर्ग* अनुसूचित जनजाति अनुसूचित जाति अन्य पिछड़ा वर्ग सामान्य लिंग पुरुष स्त्री तीसरा

वैवाहिक स्थिति* ☐ अविवाहित ☐ विवाहित ☐ अन्य______ योग्यता: ☐ पोस्ट ग्रेजुएट ☐ ग्रेजुएट ☐ अंडर ग्रेजुएट ☐ अन्य______

व्यवसाय* ☐ वेतनभोगी ☐ स्व - नियोजित ☐ पीईपी (राजनीतिक रूप से उजागर व्यक्ति) ☐ अन्य______

आय का स्रोत* ☐ वेतन ☐ कृषि ☐ व्यावसायिक आय ☐ निवेश आय ☐ अन्य

सकल वार्षिक आय (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 लाख ☐ >1 - 3 लाख ☐ > 3 - 5 लाख ☐ > 5 - 7.5 लाख ☐ > 7.5 - 10 लाख ☐ > 10 लाख

जन्म तिथि* D D M M Y Y Y Y जन्म स्थान* धर्म*

माँ का विवाहपूर्व नाम* पिता का नाम*

फ्लैट संख्या* और बिल्डिंग नाम*

सड़क संख्या/नाम

लैंडमार्क

शहर* गांव/डाकघर* जिला पिन कोड*

राज्य* देश* राष्ट्रीयता*

पैन संख्या फॉर्म 60 Y N मोबाइल नंबर*

ई-मेल आईडी

यदि लागू नहीं है तो रेखांकित किया जाना है

ओवीडी विवरण*:

ओवीडी संख्या:* ओवीडी संख्या:*

ओवीडी नाम*: ओवीडी नाम*:

ଦସ୍ତଖତକାରୀ 4:

ଦସ୍ତଖତକାରୀ ଜଣେ ବିଦ୍ୟମାନ ଗ୍ରାହକ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ସିଆଇଏଫ୍ ଆଇଡ଼ି CKYC ନମ୍ବର Y N

1. ଉପାଧି ଅଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତ ବିବରଣୀ (ପ୍ରଥମ ନାମ) ମଧ୍ୟମ ନାମ ଶେଷ ନାମ

ପଦବୀ* ସମ୍ପର୍କ ☐ ଦସ୍ତଖତକାରୀ ☐ ହିତାଧିକାରୀ ମାଲିକ

ଡ଼ିଆଇଏନ୍ ନଂ. (କେବଳ ପ୍ରାଇଭେଟ୍/ପବ୍ଲିକ୍ ଲିମିଟେଡ୍ ଓ ଏଲ୍ ଏଲ୍ ପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ) ବର୍ଗ* ଏସଟି ଏସସି ଓବିସି ସାଧାରଣ ଲିଙ୍ଗ ପୁରୁଷ ମହିଳା ତୃତୀୟ

ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି* ☐ ଏକାକୀ ☐ ବିବାହିତ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ___ ଯୋଗ୍ୟତା: ☐ ସ୍ନାତକୋତ୍ତର ☐ ସ୍ନାତକ ☐ ଉପସ୍ନାତକ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ___

ବୃତ୍ତି* ☐ ବେତନଭୋଗୀ ☐ ଆତ୍ମ-ନିୟୋଜିତ ☐ ପିଇପି (ରାଜନୈତିକ ଭାବରେ ପ୍ରକଟିତ ବ୍ୟକ୍ତି) ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ଆୟର ଉତ୍ସ* ☐ ବେତନ ☐ କୃଷି ☐ ବ୍ୟବସାୟରୁ ଆୟ ☐ ନିବେଶ ଆୟ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ

ମୋଟ ବାର୍ଷିକ ଆୟ (₹)* ☐ <50,000 ☐ 50,000 - 1 ଲକ୍ଷ ☐ >1 - 3 ଲକ୍ଷ ☐ > 3 - 5 ଲକ୍ଷ ☐ > 5 - 7.5 ଲକ୍ଷ ☐ > 7.5 - 10 ଲକ୍ଷ ☐ > 10 ଲକ୍ଷ

ଜନ୍ମ ତାରିଖ* D D M M Y Y Y Y ଜନ୍ମ ସ୍ଥାନ* ଧର୍ମ*

ମାତାଙ୍କ ପିତୃବଂଶୀୟ ନାମ* ପିତାଙ୍କ ନାମ*

ଫ୍ଲାଟ୍ ନଂ.* ଏବଂ ବିଲ୍ଡିଂ ନାମ*

ରୋଡ୍ ନଂ./ନାମ

ଭୂଚିହ୍ନ

ନଗର* ଗ୍ରାମ/ପୋଷ୍ଟ ଅଫିସ୍ ଜିଲ୍ଲା ପିନ୍ କୋଡ୍*

ରାଜ୍ୟ* ଦେଶ* ଜାତୀୟତା*

ପ୍ୟାନ୍ ନଂ. ଫର୍ମ 60 Y N ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବର*

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି

ଓଭିଡ଼ି ବିଶଦ ବିବରଣୀ*:

ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*: ଓଭିଡ଼ି ନଂ.*:

ଓଭିଡ଼ି ନାମ*: ଓଭିଡ଼ି ନାମ*:

ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ

Please sign / कृपया हस्ताक्षर करें / ଦୟାକରି ଦସ୍ତଖତ କରନ୍ତୁ

Authorised Signatory(ies) (Rubber Seal of Entity required)
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता (इकाई की रबर सील आवश्यक है)
ପ୍ରାଧିକୃତ ଦସ୍ତଖତକାରୀ(ଗଣ) (ସଂସ୍ଥାର ରବର୍ ସିଲ୍ ଆବଶ୍ୟକ)

For Utkarsh Small Finance Bank use only / उत्कर्ष लघु वित्त बैंक के लिए केवल उपयोग करें / କେବଳ ଉତ୍କର୍ଷ ସ୍ମଲ୍ ଫାଇନାନ୍ସ ବ୍ୟାଙ୍କ୍ ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟବହାର ନିମନ୍ତେ

Name of Officia:
अधिकारी का नाम:
ପଦାଧିକାରୀଙ୍କ ନାମ:

EIN:
ईआईएन:
ଇଆଇଏନ୍:

Dated
दिनांकित
ଦିନାଙ୍କ
D D M M Y Y Y Y

Signature with Stamp
स्टाम्प के साथ हस्ताक्षर
ମୋହର ସହିତ ଦସ୍ତଖତ